

ПРАВИЛА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ

ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И
ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
ГОССТАНДАРТА РОССИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТА, И ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИХ ВЫПОЛНЕНИИ

Издание официальное

ГОССТАНДАРТ РОССИИ
Москва
1997

П р е д и с л о в и е

1 РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ Научно-техническим управлением
Госстандарта России

2 ПРИНЯТЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Госстандар-
та России от *01.04.97* № *119*

3 ВПЕРВЫЕ

Настоящие правила по стандартизации не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Госстандарта России

СО Д Е Р Ж А Н И Е

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	1
3	Основные положения	1
4	Порядок подготовки и утверждения основных направлений научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	3
5	Порядок подготовки и утверждения плана государственной стандартизации	4
6	Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	5
7	Отчетность о выполнении планов государственной стандартизации и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	7
Приложение А	Предложения к основным направлениям научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Госстандарта России	8
Приложение Б	Предложения к проекту плана государственной стандартизации	9
Приложение В	Перечень научно-исследовательских работ	10
Приложение Г	Договор	11
Приложение Д	Отчет о выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, финансируемых из средств госбюджета	22
Приложение Е	Акт сдачи-приемки научно-технической продукции	23
Приложение Ж	Библиография	25

ПРАВИЛА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ

ПЛАНИРОВАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОССТАНДАРТА РОССИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, И ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИХ ВЫПОЛНЕНИИ

Дата введения 1997 - 07 - 01

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящие правила разработаны на основе Федерального закона “О науке и государственной научно-технической политике” и устанавливают порядок подготовки документов по планированию научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) научно-исследовательскими организациями Госстандарта России (далее - НИИ), осуществляемых за счет средств федерального бюджета, их утверждения и представления отчетов о выполнении.

Правила подлежат применению подразделениями центрального аппарата и НИИ Госстандарта России, а также техническими комитетами по стандартизации (далее - ТК) в части подготовки предложений к плану государственной стандартизации на текущий год и отчетов о его выполнении.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих правилах использованы ссылки на следующие документы:
ГОСТ 7.32-91 СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Государственному финансированию подлежат НИОКР, определенные законами Российской Федерации “О стандартизации”, “Об обеспечении единства измерений” и “О сертификации продукции и услуг”, другими законами, а также федеральными и иными целевыми программами, в осуществлении которых участвует Российская Федерация.

3.1.1 В области стандартизации:

разработка государственных стандартов, устанавливающих обязательные требования в соответствии с законодательством Российской Федерации, общероссийских классификаторов технико-экономической информации;

разработка и (или) участие в разработке международных (региональных) стандартов, правил, норм и рекомендаций по стандартизации и сертификации;

разработка проектов актов законодательства Российской Федерации по конкретным объектам стандартизации и в области сертификации, а также разработка и обеспечение функционирования основополагающих организационно-технических и общетехнических комплексов стандартов;

проведение научно-исследовательских и иных работ по стандартизации и сертификации, имеющих общегосударственное значение;

формирование системы научно-технической информации в области стандартизации, метрологии и сертификации на базе федерального фонда государственных стандартов, общероссийских классификаторов технико-экономической информации, международных (региональных) стандартов, правил, норм и рекомендаций по стандартизации, национальных стандартов других стран, а также Государственного реестра продукции и услуг, маркированных знаком соответствия государственным стандартам, и управление ею ;

другие работы по государственной стандартизации и обязательной сертификации, определяемые Правительством Российской Федерации.

3.1.2 В области обеспечения единства измерений:

разработка и совершенствование государственных эталонов единиц физических величин;

фундаментальные исследования в области метрологии;

разработка утверждаемых Госстандартом России нормативных документов по обеспечению единства измерений;

проведение международных метрологических работ.

