

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР  
ПО СТАНДАРТАМ**

**ВСЕСОЮЗНЫЙ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ  
СОВЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
СОЮЗОВ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВНЕДРЕНИЮ СТАНДАРТОВ  
СИСТЕМЫ СТАНДАРТОВ БЕЗОПАСНОСТИ  
ТРУДА В ОТРАСЛЯХ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
РДМУ 83—82**

**Москва  
ИЗДАТЕЛЬСТВО СТАНДАРТОВ  
1982**

## **РАЗРАБОТАНЫ**

**Всесоюзным научно-исследовательским институтом стандартизации: Ш. Л. Злотник, В. В. Ингберг**

**Отделом охраны труда ВЦСПС: А. П. Купчин, В. С. Кухаренко, И. М. Жданов**

**Всесоюзным центральным научно-исследовательским институтом охраны труда: Б. А. Дворянчиков, П. М. Любалин**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя  
Госстандарта

30 сентября 1981 г.

В. И. Кипаренко

УТВЕРЖДАЮ

Секретарь ВЦСПС

30 сентября 1981 г.

А. П. Бирюкова

## **РДМУ 83—82**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по внедрению стандартов Системы стандартов безопасности труда в отраслях народного хозяйства (взамен РДМУ 83—76)**

Срок введения установлен с 1 июля 1982 г.

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие методические указания устанавливают порядок проведения работ по внедрению стандартов Системы стандартов безопасности труда (ССБТ) в министерствах, ведомствах, на предприятиях, в учреждениях, колхозах и организациях (далее — предприятия) отраслей народного хозяйства.

Методические указания разработаны на основе ГОСТ 1.20—69 и «Типовых положений о службе стандартизации» (РД 34—74).

1.2. Для организационно-методического руководства внедрением стандартов ССБТ в отрасли министерства и ведомства назначают из числа научно-исследовательских, конструкторских и проектно-технологических организаций и предприятий отрасли головную и базовые организации по стандартизации в области безопасности труда. В качестве головных и базовых организаций рекомендуется выбирать организации, имеющие опыт разработки и экспертизы стандартов ССБТ.

1.3. Работы по внедрению стандартов ССБТ министерства и ведомства проводят с участием центральных комитетов, советов профсоюзов и технической инспекции труда.

#### **2. РАБОТА МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕДРЕНИЯ СТАНДАРТОВ ССБТ В ОТРАСЛЯХ**

2.1. Организационно-методическое руководство внедрением стандартов ССБТ в министерстве и ведомстве осуществляют отделы стандартизации с участием служб охраны труда.

© Издательство стандартов, 1982

2.2. Руководствуясь информационными указателями «Государственные стандарты СССР», «Отраслевые стандарты» и «Технические условия» министерства и ведомства:

определяют государственные и отраслевые стандарты ССБТ, подлежащие внедрению на предприятиях отрасли, и издают согласованные с центральными (республиканскими) комитетами или советами профсоюзов приказы или директивные указания о сроках и общем порядке их внедрения;

разрабатывают и утверждают планы организационно-технических мероприятий по организации внедрения стандартов ССБТ в отрасли.

2.3. В планах организационно-технических мероприятий министерств и ведомств по организации внедрения стандартов ССБТ должны быть предусмотрены:

обследование предприятий отрасли на соответствие организации производства требованиям внедряемых стандартов ССБТ;

отмена или пересмотр отраслевой конструкторской, технологической документации и документации по безопасности труда с целью приведения ее в соответствие со стандартами ССБТ;

обеспечение предприятий необходимым финансированием, а также новыми видами сырья, материалов, комплектующих изделий, оборудованием, приборами, приспособлениями, инструментом;

проведение модернизации оборудования, строительномонтажных работ;

проведение семинаров с работниками подразделений, служб стандартизации и охраны труда базовых организаций по вопросам внедрения стандартов ССБТ;

проведение зональных семинаров с руководящими работниками служб стандартизации и охраны труда предприятий.

