

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА СССР
ГЛАВТРАНСПРОЕКТ
"СОЮЗДОРПРОЕКТ"

П О Л О Ж Е Н И Е
об изыскательских подразделениях, выполняющих
изыскания автомобильных дорог

Введено в действие с 15/IV-
1962 года приказом № 79 от
27/II-1962г. директора ГИИ
"Союздорпроект"

г.Москва - 1962 год

П Р Е Д И С Л О В И Е

"Положение об изыскательских подразделениях, выполняющих изыскания автомобильных дорог" разработано в развитие инструкции по инженерным изысканиям для линейного строительства /Госстрой СССР, 1961г., проект/ и согласовано Главтранспроектот Минтрансстроя СССР /письмо 3002/53 от 23/II-62г./.

В настоящем "Положении" обобщен опыт, накопленный изыскательскими экспедициями, партиями и отрядами Союздорпроекта по организации и производству наземных изыскательских работ

"Положением" не охвачены изыскательские подразделения, выполняющие работы по специальной программе аэрофотоизысканий.

С изданием настоящего "Положения" отменяется "Положение об изыскательской экспедиции и изыскательской партии Союздорпроекта", изданное в 1953г.

Все замечания и пожелания, которые возникнут при пользовании "Положением", Союздорпроект просит направлять по адресу: Москва В-35, Софийская набережная, 34, Технический отдел.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

§ 1. Изыскательские подразделения формируются для выполнения изысканий автомобильных дорог и дорожных сооружений на них по утвержденным для проектных организаций планам работ.

§ 2. Изыскательские подразделения /экспедиции или отдельные изыскательские партии и отряды/ могут быть комплексные или специализированные и формируются на основании приказа проектной организации, в котором указываются:

а/ краткое содержания задания;
б/ сроки выполнения полевых и камеральных работ;
в/ списочный состав работников экспедиции, отдельных изыскательских партий и отрядов, с указанием штатной должности каждого сотрудника;

г/ ответственное лицо за технику безопасности в период проведения изыскательских работ;

д/ лицо, ответственное за правильное расходование полученных денежных средств и за денежно-материальную отчетность.

§ 3. Для официальной переписки и оформления документов руководитель изыскательского подразделения /начальник экспедиции, партии, отряда/ получает от проектной организации угловой штамп и круглую печать.

§ 4. В своей работе изыскательские подразделения руководствуются действующими техническими условиями, нормами, правилами, инструкциями и наставлениями по изысканиям автомобильных дорог, а также приказами и распоряжениями проектной организации.

§ 5. Проектная организация, на основании задания заказчика, выдает изыскательской экспедиции или отдельной изыскательской партии /отряду/, составляемое при участии главного инженера проекта, техническое задание на производство изысканий, в котором указываются объем изыскательских работ, сроки и методы их производства и требования заин-

тересованных организаций.

§ 6. Всеи технической деятельностью экспедиции, как правило, руководит назначенный проектной организацией главный инженер /автор/ проекта данного конкретного объекта. Его указания обязательны для руководящего состава экспедиции.

В отдельных случаях допускается назначение автором проекта лица из числа руководства экспедиции.

§ 7. Контроль за работой поисковых экспедиций или отдельных поисковых партий /отрядов/ осуществляется начальником проектной организации, главным инженером и начальниками отделов, а также лицами, назначаемыми руководством проектной организации для проверки и приема работ экспедиции, партии или отряда.

§ 8. Поисковая экспедиция или отдельная поисковая партия /отряд/ подчинена проектной организации и периодически, в определенные сроки, представляет сведения о ходе работ по установленным формам.

§ 9. Поисковые работы делятся на три периода - подготовительный, полевой и камеральный.

§ 10. До выезда поисковой экспедиции, партии или отряда на полевые работы, в подготовительный период производится организационная и техническая подготовка.

Организационная подготовка включает в себя составление сметы и календарного плана-графика работ, комплектование поисковой экспедиции, распределение обязанностей между сотрудниками, обеспечение поисков рабочей силой и транспортными средствами, получение необходимых для работы документов, материалов, инструментов и оборудования.

Техническая подготовка начинается с изучения района поисков и камерального трассирования всех возможных вариантов трассы, производимых главным инженером проекта совместно с руководством экспедиции.

При этом, в частности, изучаются:

- картографические материалы;
- материалы ранее проведённой аэрофотосъёмки /при наличии/;
- климатические, геологические, почвенно-грунтовые гидрогеологические и гидрологические материалы.

Кроме того, изучаются и другие литературные источники по району проложения трассы.

До выезда изыскательских подразделений на полевые работы в соответствующих ведомствах получают предварительные данные о степени обеспеченности района проложения трассы строительными материалами, о характере существующих мостовых переходов и пересечении железных дорог, выявляются участки существующих дорог, которые предполагается использовать при проложении трассы, и собираются все материалы, характеризующие состояние этих участков.