3.1.3 В области сертификации:

разработка прогнозов развития сертификации, правил и рекомендаций по ее проведению;

обеспечение официальной информацией в области сертификации;

участие в работе международных (региональных) организаций по сертификации, проведение совместных работ с зарубежными национальными организациями в области оценки качества продукции, сертификации систем качества;

формирование Государственного реестра по сертификации и аккредитации, как составной части системы научно-технической информации в области стандартизации, метрологии и сертификации.

3.2 Основными программными документами, определяющими формирование НИОКР, осуществляемых НИИ Госстандарта России, являются:

концепция системы стандартизации Российской Федерации;

прогноз развития метрологического обеспечения до 2010 года;

концепция Российской системы измерений;

федеральная инновационная программа "Сертификация и метрология", одобренная постановлением Правительства Российской Федерации от 6 октября 1994 г. № 1145;

государственная научно-техническая программа России "Фундаментальная метрология", утвержденная приказом Министерства науки и технической политики Российской Федерации от 1 ноября 1993 г. № 155;

другие федеральные программы, в которых принимают участие организации Госстандарта России по вопросам стандартизации, метрологии и сертификации.

3.3 Заказы на выполнение НИОКР для государственных нужд в области стандартизации, метрологии и сертификации устанавливаются Госстандартом России на основе договоров (контрактов), заключаемых с организациями-исполнителями.

Правительство Российской Федерации и Госстандарт России, учредившие государственные научные организации, вправе устанавливать для них обязательный государственный заказ на выполнение НИОКР.

3.4 Приоритетными направлениями НИОКР в области стандартизации, метрологии и сертификации являются:

безопасность продукции, работ и услуг для окружающей среды, жизни, здоровья и имущества;

гармонизация государственных стандартов с международными (региональными) и национальными стандартами зарубежных стран;

техническая и информационная совместимость, а также взаимозаменяемость продукции;

охрана окружающей среды;

информационные технологии;

обеспечение единства измерений;

метрологическое обеспечение народного хозяйства;

экономию всех видов ресурсов;

безопасность хозяйственных объектов с учетом риска возникновения природных и техногенных катастроф и других чрезвычайных ситуаций;

оборонеспособность и мобилизационная готовность страны.

3.5 Конкретные задания на выполнение заказов для государственных нужд на текущий год устанавливаются Госстандартом России в следующих документах: основные направления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ;

план государственной стандартизации;

план НИОКР Госстандарта России.

3.6 Все документы, подготавливаемые по разделам 4, 5 и 6, представляют вместе с их копиями на машиночитаемых носителях, выполненных в текстовом редакторе Microsoft Word версия 6.0 и выше.

4 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО - КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ

4.1 Основные направления научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - основные направления) на текущий год разрабатываются в целях реализации приоритетных направлений в области стандартизации, метрологии и сертификации в соответствии с 3.4, определяемых Законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента, федеральными программами и другими нормативно-правовыми актами.

4.2 Предложения к основным направлениям подготавливают управления и отделы центрального аппарата совместно с НИИ Госстандарта России до 1 сентября года, предшествующего планируемому (далее все даты приводятся года, предшествующего планируемому) по форме приложения А.

4.3 В месячный срок предложения к основным направлениям рассматривают на секциях Научно-технического совета или научно-технической комиссии (НТК) Госстандарта России и с выпиской из протокола представляют в Научно-техническое управление.

4.4 Научно - техническое управление в месячный срок подготавливает окончательный проект основных направлений и согласовывает его с функциональными управлениями и заместителями Председателя Госстандарта России.

4.5 Основные направления утверждаются коллегией Госстандарта России .

5 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАНДАРТИЗАЦИИ

5.1 Разработку стандартов осуществляют в целях использования научно-технических результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических, проектных работ, результатов патентных исследований, международных, региональных стандартов, правил, норм и рекомендаций по стандартизации и метрологии, прогрессивных национальных стандартов других стран и иной информации о современных достижениях отечественной и зарубежной науки, техники и технологии для создания производителям необходимых условий по выпуску продукции и услуг соответствующего качества, преодолению технических барьеров в торговле.