2.4. Руководствуясь «Типовыми положениями о службе стандартизации» (РД 34—74) и указаниями министерства и ведомства, головные и базовые организации по стандартизации в области безопасности труда;

оказывают методическую помощь предприятиям по внедрению стандартов ССБТ;

анализируют причины выпуска продукции, не соответствующей требованиям стандартов ССБТ и разрабатывают мероприятия по устранению выявленных недостатков; осуществляют контроль за реализацией намеченных мероприятий;

разрабатывают отраслевые организационно-методические документы по внедрению стандартов ССБТ; проводят научно-техническую экспертизу проектов стандартов, технических заданий на разработку продукции и технических условий на соответствие их требованиям стандартов ССБТ;

разрабатывают проекты планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ в отрасли;

проводят инструктаж и обмен опытом работы по внедрению стандартов ССБТ;

изучают, анализируют и обобщают результаты и опыт работы по внедрению стандартов ССБТ на предприятиях отрасли;

собирают предложения предприятий по дальнейшему развитию и совершенствованию ССБТ, обобщают их в масштабе отрасли и представляют в министерства и ведомства;

участвуют в проверках внедрения и соблюдения стандартов ССБТ на предприятиях;

осуществляют связи с головными организациями — разработчиками ССБТ (ВНИИС Госстандарта и ВЦНИИОТ ВЦСПС);

составляют отчеты о внедрении стандартов ССБТ и представляют их в вышестоящие организации.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ СТАНДАРТОВ ССБТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ**

3.1. Общее руководство работами по организации внедрения стандартов ССБТ осуществляет руководитель или главный инженер предприятия.

3.2. Организационно-методическое руководство внедрением стандартов ССБТ на предприятии осуществляет служба стандартизации с участием службы охраны труда.

3.3. Исходным документом, на основе которого предприятие должно приступить к внедрению государственных и отраслевых стандартов ССБТ, является приказ (директивное указание) министерства, ведомства.

Отсутствие приказа (директивного указания) министерства, ведомства о внедрении стандартов ССБТ не освобождает руководителей предприятий от проведения работы по их внедрению.

3.4. Руководствуясь приказами (директивными указаниями) министерства, ведомства, рекомендациями головных и базовых организаций по стандартизации, указателями «Государственные стандарты СССР» и «Отраслевые стандарты» и «Технические условия»,

руководитель предприятия:

издает приказ (распоряжение), в котором дается перечень стандартов, подлежащих внедрению на предприятии, с указанием порядка их внедрения; назначает комиссию в составе главного инженера (председатель), руководителей служб стандартизации, охраны труда, члена ФЗМК профсоюза, главного конструктора, главного технолога, главного энергетика и других специалистов для проведения работы по организации внедрения стандартов ССБТ;

утверждает разработанные службой стандартизации совместно со службой охраны труда планы организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ.

3.5. Для разработки плана организационно-технических мероприятий служба стандартизации направляет всем заинтересованным службам и подразделениям экземпляры внедряемого стандарта и получает от них предложения о мероприятиях, которые они считают нужными включить в план. На основе указанных предложений служба стандартизации совместно со службой охраны труда разрабатывает проект плана и представляет его на утверждение.

3.6. Для внедрения стандартов ССБТ, устанавливающих терминологию, классификацию, номенклатуру показателей, маркировку и обозначения, издается приказ. План организационно-технических мероприятий по внедрению этих стандартов не разрабатывается.

3.7. Внедрение стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности к выпускаемой продукции (изделиям, материалам, веществам), должно осуществляться на основе плана организационно-технических мероприятий, разрабатываемого службой стандартизации с участием служб технического контроля, главного конструктора, главного технолога и других служб и утверждаемого руководителем предприятия.

3.8. Внедрение стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах, должно осуществляться на основе плана организационно-технических мероприятий, разрабатываемого службой стандартизации совместно со службами охраны труда, главного технолога, главного энергетика, главного механика и других служб, утверждаемого руководителем предприятия.

3.9. Планы организационно-технических мероприятий по внедрению конкретных стандартов ССБТ должны предусматривать: определение потребности в сырье, материалах, полуфабрикатах, комплектующих изделиях, оборудовании, оснастке, средствах защиты работающих, необходимых для организации производства в соответствии с требованиями внедряемых стандартов;

поручения о заключении договоров со сторонними организациями на выполнение работ и осуществление поставок, необходимых для обеспечения внедрения стандартов;

задания по обеспечению подразделений и служб предприятия необходимым количеством стандартов, подлежащих внедрению;

организацию изучения инженерно-техническими работниками предприятия стандартов, подлежащих внедрению, а в необходимых случаях, проведение внеплановых инструктажей с работящими;

задания по обеспечению подразделений и служб предприятия средствами измерений, необходимыми для контроля выполнения требований внедряемых стандартов;

разработку и пересмотр документации предприятия по безопасности труда с целью приведения ее в соответствие с внедряемыми стандартами;

внесение изменений или переработку конструкторской и (или) технологической документации с целью приведения ее в соответствие с внедряемыми стандартами.