По климатическим картам и справочникам, по данным метеорологических, гидрологических и сейсмических станций собираются следующие сведения о районе изысканий

а/ количество осадков, интенсивность ливней и время их выпадения;

б/ сведения о температурном режиме;

в/ данные о толщине снежного покрова и характеристика снегованосимости отдельных участков обследуемой дороги;

г/ данные о направлении и силе господствующих ветров;

д/ о глубине промерзания грунтов;

е/ о продолжительности распутицы;

ж/ даты установления ледяного покрова, вскрытия ре данные о характере и продолжительности паводков и другие сведения о режиме пересекаемых водотоков;

з/ сейсмическая характеристика района производства изысканий.

§ II. До выезда на место работ получают следующие документы, материалы и имущество:

- а/ задание на производство изысканий;
- б/ наряд на изыскательские работы со сроками начала и окончания работ и фондом заработной платы;
- в/ доверенность на право производства изыскательских работ и справку полномочий для осуществления в банках де-нежных операций;
- г/ письменное обращение к местным советским органам о предоставлении рабочей силы, транспортных средств, жилой площади и об оказании всестороннего содействия в производстве изыскательских работ;
- д/ командировочные удостоверения для всех сотрудников, выезжающих на изыскания;
- е/ разрешение органов Главного управления геодезии и картографии на производство геодезических работ;
- ж/ картографические материалы;
- з/ материалы аэрофотосъемки;
- и/ сведения о существующих реперах и триангуляционных знаках /их отметки и координаты/ в районе изысканий;
- к/ данные о склонении магнитной стрелки /каталог магнитных определений/;
- л/ климатическая характеристика района изысканий/по данным метеорологических справочников и метеорологических станций/;
- м/ сведения о категориях пересекаемых рек, данные водомерных постов, сведения о режиме рек, сведения о существующих мостах;
- н/ доверенность проектной организации на получение от заказчика разрешения на рубку леса и лесорубочного билета;
- о/ разрешение на обследование железнодорожных мостовых переходов, а также разрешение на право производства топографо-геодезических и инженерно-геологических работ на пересечениях с железными дорогами или в районах приближения к ним;

п/ Комплект полевых журналов, бланков ведомостей и инженерных расчетов, бланков отчетности, необходимая техническая литература, инструктивно-методические документы на производство изысканий;

р/ технический и хозяйственный инвентарь и таборное имущество;

с/ автомобили и запасные части к ним;

т/ упаковочные материалы;

у/ одежда, применительно к сезону производства изысканий;

ф/ медикаменты, перевязочные материалы и походные аптечки.

§ 12. Все геодезические и гидрометрические инструменты, геологическое оборудование, фотоаппараты и фотопринадлежности и рации перед отправкой на изыскания должны быть тщательно осмотрены и выверены.

П. СТРУКТУРА ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

§ 13. Руководство работами изыскательской экспедиции осуществляется начальником экспедиции.

Состав руководящего персонала изыскательской экспедиции устанавливается в зависимости от объема, характера и условий выполнения заданных изыскательских работ.

При производстве изыскательских работ, выполняемых тремя-четырьмя изыскательскими партиями, в штат руководящего персонала экспедиции включаются:

1. Начальник изыскательской экспедиции;

2. Главный инженер экспедиции /он же заместитель начальника экспедиции по дорожной части/;

3. Главный геолог экспедиции /он же заместитель начальника экспедиции по геологической части/;

4. Ст. инженер по проектированию организации строительства и составлению смет;

5. Ст. инженер по проектированию искусственных сооружений;
6. Ст. лаборант;
7. Лаборант;
8. Механик;
9. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части;
10. Бухгалтер.

Примечания: 1. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части и бухгалтер включаются в штат экспедиции по наличию утверждения этих штатных единиц соответствующим Министерством или ведомством, в подчинении которых находится проектно-исследовательская организация. В остальных случаях рекомендуются периодические выезды в экспедиции бухгалтера проектной организации.

2. Штабу экспедиции для связи с изыскательскими партиями придается автомашина (с шофером). В необжитой труднодоступной местности (тайга, горнотаежные районы, песчаные пустыни и т. п.) для осуществления связи может арендоваться воздушный или водный транспорт.

§ 14. Состав изыскательской партии зависит от характера и сроков изысканий, протяжения трассы, природных условий района изысканий и других местных условий, влияющих на производство изыскательских работ.

Примерный состав изыскательской партии, в зависимости от вида изысканий, приведен в следующей таблице:

№ пп	Наименование работников	Количество работников по видам исследовательских работ	
		Рекогносцировочные изыскания для проектного задания при трехстадийной схеме проектирования	Подробные технические изыскания для технического проекта и изыскания для проектного задания при 2-х стадийной схеме проектирования
1	2	3	4
I	Начальник изыскательской партии	I	I
2	Начальник изыскательского отряда (помощник начальника партии по дорожной части)	-	I
3	Инженер или старший техник дорожник	I	-
4	Инженер-геолог (он же помощник начальника изыскательской партии по геологической части)	I	I
5	Старший инженер по камеральным работам	-	I
6	Ст. техник-пикетажист	-	I
7	Ст. техник нивелировщик	-	I
8	Техник-нивелировщик	-	I
9	Ст. техник по топографическим съемкам	-	I
10	Ст. техник по обследованию бассейнов	-	I
II	Ст. техник-геолог	I	I