5.2 Работы по стандартизации в Российской Федерации проводятся на основе плана государственной стандартизации на текущий год, который включает:

- разработку новых и пересмотр государственных стандартов Российской Федерации;
- разработку и пересмотр межгосударственных стандартов;
- работы по международной стандартизации.

5.3 Предложения к проекту плана государственной стандартизации подготавливают ТК и ежегодно до 1 июня представляют в НИИ Госстандарта России в соответствии с установленным закреплением по формам приложения Б.

Предложения к проекту плана могут также разрабатывать другие юридические и физические лица и представлять в те же сроки в ТК, НИИ или подразделения Госстандарта России по закрепленной тематике при условии обеспечения финансирования этих работ.

5.4 НИИ Госстандарта России в трехмесячный срок проводят экспертизу предложений ТК к проекту плана государственной стандартизации, формируют проект плана в части закрепленной за ними тематики по ТК и представляют в соответствующие управления и отделы центрального аппарата Госстандарта России.

5.5 Управления и отделы центрального аппарата Госстандарта России в двухмесячный срок обеспечивают рассмотрение проекта плана государственной стандартизации по закрепленной за ними тематике на Научно-технических комиссиях Госстандарта России, доработку их по представленным замечаниям НИИ и передачу во ВНИИстандарт .

5.6 ВНИИстандарт в месячный срок подготавливает проект плана государственной стандартизации на следующий год, согласовывает его с управлениями, отделами и заместителями Председателя Госстандарта России и представляет его в Научно-техническое управление для подготовки к утверждению.

5.7 Объем бюджетного финансирования плана государственной стандартизации на следующий год определяет Управление экономики и инвестиций по согласованию с Научно-техническим управлением в течении одной недели после доведения до Госстандарта России контрольных показателей на планируемый год.

5.8 Научно-техническое управление в трехнедельный срок после получения объемов бюджетного финансирования на реализацию плана государственной стандартизации совместно с управлениями, отделами и заместителями Председателя Госстандарта России уточняют задания плана в части тематики выполняемой за счет бюджетных средств.

5.9 План государственной стандартизации утверждает коллегия Госстандарта России.

5.10 Предложения Российской Федерации по разработке (пересмотру) межгосударственных стандартов и изменений к действующим стандартам направляют ежегодно в Технический секретариат МГС в соответствии с [1] для последующего включения их в сводный план межгосударственной стандартизации.

5.11 Работы по международной стандартизации - разработка и пересмотр международных стандартов, подготовка заключений на проекты международных стандартов, ведение секретариатов технических органов международных организаций и т.д. осуществляют в соответствии с [2] .

6 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ

6.1 Одновременно с подготовкой плановых документов по разделам 4 и 5 управления и отделы центрального аппарата Госстандарта России осуществляют заказы НИИ на проведение НИОКР по закрепленной тематике, рассматривают их на секциях Научно-технического совета (далее - НТС) или НТК Комитета и до 1 ноября представляют в Научно-техническое управление, Управление метрологии и Управление технической политики и координации работ по сертификации продукции и услуг (по направлениям деятельности) перечни заказываемых НИОКР по форме приложения В.

Перечни НИОКР подписывают начальник заказывающего управления (отдела) и директор НИИ.

6.2 Ориентировочные объемы бюджетного финансирования НИОКР на планируемый год определяются Управлением экономики и инвестиций, согласо-

ываются с отраслевыми управлениями и заместителями Председателя Госстандарта России, утверждаются Председателем Госстандарта России и до 1 ноября направляются в Научно-техническое управление. Управление метрологии и Управление технической политики и координации работ по сертификации продукции и услуг.

6.3 Научно-техническое управление, Управление метрологии и Управление технической политики и координации работ по сертификации продукции и услуг совместно с Управлением экономики и инвестиций в двухнедельный срок после получения объемов бюджетного финансирования подготавливают планы НИОКР по направлениям деятельности с предложениями по распределению средств по темам.