3.10. При разработке планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах, необходимо пользоваться данными, содержащимися в паспортах санитарно-технического состояния условий труда в цехах предприятия и на их основе включать в планы мероприятия, исключая воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов или снижающие их воздействие до величин, установленных стандартами.

3.11. В плане организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования безопасности к производственному оборудованию и на требования к средствам коллективной защиты работающих, используемым на данном предприятии, должны быть предусмотрены задания по определению соответствия их требованиям стандартов ССБТ, а также мероприятия по модернизации этих изделий с целью доработки их конструкций до требований внедряемых стандартов.

3.12. Планы организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования к средствам индивидуальной защиты работающих (СИЗ), на предприятиях их не изготавливающих, должны обеспечивать соблюдение требований этих стандартов при приемке, хранении, эксплуатации, ремонте, чистке, стирке и других методах ухода.

3.13. Работы, включенные в план организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов, должны быть учтены в планах предприятий по разделам производства, новой техники, капитального строительства, материально-технического снабжения, подготовки кадров, в комплексных мероприятиях, соглашениях по охране труда, прилагаемых к коллективным договорам, в планах социально-экономического развития предприятий.

3.14. Служба стандартизации предприятия:

составляет заявки, приобретает необходимое количество экземпляров стандартов и обеспечивает ими производственные подразделения и службы;

осуществляет нормоконтроль конструкторской и технологической документации на полноту содержания в ней требований безопасности труда;

осуществляет контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов на требования безопасности к выпускаемой продукции;

организует проверки внедрения и соблюдения стандартов безопасности труда в подразделениях и службах предприятия;

комплектует и ведет фонд стандартов, информирует руководство подразделений и служб предприятия о вновь утвержденных

**стандартах ССБТ, об изменениях, внесенных в действующие стандарты, и об отмене действующих стандартов;**

**оказывает методическую помощь службам предприятия при разработке ими стандартов предприятия ССБТ;**

**осуществляет связь с головной и базовой организациями по стандартизации, в области безопасности труда;**

**ведет учет и составляет отчеты о выполнении работ по стандартизации, в том числе и по внедрению стандартов ССБТ, представляет отчеты по установленной форме в министерство или по его указанию в головную или базовую организацию по стандартизации.**

**3.15. Служба охраны труда предприятия:**

**осуществляет контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов, устанавливающих требования безопасности на рабочих местах;**

**осуществляет контроль за изучением стандартов безопасности труда инженерно-техническими работниками и за проведением, в случае необходимости, внеплановых инструктажей для работающих по вопросам, связанным с внедрением стандартов;**

**организует проверки соответствия действующего оборудования, технологических процессов и средств защиты работающих требованиям стандартов, участвует в разработке планов модернизации (доработки) оборудования и средств защиты работающих, а также в контроле за выполнением этих планов;**

**осуществляет контроль за соответствием инструкций и другой документации предприятия по безопасности труда требованиям внедряемых стандартов, организует их систематическую проверку и пересмотр;**

**принимает участие в проверках внедрения и соблюдения стандартов в производственных подразделениях и службах предприятия;**

**участвует в проверках выполнения требований стандартов при проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.**

**3.16. Служба главного конструктора обеспечивает включение и контроль выполнения требований безопасности труда в конструкторской, а служба главного технолога — в технологической документации предприятия.**

**3.17. Служба главного механика и главного энергетика проводит совместно со службой охраны труда проверку соответствия действующего оборудования и средств коллективной защиты работающих требованиям стандартов ССБТ;**

**организует разработку планов модернизации (доработки) действующего оборудования и средств коллективной защиты работающих с целью приведения их в соответствие с требованиями стандартов ССБТ, а также осуществляет контроль за выполнением этих планов;**



составляет предложения к заявкам на новое оборудование, которое должно заменить оборудование, не соответствующее требованиям этих стандартов;

осуществляет проверку соответствия поступающего оборудования требованиям стандартов ССБТ и, в случае необходимости, оформляет рекламации поставщикам.

#### 3.18. Служба главного метролога:

составляет предложения к заявкам на средства измерений, необходимые для внедрения стандартов ССБТ;

осуществляет контроль за правильностью проведения измерений и за соблюдением правил эксплуатации средств измерений.

#### 3.19. Служба технического контроля:

контролирует выполнение требований стандартов ССБТ при изготовлении и выпуске продукции;

участвует в проверках внедрения и соблюдения стандартов ССБТ.

3.20. В зависимости от конкретных условий руководитель предприятия может поручить выполнение функций по пп. 3.2 и 3.5—3.19 специально назначенным лицам.