1	2	3	4
12	Техник по съемке поперечников	-	I
13	Ст. буровой мастер	I	I
14	Десятник, ответственный за материальную часть изыск. партии	I	I
15	Лаборант	-	I
16	Шофер	I	2
17	Рабочие II-У разряда	10-15	30-35

Примечания:

- I/ При подробных изысканиях:

- инженерно-технические работники изыскательской партии обязаны уметь выполнять все виды топографо-геодезических работ и заменять друг друга в необходимых случаях;

- количество инженеров и старших техников-геологов зависит от объема инженерно-геологических работ по трассе, мостовым переходам и месторождениям дорожностроительных материалов;

- лаборант включается в партию при отсутствии лаборатории в штабе экспедиции;

- при выполнении буровых работ отдельным буровым отрядом буровой мастер в изыскательскую партию не включается;

- старший техник по топографическим съемкам и техник по съемке поперечников включаются в состав партии при выполнении изысканий в условиях горного или пересеченного рельефа местности;

- техник по съемке поперечников включается при изысканиях для реконструкции существующих дорог.

2/ При производстве изыскательских работ по реконструкции автомобильной дороги в состав партии включается инженер-мостовик по обследованию существующих искусственных сооружений;

3/ Группы рабочего проектирования при предпроектных изысканиях формируются в зависимости от сроков и объема работ;

4/ При небольшом объеме и несложных условиях изыскательских работ могут быть организованы отдельные дорожные или геологические отряды или объединенные дорожно-геологические отряды. Состав отрядов зависит от объема и сроков работ.

5/ При работе в необжитой, труднодоступной местности (таежной, горно-таежной и др.), где невозможно передвижение автотранспорта, изыскательским партиям предоставляется вьючный транспорт (по потребности), с соответствующим числом погонщиков, а также проводник из числа местных жителей.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ИЗЫСКА- ТЕЛЬНОЙ ЭКСПЕДИЦИИ

§ 15. Изыскательская экспедиция возглавляется начальником экспедиции, который назначается приказом проектной организации по представлению начальника ведущего отдела (выполняющего основной объем проектно-изыскательских работ по данному объекту), согласованному с руководством проектной организации.

§ 16. Начальник экспедиции является материально-ответственным лицом, который по месту работ представляет интересы проектной организации и несет полную ответственность за всю деятельность экспедиции.

§ 17. Все административные и технические распоряжения начальника экспедиции обязательны для всех работающих в экспедиции.

В полевых условиях разногласия между сотрудниками экспедиции разрешаются начальником экспедиции.

Разногласия по техническим вопросам между начальником экспедиции и его подчиненными разрешаются главным инженером проекта

§ 18. Начальник экспедиции подчиняется в своей производственной деятельности начальнику ведущего отдела, в технической деятельности главному инженеру проекта а в отношении учета отчетности и финансирования—главному бухгалтеру проектной организации.

§ 19. Начальник изыскательской экспедиции имеет право:

а/ участвовать в составлении технического задания, выдаваемого экспедиции;

б/ формировать состав экспедиции;

в/ издавать приказы и распоряжения по экспедиции;

г/ в полевых условиях вести переписку по вопросам работы экспедиции с различными организациями и местными органами власти;

д/ участвовать от имени проектной организации в совещаниях и комиссиях по вопросам, связанным с проектированием объектов изысканий;

е/ нанимать и увольнять рабочих на период работы экспедиции;

ж/ заключать с организациями и частными лицами договоры и соглашения по вопросам деятельности экспедиции;

з/ отстранять от работы, с откомандированием в проектную организацию любого работника экспедиции, поведение или действие которого не соответствует или мешает работе и интересам коллектива экспедиции.

Примечание: Материально ответственных лиц разрешается отстранять от работы только с разрешения руководства проектной организации;

и/ представлять, после согласования с партторгом и профторгом экспедиции, руководству отдела сотрудников экспедиции на повышение в должности и окладе.

§ 20. Начальник экспедиции обязан:

а/ обеспечивать правильную организацию и руководство всеми работами экспедиции с выполнением их в заданный срок. Добиваться высоких производственных показателей работы экспедиции;

б/ составлять совместно с главным инженером проекта план организации работ экспедиции и согласовывать этот план с заинтересованными отделами-смежниками;

в/ обеспечивать выполнение работ экспедиции необходимыми материально-техническими ресурсами, а также с разрешения руководства проектной организации приобретать на месте работ необходимый инвентарь и оборудование;

г/ разрабатывать совместно с главным инженером и главным геологом экспедиции и выдавать технические задания изыскательским партиям, отрядам, группам, бригадам, а в случае необходимости - отдельным исполнителям; координировать работу этих подразделений и исполнителей;

д/ контролировать качество и своевременное выполнение изыскательских работ по экспедиции;

е/ наряду с главным инженером экспедиции обеспечивать охрану и безопасность труда в экспедиции;

ж/ обеспечивать нормальные трудовые и бытовые условия в экспедиции;

з/ обеспечивать своевременное представление установленной отчетности;

и/ организовывать работу по изысканиям и проектированию на основе внедрения новой техники прогрессивных методов труда с использованием рациональных горских предложений.