6.4 Планы НИОКР по направлениям деятельности и предложения по распределению бюджетных средств по темам рассматриваются НТС или НТК Госстандарта России с участием руководителей управлений (отделов) центрального аппарата и НИИ не позднее 1 декабря.

6.5 После одобрения НТС Госстандарта России планов НИОКР по направлениям деятельности Научно-техническое управление в двухнедельный срок подготавливает окончательную редакцию плана НИОКР Госстандарта России на следующий год.

6.6 План НИОКР Госстандарта России утверждает коллегия Госстандарта России.

6.7 НИИ на основе Плана государственной стандартизации и Плана НИОКР Госстандарта России в месячный срок подготавливают проекты договоров на проведение работ за счет средств федерального бюджета по формам приложения Г.

Договор является основным документом, определяющим права, обязанности и ответственность сторон по созданию, передаче и использованию научной и научно-технической продукции, оказанию научных, научно-технических, инженерно-консультационных и иных услуг.

Договор не должен содержать условия, противоречащие действующему законодательству.

Изменение, расторжение или продление договора должно осуществляться по соглашению сторон и оформляться дополнительным соглашением, подписываемым сторонами.

Договоры заключают отдельно по Плану государственной стандартизации и по Плану НИОКР.

6.8 В случае, если Госстандарт России определен Правительством Российской Федерации государственным заказчиком по созданию научной и научно-технической продукции, ее разработка осуществляется на основе государственного контракта, подготавливаемого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации [4].

6.9 Кроме документов, предусмотренных 6.7 институты представляют полный тематический план НИОКР, включающий все научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, проводимые им за счет бюджетных средств, выделенных Госстандартом России, другими федеральными органами исполнительной власти и средств субъектов хозяйственной деятельности.

6.10 Финансирование работ по Плану государственной стандартизации и Плану НИОКР Госстандарта России осуществляется только после заключения соответствующего договора.

6.11 НИИ в срок не более 30 дней с начала финансирования регистрируют НИОКР во ВНИИЦ Государственного комитета по науке и технологиям в соответствии с [3] .

7 ОТЧЕТНОСТЬ О ВЫПОЛНЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ

7.1 Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, НИИ представляют отчеты о ходе выполнения планов государственной стандартизации и НИОКР Госстандарта России по форме приложения Д в заказывающие управления (отделы) центрального аппарата Госстандарта России.

Управления (отделы) центрального аппарата в 10 дневный срок рассматривают их на соответствие техническим заданиям и календарным планам, согласовывают и представляют в Научно-техническое управление и Управление экономики и инвестиций.

7.2 Отчет о законченной НИОКР, выполненный по ГОСТ 7.32, в месячный срок рассматривает НТС института, утверждает директор и вместе с выпиской из протокола заседания НТС и актом сдачи-приемки (приложение Е) представляет в заказывающее управление (отдел) центрального аппарата Госстандарта России.

Управление (отдел) центрального аппарата согласовывает отчет, утверждает акт сдачи-приемки НИОКР у заместителя Председателя Госстандарта России и представляет копии акта в Научно-техническое управление и Управление экономики и инвестиций.

Отчеты о выполнении наиболее важных НИОКР рассматривают на НТС или НТК Госстандарта России.

7.3 НИИ Госстандарта России в 30-дневный срок со дня утверждения отчетов о законченных НИОКР представляют их во ВНИИЦ в соответствии с [3] .

7.4 При некачественном проведении НИОКР или непредставлении НИИ установленной отчетности о их выполнении заказывающее управление (отдел) центрального аппарата имеет право прекратить их финансирование, о чем подготавливает соответствующее решение.

7.5 Итоги выполнения планов государственной стандартизации и НИОКР Госстандарта России рассматривают на заседании коллегии Госстандарта России.