#### 3.21. Комиссия по внедрению стандартов ССБТ:

уточняет и представляет на утверждение главному инженеру предприятия (председателю комиссии) перечень стандартов, подлежащих внедрению;

осуществляет контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов;

участвует в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда, на основании данных которого готовит предложения по внедрению стандартов;

оформляет акт (см. приложение) о внедрении стандарта ССБТ; акт подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем предприятия. Дата утверждения акта считается завершением периода внедрения стандарта на данном предприятии.

### **4. РАБОТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ИНСТИТУТОВ, ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ И КОНТРОЛЮ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТОВ ССБТ**

4.1. В научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических организациях должен проводиться нормоконтроль соблюдения требований стандартов ССБТ во всех разработках этих организаций. Нормоконтроль следует проводить на стадии технического задания и на всех стадиях разработки конструкторской (по ГОСТ 2.103—68) и технологической (по ГОСТ 3.1102—74) документации, при изготовлении макетов, опытных образцов, в проектах организации (проведения) работ и научных отчетах.

4.2. В тех случаях, когда научно-исследовательские, проектно-конструкторские и технологические организации являются головными или базовыми организациями отрасли по стандартизации в

области безопасности труда, их функции определяются РД 34—74 и разделом 2 настоящих методических указаний.

4.3. При проведении авторского надзора за внедрением разработок научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических организаций должно быть обеспечено выполнение включенных в них требований безопасности труда.

4.4. При проведении экспертизы разработок других организаций необходимо указывать степень их соответствия требованиям стандартов ССБТ в экспертных заключениях, отзывах, рецензиях и т. п.

## **5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ О ВНЕДРЕНИИ СТАНДАРТОВ**

5.1. Служба стандартизации ведет учет внедрения стандартов ССБТ.

5.2. Руководители подразделений предприятия должны в установленные приказом сроки направлять в службу стандартизации отчеты о выполнении планов стандартизации, содержащие сведения о выполнении приказов и заданий, организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов ССБТ и о выполнении мероприятий по результатам проверок внедрения и соблюдения этих стандартов.

5.3. Закрепленные предприятия направляют годовые отчеты о внедрении стандартов ССБТ в базовые организации. Базовые организации после обобщения этих отчетов направляют сводные отчеты в головную организацию отрасли по стандартизации в области безопасности труда или непосредственно в министерство. Головная организация представляет отчет в министерство и ЦК профсоюза.

5.4. Министерства и ведомства систематически анализируют отчетность и результаты государственного надзора и ведомственного контроля за внедрением стандартов ССБТ и принимают необходимые меры по устранению причин, задерживающих внедрение стандартов.

УТВЕРЖДАЮ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

**А К Т**

**о внедрении стандарта**

\_\_\_\_\_ (обозначение и наименование стандарта)

Срок введения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Срок внедрения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Основание: \_\_\_\_\_ (наименование, номер и дата документа, на основании

\_\_\_\_\_ которого внедряется стандарт)

Составлен комиссией в составе: \_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы)

Все работы по внедрению стандарта, предусмотренные приказом по

\_\_\_\_\_ (название предприятия, организации)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. и планом организационно-технических мероприятий, выполнены полностью.

Стандарт считать внедренным по \_\_\_\_\_ (предприятию, организации)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения . . . . .	1
2. Работа министерств и ведомств по организации внедрения стандартов ССБТ в отраслях . . . . .	1
3. Организация работы по внедрению стандартов ССБТ на предприятиях . . . . .	3
4. Работа научно-исследовательских институтов, проектно-конструкторских организаций по внедрению и контролю за соблюдением стандартов ССБТ . . . . .	7
5. Учет и отчетность о внедрении стандартов . . . . .	8
<i>Приложение. Акт о внедрении стандарта . . . . .</i>	<i>9</i>

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по внедрению стандартов  
Системы стандартов безопасности труда  
в отраслях народного хозяйства  
РДМУ 83—82

Редактор *Т. А. Киселева*  
Технический редактор *О. Н. Никитина*  
Корректор *В. М. Смирнова*

Сдано в наб. 01.02.82 Подп. к печ. 02.04.82 Т—07718 Формат 60×90 1/8 Бумага типограф-  
ская № 2 Гарнитура литературная. Печать высокая 0,75 п. л. 0,63 уч.-изд. л. Тираж 50000  
Зак. 397 Цена 5 коп. Изд. № 7310/4

Ордена «Знак Почета» Издательство стандартов, 123557, Москва, Новопресненский пер., 3.  
Калужская типография стандартов, ул. Московская, 256.