к/ контролировать ход поисковых работ и хозяйственную деятельность подразделений экспедиции;

л/ следить за правильной эксплуатацией и целесообразным использованием механизмов и транспортных средств экспедиции;

м/ не допускать излишеств и превышения расходов, установленных наряд-лимитом и неоправданного удорожания работ, строго соблюдать финансовую дисциплину, принимать меры к снижению себестоимости производимых экспедицией работ;

н/ обеспечивать предоставление очередных отпусков сотрудникам экспедиции в соответствии с утвержденным графиком отпусков. В отдельных случаях, по условиям работы, начальник экспедиции имеет право ходатайствовать перед руководством проектной организации о перенесении отпуска;

о/ по завершении полевых работ и полевого камерального минимума сдать в натуре заказчику по акту объекты поисков с представлением полевой технической документации и материалов камеральной обработки;

п/ организовывать социалистическое соревнование между подразделениями экспедиции, а также создавать условия для проведения политико-массовой работы в экспедиции.

§ 21. Начальник поисковой экспедиции несет ответственность:

а/ за качество, полноту и сроки работ, выполняемых экспедицией;

б/ за рациональное расходование выделенных экспедиции денежных средств, материалов и прочих ресурсов, находящихся в ведении экспедиции;

в/ за состояние техники безопасности (наряду с главным инженером экспедиции);

г/ за выполнение распоряжений и указаний руководства ведущего отдела проектной организации;

д/ за сохранность и надлежащее хранение документов экспедиции;

е/ за расходование фонда зарплаты ИТР и рабочих экспедиции в пределах выделенных лимитов.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА ЭКСПЕДИЦИИ

§ 22. Главный инженер разведочной экспедиции назначается руководством проектной организации по представлению начальника ведущего отдела.

§ 23. Главный инженер экспедиции подчинен начальнику экспедиции и является его заместителем. В отсутствие начальника экспедиции, главный инженер исполняет обязанности его и несет полную ответственность за работу экспедиции.

§ 24. Главный инженер разведочной экспедиции имеет право:

а/ участвовать в составлении технического задания, выдаваемого экспедиции;

б/ участвовать в составлении плана организации работ экспедиции и расстановке сотрудников экспедиции по конкретным участкам работы;

в/ участвовать от имени проектной организации в совещаниях и комиссиях по вопросам, связанным с проектированием объектов исследований.

§ 25. Главный инженер разведочной экспедиции обязан:

а/ разрабатывать и выдавать технические задания разведочным партиям, отрядам, группам, бригадам и в случае необходимости — отдельным исполнителям, координировать работу этих подразделений и исполнителей;

б/ контролировать качество и своевременное выполнение разведочных работ экспедиции;

в/ обеспечивать и контролировать соблюдение правил по технике безопасности в работе и не допускать нарушения этих правил;

г/ обобщать лучший опыт работ и внедрять прогрессивные методы работ;

д/ организовывать в полевых условиях технику для сотрудников экспедиции;

е/ способствовать снижению себестоимости изыскательских работ;

ж/ подготавливать и представлять необходимую техническую отчетность;

з/ вести согласования со всеми заинтересованными организациями;

и/ следить за соответствием объема выполненных работ установленной стадии проектирования;

к/ осуществлять техническое руководство всеми работниками экспедиции в соответствии с выданными экспедиции заданиями и указаниями начальника экспедиции;

л/ участвовать в сдаче работ выполненных экспедицией.

§ 26. Главный инженер экспедиции несет ответственность:

а/ за соблюдение действующих технических условий, правил, инструкций и указаний;

б/ за качество изыскательских работ и полноту собранных материалов;

в/ за экономичность принятых им в процессе изысканий технических решений;

г/ за организацию техники безопасности ведения работ в экспедиции и за систематическое проведение консультаций и занятий по технике безопасности.

У. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО ГЕОЛОГА ЭКСПЕДИЦИИ

§ 27. Главный геолог экспедиции назначается руководством соответствующего отдела и утверждается руководством проектной организации по согласованию с главным инженером проекта и начальником экспедиции.

§ 28. Главный геолог экспедиции назначается для руководства инженерно-геологическими работами на больших и сложных объектах. При малых объемах работ главный геолог руководит одновременно несколькими объектами.

§ 29. Главный геолог экспедиции является помощником главного инженера проекта и начальника экспедиции по всем вопросам инженерной геологии и строительных материалов.

§ 30. Главный геолог совместно с главным инженером проекта несет ответственность за проектные решения с точки зрения их геологической обоснованности.

§ 31. Главный геолог экспедиции является заместителем начальника экспедиции по всем вопросам инженерно-геологической службы.

§ 32. Главный геолог экспедиции имеет право:

а/ давать указания начальникам комплексных изыскательских партий в отношении полноты и качества выполняемых изыскательской партией инженерно-геологических работ;

б/ по согласованию с начальником экспедиции: перемещать работников геологической службы экспедиции из одной партии (отряда) в другую; отстранять сотрудников от работы; делать представление руководству проектной организации о поощрении или наложении взыскания.