Приложение А
(обязательное)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Госстандарта России

“___” _____ 199__ г.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ К ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ
ГОССТАНДАРТА РОССИИ НА 19___ ГОД

Шифр	Наименование заданий	Исполнители (управления)	Объем затрат
1	2	3	4

Начальник управления (отдела),
Директор НИИ, предприятия

Приложение Б
(обязательное)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
К ПРОЕКТУ ПЛАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАНДАРТИЗАЦИИ НА 19___ ГОД
ПО _____
(наименование и номер технического комитета)

Шифр задания код ОКП	Наименование проекта государственного стандарта Российской Федерации (межгосударственного стандарта, международного стандарта) Вид работы	Наименование устанавливаемых или пересматриваемых требований, в т.ч. приоритетных *	Сроки (месяц, год)		Организация-разработчик	Объемы работ (млн.руб.)	
			рассылки проекта ГОСТ Р или ГОСТ	представления окончательной редакции проекта ГОСТ Р или ГОСТ, отчета по МС принятия ГОСТ Р или представления проекта ГОСТ в ТС МГС		Источники финансирования	
						всего	в т.ч. текущий год
1	2	3	4	5	6	7	8

* приоритетные направления стандартизации:

- создание нормативной базы для проведения сертификации продукции;
- стандартизация в области информационных технологий;
- обеспечение технической и информационной совместимости, а также взаимозаменяемости продукции;
- стандартизация в области охраны окружающей среды;
- стандартизация в области социальной сферы;
- стандартизация в области ресурсосбережения;
- обеспечение единства измерений.

Приложение В
(обязательное)

Заказывающее управление
(отдел)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
научно-исследовательских работ, проводимых
_____ в 199 ___ г.
(наименование НИИ)

Наименование НИР	Чем заканчивается работа	Сроки		Необходимый объем годового бюджетного финансирования (млн.руб.)
		начало	окончание	
1	2	3	4	5

Начальник управления (отдела)

Директор института

Приложение Г
(обязательное)

ДОГОВОР № _____
на создание (передачу) научно-технической продукции*

“ _____ ” _____ 19__ г.

_____, именуемый в дальнейшем
Исполнитель, в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
с одной стороны, и _____
(наименование объединения, организации, предприятия)
_____, именуемое в дальнейшем Заказчик,
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Заказчик поручает (принимает), а Исполнитель принимает на себя
(передает) _____

(наименование научно-технической продукции)

1.2 Научные, технические, экономические и другие требования к научно-
технической продукции, являющейся предметом договора _____

(содержание требований или наименование, номер,

дата документа, в котором они отражены)

1.3 Срок сдачи работ по договору _____ 19__ г.

1.4 Содержание и сроки выполнения основных этапов определяются кален-
дарным планом, составляющим неотъемлемую часть настоящего договора.

1.5 Приемка и оценка научно-технической продукции осуществляется в со-
ответствии с требованиями технического задания или иного документа на прове-
дение работы _____

(наименование, номер, число, месяц и год утверждения)

_____,
являющегося частью договора.

1.6 Использование научно-технической продукции осуществляется Заказ-
чиком на _____

(наименование предприятия, организации)

путем _____

(каким образом, когда будет использована научно-техническая продукция -

освоение серийного выпуска, применение в качестве средства труда и т.д.)

* Форма договора утверждена постановлением Государственного комитета СССР
по науке и технике от 19 ноября 1987 г. № 435

2 СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 За выполненную научно-техническую продукцию согласно настоящему договору Заказчик перечисляет Исполнителю в соответствии с протоколом о договорной цене _____ рублей.

(сумма прописью)

2.2 Оплата производится _____
(единовременно за законченную работу,

позапно с авансовым платежом, на основе других принципов

согласно договоренности Заказчика и Исполнителя)

2.3 Счета Исполнителя оплачиваются Заказчиком в установленном порядке.

3 ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1 Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем Заказчику на отдельных этапах выполнения и по окончании договора, порядок проведения приемочных испытаний опытных образцов (партий) новой техники, изготавливаемых в соответствии с договором, определен _____ от _____,

(наименование документа)

(число, месяц, год)

№ _____, являющимся частью договора.