§ 33. Главный геолог экспедиции обязан:

а/ перед выездом на полевые работы составить программу работ и смету с указанием объема предстоящих работ и методики их выполнения;

б/ перед выездом на полевые работы ознакомить инженерно-геологический персонал изыскательских партий с объемом и характером предстоящих работ и дать указания о методике выполнения работ и подборе необходимого снаряжения;

в/ выдавать начальникам геологических отрядов через начальников комплексных изыскательских партий письменное задание на производство работ с указанием их объема и сроков выполнения;

г/ осуществлять непосредственное техническое руководство всеми инженерно-геологическими работами, проверять соответствие выполненных работ действующим инструкциям и контролировать качество работ;

д/ следить за выполнением действующих правил по технике безопасности при проведении инженерно-геологических работ, систематически проверять состояние техники безопасности на буровых и горнопроходческих работах в изыскательских партиях и отрядах;

е/ совместно с главным инженером проекта определять в натуре наиболее выгодное положение трассы;

ж/ в процессе выполнения полевых работ производить приемку законченных работ от исполнителей. В случае необходимости задавать контрольные выработки;

з/ осуществлять техническое руководство полевой лабораторией. Проверять ведомости образцов, направляемых исполнителями в полевую и стационарную лаборатории в отношении целесообразности заданных видов испытаний и их номенклатуры;

и/ следить за соответствием объема выполненных работ установленной стадии проектирования;

к/ участвовать в комиссиях по сдаче работ заказчику;

л/ ежемесячно передавать начальнику изыскательской экспедиции сведения о выполненных объемах работ и их

стоимости;

м/ не допускать перерасхода фонда заработной платы и численности, установленных по наряд-лимиту.

§ 34. Главный геолог экспедиции несет ответственность:

а/ за полноту и качество выполняемых полевых и камеральных инженерно-геологических работ;

б/ за сроки выполнения полевых и камеральных работ;

в/ за проведение инструктажа и за контроль по технике безопасности при выполнении инженерно-геологических работ;

г/ за рациональное использование механизмов

д/ за расходование фонда заработной платы инженерно-геологических работников и рабочих геологических партий в пределах выделенных лимитов.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА НАЧАЛЬНИКА ЭКСПЕДИЦИИ ПО ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЧАСТИ

§ 35. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части назначается приказом проектной организации по представлению начальника ведущего отдела после согласования с начальником экспедиции.

§ 36. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части имеет право:

а/ получать на складах проектной организации: необходимое для производства работ имущество, инструменты, оборудование и другие материалы;

б/ получать имущество, оборудование, инструменты и прочие материалы в других организациях по доверенностям, выданным начальником экспедиции;

в/ требовать от начальника экспедиции выделяться в его распоряжение необходимого количества рабочих для выполнения отдельных видов хозяйственных работ а также техников и других специалистов для отбора геодезических

инструментов, геологического оборудования и механизмов;

г/ в случае получения от начальника экспедиции распоряжения, противоречащего законодательству или распоряжениям и приказам проектной организации, помощник начальника экспедиции по хозяйственной части обязан обратить внимание начальника экспедиции на необоснованность его распоряжения. При получении повторного распоряжения помощник начальника экспедиции обязан его выполнить и немедленно сообщить об этом проектной организации. В противном случае помощник начальника экспедиции несет ответственность за нарушение наравне с начальником экспедиции.

§ 37. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части обязан:

а/ выполнять распоряжения начальника экспедиции по снабжению подразделений экспедиции необходимым инвентарем оборудованием и инструментами;

б/ получать заявки от начальников подразделений и составлять общую заявку по экспедиции на получение имущества денежных средств, оборудования и инструментов и представлять ее за подписью начальника экспедиции на утверждение в проектную организацию;

в/ представлять институту сводные заявки на перевозку экспедиции необходимых средств, финансировать подразделения экспедиции с соблюдением режима экономии;

г/ вести материальную отчетность и контроль за деятельностью десятников (завхозов) отдельных партий и отрядов, входящих в состав экспедиции;

д/ учитывать работу транспорта, находящегося в распоряжении штаба экспедиции, выдавать горючие и смазочные материалы и принимать меры к своевременному ремонту автотранспорта экспедиции;

е/ обеспечивать технический осмотр автомашин и бу-
ровых установок по заранее составленным графикам;

ж/ заполнять бланки путевых листов грузовых автомобилей и выдавать путевые листы шоферу перед выходом автомобиля в рейс. Путевой лист является основным и обязательным первичным документом по учету эксплуатации автомобилей в экспедиции;

з/ на месте работ подыскивать рабочие помещения (камеральное, склады, стоянки для машин и т.д.) и помещения для жилья сотрудников штаба экспедиции;

и/ отправлять грузы изыскательской экспедиции железнодорожным, водным, воздушным и автомобильным транспортом;

к/ в установленные сроки представлять финансовую отчетность, путевые листы, акты на описание материальных ценностей и др. отчетность, установленную по проектной организации.

§ 38. Помощник начальника экспедиции по хозяйственной части несет ответственность:

а/ за сохранность имущества, инвентаря инструментов и прочего оборудования, получаемого в проектной организации и приобретенного экспедицией на месте, а также за сохранность транспортных средств, находящихся в распоряжении экспедиции;

б/ за своевременное обеспечение продуктами питания личного состава экспедиции, по заявкам начальников подразделений;

в/ за правильное оформление путевого листа шофера при выдаче и за его заполнение во время работы.