3.2 Передача оформленной в установленном порядке документации по отдельным этапам договора осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.

3.3 При завершении работ Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки научно-технической продукции с приложением к нему:

комплекта научной, технической и другой документации, предусмотренной техническим заданием и условиями договора;

протокола комиссии по приемке опытных образцов(партий) новой техники, изготовленных по договору *);

копии протокола научно-технического совета Исполнителя с заключением о соответствии выполненной работы техническому заданию (или иному документу) на ее проведение.

3.4 Заказчик обязан в срок до _____ утвердить и сообщить
(число, месяц, год)

Исполнителю состав комиссии по проведению приемочных испытаний опытных образцов, изготовленных в соответствии с планом работ по договору *.

3.5 Исполнитель обязан в срок до _____ уведомить За-
(число, месяц, год)

казчика о готовности изготовленных образцов к проведению приемочных испытаний (рассмотрению результатов законченной научно-исследовательской работы научно-техническим советом) *.

3.6 Заказчик в течение _____ дней со дня получения акта сдачи-приемки работ и отчетных документов, указанных в 3.3 настоящего договора, обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки научно-технической продукции или мотивированный отказ от приемки работ.

* Для договоров, выполнение которых предусматривает приемочные испытания опытных образцов (партий) новой техники

3.7 В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения.

3.8 В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по договорной цене.

3.9 При сокращении сроков выполнения работ, улучшении технико-экономических параметров разработки, повышении экспортных возможностей Заказчика от внедрения работы, за проведение Исполнителем вариантных исследований, экспериментов и работ по дизайну с целью удовлетворения специальных требований, устанавливается дополнительная плата к договорной цене в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

3.10 Если в процессе выполнения работы выявляется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Исполнитель обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в _____дневный срок после приостановления работы.

В этом случае стороны обязаны в _____дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях проведения работ.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Дополнительные, не установленные законодательством, санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

5 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Условия соблюдения прав сторон на создаваемую (передаваемую) научно-техническую продукцию.

5.2 Другие условия по усмотрению сторон.

6 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

6.1 Срок действия договора с “___” _____ 19__ г. по “___” _____ 19__ г.

6.2 Адреса и расчетные счета сторон:

Исполнитель: _____

Счет № _____ в _____

Заказчик: _____

(почтовый и телеграфный индекс и адрес Заказчика)

Счет № _____ в _____

6.3 К настоящему договору прилагается:

Исполнитель _____

Заказчик _____

“___” _____ 19__ г.

“___” _____ 19__ г.

М.П.

М.П.

Приложение I
к договору на создание
(передачу) научно-
технической продукции

ПРОТОКОЛ *
соглашения о договорной цене на научно-техническую
продукцию

_____ (наименование научно-технической продукции)

по договору № _____ от " _____ " _____ 19__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика _____

_____ (полное наименование Заказчика)
и от лица Исполнителя _____

_____ (полное наименование Исполнителя)
удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены
на создание (передачу) научно-технической продукции в
сумме _____ руб. (_____)
(прописью)

При выполнении (невыполнении) Исполнителем условий договора в
соответствии с пунктами _____
договорная цена увеличивается (уменьшается):
по пункту _____ на _____ %, по пункту _____ на _____ %,
по пункту _____ на _____ %.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных
расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

От Исполнителя

От Заказчика

М.П.

М.П.

* Форма протокола утверждена постановлением Государственного комитета СССР по науке и технике от 19 ноября 1987 г. № 435

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА НИР, ОКР

1. Наименование и шифр работы _____

2. Основание для выполнения _____

3. Предприятие-заказчик _____
4. Предприятие-исполнитель _____
5. Цель и назначение работы _____

6. Ожидаемые результаты _____

7. Обоснование целесообразности проведения работы _____

8. Технические требования _____

9. Порядок выполнения работы _____

10. Порядок приемки работы _____

11. Ориентировочные сроки и объем работы:
Начало “_____” _____ 19__ г. Окончание - “_____” _____ 19__ г.
Объем финансирования _____