УП. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ ПАРТИИ

§ 39. Начальник изыскательской партии назначается приказом проектной организации по представлению начальника ведущего отдела, согласованному с начальником экспедиции.

§ 40. В случае организации отдельной изыскательской партии, на начальника партии распространяются все права и обязанности начальника экспедиции. В остальных случаях начальник изыскательской партии подчинен начальнику экспедиции и работает под его руководством.

§ 41. Начальник изыскательской партии является руководителем работ всех звеньев изыскательской партии и несет полную ответственность за ее деятельность.

§ 42. Начальник изыскательской партии имеет право:
а/ участвовать в составлении заданий, выдаваемых изыскательской партии;

б/ участвовать в формировании изыскательской партии;

в/ издавать приказы и распоряжения по изыскательской партии;

г/ нанимать и увольнять рабочих на период работы изыскательской партии;

д/ заключать с организациями и частными лицами договоры и соглашения по вопросам деятельности изыскательской партии;

е/ представлять руководству экспедиции, а для отдельных изыскательских партий – руководству и общественным организациям отдела – лучших работников изыскательской партии к поощрению, повышению в должности или окладе; представлять для наложения взыскания, понижения в должности, снижения оклада.

§ 48. Начальник изыскательской партии обязан:

а/ обеспечивать организацию и руководство всеми работами изыскательской партии с выполнением в заданный срок. Добиваться высоких производственных показателей работы изыскательской партии;

б/ осуществлять денежно-финансовые операции, связанные с производством изыскательских работ;

в/ обеспечивать изыскательскую партию рабочей силой, помещением, инструментами, транспортом, материалами и прочими средствами, необходимыми для ведения работ;

г/ обеспечивать охрану и безопасность труда и контролировать соблюдение правил техники безопасности инженерно-технического персонала и рабочих партии;

д/ обеспечивать нормальные условия работы и быта изыскательской партии;

е/ вести учет и отчетность в установленном объеме и в установленные сроки;

ж/ организовывать работу по изысканиям и проектированию на основе внедрения новой техники, прогрессивных методов труда с использованием рационализаторских предложений;

з/ следить за правильной эксплуатацией и целесообразным использованием механизмов, транспортных и других средств изыскательской партии;

и/ способствовать обучению и повышению квалификации сотрудников партии путем систематического контроля и технических указаний;

к/ организовывать проведение политико-массовой работы в изыскательской партии;

л/ участвовать в сдаче работ, выполненных изыскательской партией.

§ 44. Начальник изыскательской партии несет ответственность:

а/ за полноту, сроки и качество всех изыскательских работ, выполняемых изыскательской партией в соответствии с заданием;

б/ за рациональное расходование выделенных изыскательской партии денежных средств, материалов и прочих ресурсов;

в/ за охрану труда и технику безопасности ведения работ;

г/ за выполнение распоряжений и указаний руководства изыскательской экспедиции и ведущего отдела;

д/ за сохранность и надлежащее хранение подотчетных денежных сумм, имущества и документов;

е/ за надлежащее состояние дисциплины в изыскательской партии.

УШ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ИЗЫСКА-
ТЕЛЬСКОГО ОТРЯДА

§ 45. Начальник отряда назначается приказом проектной организации по представлению ведущего отдела.

§ 46. Изыскательский отряд может быть организован в составе экспедиции или может являться самостоятельным изыскательским подразделением, сформированным отделом проектной организации. В каждом случае начальник отряда подчинен соответствующему руководителю.

§ 47. В случае, если отряд находится в непосредственном подчинении начальника отдела, начальник отряда несет полную ответственность за всю работу и деятельность отряда в соответствии с положением о начальнике изыскательской партии.

§ 48. На начальника отдельного изыскательского отряда распространяются все права, обязанности и ответственность, присущие начальнику изыскательской партии.

IX. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХОЗДЕСЯТНИКА (ДЕСЯТНИКА)

§ 49. Хоздесятник изыскательской партии или отряда назначается руководством проектной организации по представлению начальника ведущего отдела.

§ 50. Хоздесятник в период пребывания на полевых работах находится в непосредственном подчинении начальника изыскательской партии или отряда.

§ 51. Хоздесятник является материально-ответственным лицом перед начальником изыскательской партии (отряда) и в своей деятельности руководствуется существующими законоположениями по вопросам материальной ответственности.

§ 52. Хоздесятник имеет право:

а/ получать по заявке начальника изыскательского подразделения на складах проектной организации необходимые для производства работ: инструменты, таборное имущество, оборудование, спецодежду, материалы и т.п.:

б/ по доверенностям, выданным на его имя руководителем изыскательского подразделения, получать материалы оборудование и т.п. в других организациях;

в/ получать и оформлять счета за приобретаемые для изыскательских подразделений материалы, горючее, наем автотранспорта, аренду помещения и пр. от государственных, кооперативных и других учреждений и частных лиц;

г/ требовать от начальника изыскательской партии (отряда) выделения необходимого количества рабочих для выполнения отдельных видов хозяйственных работ, а также техников и других специалистов для отбора геодезических инструментов, оборудования и механизмов.