12. Примечание _____

Директор НИИ

Начальник заказывающего
управления

Приложение 3
к договору на создание
(передачу) научно-
технической продукции

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

Наименование работ по договору и основных этапов его выполнения	Срок выполнения - начало - окончание (число, м-ц, год)	Расчетная цена этапа (тыс.руб.)
		в % к договорной цене
1	2	3

от Исполнителя

Руководитель разработки

_____ (фамилия)
(подпись)

от Заказчика

Начальник заказывающего
управления

_____ (фамилия)
(подпись)

Приложение 4
к договору на создание
(передачу) научно-
технической продукции

“УТВЕРЖДАЮ”

Начальник Управления
экономики и инвестиций
Госстандарта России

КАЛЬКУЛЯЦИЯ ЦЕНЫ
на научно-техническую продукцию

по теме _____
(наименование темы)

_____ (код темы и номер государственной регистрации)

Основание для проведения работ _____
Источник финансирования _____
Заказчик _____
Срок выполнения работы: начало _____ окончание _____

(в рублях)

Наименование статей затрат	Всего по теме	в том числе, на год			
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Материалы					
Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ					
Расходы на оплату труда					
Дополнительная зараб.плата					
Отчисления на социальное страхование					
Отчисления в фонд занятости населения					
Затраты по работам, выполняемым сторонними организациями и предприятиями					
Прочие прямые расходы					
Накладные расходы					
ИТОГО себестоимость.					
в т.ч. собственных затрат					
Внебюджетный фонд НИОКР					
Прибыль от суммы собственных затрат					
ИТОГО договорная цена					

Генеральный директор

Руководитель ППО

Руководитель темы

Приложение 5
к договору на создание (передачу)
научно-технической продукции

“УТВЕРЖДАЮ”

Директор НИИ, предприятия

“ _____ ” _____ 199__ г.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН НИОКР НИИ _____

Шифр темы	Наименование проблемы, тем-заданий и тем. Цель проведения работ по теме-заданию или по теме. Содержание результатов работ (этапов) в планируемом периоде	Заказывающее управление, головной ин- ститут по теме- заданию, веду- щий исполни- тель по теме, соисполнители тем	Сроки выполнения		Организация, финансирую- щая работы	Сметная стоимость работ (тыс.руб.)			
			Начало	Оконча- ние		Всего	В т.ч. оплата работ сторон- них ор- ганизаций	Ожида- емый расход на нача- ло года	На плани- руемый год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

“СОГЛАСОВАНО”

Начальники заказывающих
управлений (отделов)

Примечание. К договору прилагается тематика плана НИОКР, финансируемая Госстандартом России
за счет средств федерального бюджета

Приложение Д
(обязательное)

“СОГЛАСОВАНО”
Начальник заказывающего
управления (отдела)

“УТВЕРЖДАЮ”
Директор института

О Т Ч Е Т
о выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских
работ, финансируемых из средств госбюджета
за _____ квартал 19 __ г.

Шифр работы (гемы)	Наименование работы (гемы) и основных эта- пов по плану	Сроки окончания ра- боты(темы и ее эта- пов) год, квартал		Состояние выполнения работ (темы и ее этапов)	Сметная стоимость работ (тем), тыс.руб.				
		по плану	фактич.		План		Выполнение		
					на текущий год	на отчет. квартал	за отчет квартал	с начала года	с начала работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Начальник планового отдела

Примечание.

Отчет о выполнении плана государственной стандартизации представляется ежеквартально по данной форме по каждому заданию плана в соответствии с календарным планом работ по договору

Приложение Е
(обязательное)

Исполнитель

Заказчик

А К Т

сдачи-приемки научно-технической продукции
по договору № _____ от “___” _____ 199__ г.

Составлен “___” _____ 199__ г.