§ 53. Хоздесятник обязан:

а/ при выезде на полевые работы получать необходимые геодезические инструменты, буровые механизмы, оборудование, таборное имущество и другие материальные ценности по поручению начальника изыскательской партии или отряда;

б/ производить упаковку инструментов, оборудования и имущества и отправку их железнодорожным, водным, воздушным или автомобильным транспортом на место производства работ и обратно;

в/ на месте работ организовывать соответствующее размещение и хранение инструментов, машин и механизмов и других материальных ценностей изыскательской партии (отряда), обеспечивая их сохранность;

г/ по указанию начальника партии (отряда) производить под расписку выдачу геодезических инструментов, чертежных принадлежностей и прочего имущества сотрудникам изыскательской партии (отряда);

д/ в процессе работ систематически следить за исправностью находящихся в работе инструментов; организовывать их точку, правку и ремонт;

е/ по поручению начальника изыскательской партии (отряда) приобретать на месте работ лесоматериал, дрова и другие необходимые материалы. Организовывать изготовление пикетных кольев и закрепительных знаков. Вести учет расхода материалов и составлять акты на их списание по израсходованию;

ж/ получать по поручению начальника изыскательской партии (отряда) горючее и смазочное для автомашин, буровых агрегатов, моторных лодок; производить выдачу горючих и смазочных материалов шоферам автомашин и буровых агрегатов по раздаточным ведомостям; составлять и представлять в бухгалтерию отчеты о расходе горючего и смазочного; обеспечивать безопасное хранение ГСМ;

з/ по указанию начальника партии (отряда) выдавать рабочим и ИТР спецодежду, следить за ее сохранностью; организовывать своевременный ремонт спецодежды, а пришедшую в негодность сдавать в утиль с соответствующим оформлением квитанциями пунктом сдачи утильсырья;

и/ подыскивать на месте рабочих для изыскательских партий (отрядов), вести табель рабочих, занятых на изыскательских работах, представляя его ежедневно начальнику партии (отряда);

к/ на месте работ подыскивать рабочие помещения (камеральное, склады, стоянки для автомашин и т.д.) и помещения для жилья сотрудников изыскательской партии (отряда);

л/ по указанию начальника изыскательской партии (отряда) своевременно обеспечивать продуктами питания личный состав изыскательского подразделения;

м/ по окончании полевых работ производить приемку инструментов, оборудования и спецодежды от инженерно-технического персонала и рабочих изыскательского подразделения, упаковывать, отправлять и сдавать на склады;

н/ организовывать отправку автомашин и буровых механизмов, приданных изыскательскому подразделению и передавать их в гараж и на склады проектной организации;

с/ выполнять отдельные задания и поручения начальника изыскательской партии (отряда).

§ 54. Хоздесятник несет полную имущественную ответственность в порядке, установленном законоположениями.

Х. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРШИХ ИНЖЕНЕРОВ

§ 55. Старшие инженеры (дорожник, геолог, мостовик) назначаются приказом руководителя проектной организации по представлению начальников соответствующих отделов.

§ 56. Старший инженер-дорожник в полевых условиях назначается в изыскательскую партию для проведения камеральных работ и подчиняется начальнику изыскательской партии (отряда). По указанию руководителя подразделения, старший инженер может быть использован на полевых работах.

Старший инженер-дорожник следит за выполнением камеральных работ по мере выполнения полевых изыскательских работ, за полнотой и качеством собранных полевых материалов.

По согласованию с начальником изыскательской партии (отряда) дает своевременные указания исполнителям в случаях недоработки полевых материалов или некачественного исполнения.

§ 57. Старший инженер-геолог назначается для руководства инженерно-геологическими работами на относительно небольшом по объему и несложном объекте. В отдельных случаях он может прибаваться в помощь главному геологу экспедиции для руководства инженерно-геологическими работами на отдельных участках трассы или по отдельным видам работ.

Старший инженер-геолог подчинен главному геологу экспедиции, а при самостоятельной работе - начальнику изыскательской экспедиции (партии, отряда).

При выполнении самостоятельно работ на отдельном объекте на старшего инженера-геолога распространяются все права и обязанности главного геолога экспедиции.

§ 58. Старший инженер-мостовик прилагается в экспедицию или отдельную изыскательскую партию для выполнения работ по обследованию существующих искусственных сооружений на трассе и вблизи ее, а также для участия в выборе мест мостовых переходов, сбора гидрологических данных, назначения схем мостов и т.д.

Старший инженер-мостовик подчиняется непосредственно начальнику экспедиции (отдельной изыскательской партии).

XI. КОНТРОЛЬ И СДАЧА-ПРИЕМКА ПОЛЕВЫХ РАБОТ И МАТЕРИАЛОВ ИЗЫСКАНИЙ

§ 59. Полевые изыскательские работы периодически проверяются представителями проектной организации, начальником и главным инженером и главным геологом экспедиции. Начальник изыскательской партии и отряда ежедневно производит проверку полевых работ, выполняемых отдельными исполнителями.

§ 60. Не реже одного раза в месяц начальник или главный инженер и главный геолог экспедиции производят проверку состояния работ, выполняемых в поле каждой изыскательской партией.

Просмотр трассы на местности осуществляется обходом или объездом ее совместно с трассировщиком. Все указания об изменении трассы или о назначении дополнительных вариантов даются в журнале руководящих указаний.