Наименование научно-технической продукции и этапа работ:

Мы, _____, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика,
с одной стороны, и представитель Исполнителя

с другой стороны, составили настоящий акт о том, что работы по указанному договору выполнены Исполнителем в установленные сроки и в объеме, согласно требованиям технического задания и оформлены надлежащим образом.

Эффективность научно-технической продукции и ссылка на документ, ее обосновывающий, _____

Договорная цена составляет по договору _____

При сдаче работы, с учетом выполнения условий договора, установлена надбавка (скидка) к договорной цене в размере _____ руб.

Общая сумма оплаченных ранее этапов составила _____, в том числе, по этапам:

- 1 этап - _____
- 2 этап - _____
- 3 этап - _____
- 4 этап - _____

Общая сумма аванса, перечисленная за выполненную работу, составила _____ руб.

Следует к перечислению _____ руб.

С учетом надбавки (скидки) к договорной цене в сумме _____ руб.
_____ руб.

Работу сдал
от Исполнителя

" " _____

Работу принял
от Заказчика

" " _____

Приложение Ж
(информационное)

Б И Б Л И Г Р А Ф И Я

[1] РМГ 01-94 Рекомендации по планированию и финансированию работ по межгосударственной стандартизации.

[2] ПР 50.1.008-95 Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации;

[3] “Порядок государственной регистрации и учета открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ”, утвержденный приказом Министерства науки и технической политики Российской Федерации от 5 октября 1993 г. № 148 и зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 15 октября № 363.

[4] Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 594 “О реализации Федерального закона “О поставках продукции для федеральных государственных нужд”.

Изменение №1 ПР 50.1.010-97 «Правила по стандартизации. Планирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, осуществляемых научно-исследовательскими организациями Госстандарта России за счет средств федерального бюджета и отчетность об их выполнении».

Принято и введено в действие Постановлением Госстандарта России от 29 декабря 2000 года № 431-С1

Дата введения 2001 – 03 - 01

Пункт 6.9 дополнить текстом следующего содержания:

«Заказывающие управления (отделы) Госстандарта России при принятии решения о финансировании НИОКР по подведомственным НИИ рассматривают всю тематику НИОКР, включенную в тематический план института.

Договора (контракты) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции за счет средств федерального бюджета заключаются Госстандартом России с организациями-исполнителями только при представлении, в установленном порядке, перечня всех НИОКР, выполняемых в планируемом году».

Пункт 6.11 изложить в новой редакции:

«Институты Госстандарта России - исполнители НИОКР в срок не более 30 дней с момента фактического начала работ регистрируют НИОКР во ВНИИЦ Минпромнауки России в соответствии с «Положением о государственной регистрации и учете открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ», утвержденным Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 17 ноября 1997 г. № 125 и зарегистрированным Минюстом России 29 января 1988 г. № 1460».

Копии регистрационных карт, с присвоенными ВНИИЦ Минпромнауки России регистрационными номерами, институты Госстандарта России - исполнители НИОКР направляют в течение 7 дней после регистрации в управления (отделы) Госстандарта России, заказавшие НИОКР, и в Управление экономики. При отсутствии регистрации финансирование НИОКР прекращается».

Пункт 7.3 изложить в новой редакции:

«Институты Госстандарта России в 30-дневный срок со дня утверждения отчетов о НИОКР представляют их во ВНИИЦ Минпромнауки России в соответствии с «Положением о государственной регистрации и учете открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ»,

утвержденным Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 17 ноября 1997 г. № 125 и зарегистрированным Минюстом России 29 января 1988 г. № 1460» и информируют об этом управления (отделы), заказавшие НИОКР, и Управление экономики».

При представлении на утверждение акта приемки НИОКР к нему прилагается копия информационной карты, подтверждающей ввод отчета о НИОКР в национальный библиотечный фонд Российской Федерации»

Приложение Ж (информационное).

Заменить наименование /З/ библиографии на следующее:

«Положение о государственной регистрации и учете открытых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ», утвержденное Приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 17 ноября 1997 г. № 125 и зарегистрированный Минюстом России 29 января 1988 г. № 1460».