Одновременно, непосредственно в поле, контролируется работа отдельных исполнителей путем контрольных замеров на отдельных участках трассы, где производились

инструментальные съемки (измерение отдельных углов, промер расстояний между отдельными пикетами, контрольная нивелировка отдельных участков и т.п.). Работы эти производятся исполнителями в присутствии проверяющего лица и сопоставляются последним с данными записей в полевых журналах. Результаты проверки работ и данные контрольных измерений записываются в полевой журнал исполнителя.

В таком же порядке, на выдержку, просматривается и контролируется качество ведения полевых журналов и других документов, с записью результатов просмотра непосредственно на этих документах. Результаты проверки записываются начальником, главным инженером экспедиции, главным геологом в журнал руководящих указаний с оценкой работы изыскательской партии (отряда) в целом и отдельных исполнителей, с назначением порядка и сроков исправления замеченных недостатков. В последующие проверки, в первую очередь, проверяется исполнение предшествующих указаний.

§ 61. По окончании полевых работ главный инженер проекта, после осмотра трассы в натуре, совместно с начальником, главным инженером и главным геологом экспедиции, проверяет все собранные изыскательскими партиями материалы, их соответствие действующим техническим условиям и правилам производства работ, техническому заданию, а также указания лиц, инспектировавших изыскательскую партию.

§ 62. Проверка изыскательских работ представителями проектной организации производится не менее одного раза за период выполнения полевых работ.

Проверяющее экспедицию лицо, совместно с начальником или главным инженером и главным геологом экспедиции, осматривает полностью или по контрольным точкам и в сложных местах принятое направление трассы в натуре, а также важнейшие мостовые переходы, пересечения железных дорог, участки трассы в пределах населенных пунктов, основные месторождения дорожностроительных материалов.

§ 63. При проверке **изыскательских работ** устанавливается:

а/ соответствие произведенных работ и принятых проектных решений утвержденному техническому заданию;

б/ соблюдение требований действующих инструкций и наставлений по производству полевых работ;

в/ надежность закрепления трассы в том числе количество поставленных реперов;

г/ правильность ведения полевых журналов различных видов топографо-геодезических работ;

д/ правильность закладывания и описания выработок для освещения геологических условий проложения трассы дороги и мостовых переходов:

е/ достаточность и полнота обследования месторождений дорожностроительных материалов, наличие необходимых данных для установления их запасов, целесообразных способов разработки и транспортировки, а при отсутствии местных материалов - полнота сбора необходимых данных об источниках, условиях получения и доставки привозных материалов;

ж/ полнота и правильность производства лабораторных испытаний образцов грунтов и дорожностроительных материалов;

з/ полнота сбора всех необходимых гидрологических и инженерно-геологических данных по мостовым переходам;

и/ наличие согласований с заинтересованными организациями;

к/ полнота сбора данных, необходимых для составления проекта организации строительства и сметы.

Независимо от проверки работ в поле, проверяются все камеральные материалы (планы, профили, ведомости, полевые пояснительные записки и др.)

§ 64. По окончании ознакомления с работой изыскательской экспедиции на месте inspectирующее лицо составляет письменное заключение о работе каждой изыскательской партии в отдельности и изыскательской экспедиции в целом, в котором перечисляются установленные недочеты и подлежащие выполнению дополнительные работы.

§ 65. Приемка трассы и полевых материалов изыскательских партий производится специальной комиссией, организуемой на основании уведомления начальника экспедиции которое отправляется им заблаговременно до окончания полевых работ.

В состав комиссии входят: председатель - представитель организации, выдавшей задание на производство изысканий, представители проектной организации (в том числе, как правило, главный инженер проекта данного объекта) и других заинтересованных организаций и ведомств, а также начальник, главный инженер и главный геолог изыскательской экспедиции. В работе комиссии принимают участие начальники изыскательских партий.

§ 66. При рекогносцировочных изысканиях комиссия, как правило, выезжает на место работ для просмотра отдельных, наиболее сложных участков трассы в натуре. Акт тречки трассы и материалов рекогносцировочных изысканий с указанием объема и качественной оценкой произведенных работ прилагается к проектному заданию.

Материалы рекогносцировочных изысканий подлежат рассмотрению на совещании при Заказчике.

§ 67. При подробных технических изысканиях трасса принимается на основе осмотра ее комиссией на местности.

Комиссия осматривает в натуре все контрольные точки трассы и проверяет выполненные полевые работы в отношении их полноты, качества и соответствия техническим условиям и правилам производства работ.

Приемка материалов оформляется подробным актом, в котором приводится качественная оценка полевых и камеральных работ по каждой партии отдельно и по экспедиции в целом, а также даются указания по ликвидации всех обнаруженных недочетов и недоделок. В акте дается краткое описание продолжения трассы и прилагается схема продолжения трассы со всеми вариантами.

§ 68. Если между членами комиссии по приемке трассы и полевых изыскательских материалов возникают разногласия, то акт составляется в редакции, которая поддерживается представителем Заказчика являющимся председателем комиссии.

Любой из членов комиссии, не согласный с ее решением, имеет право приложить свое особое мнение, кратко сформулировав его в письменном виде. В дальнейшем арбитрами по разрешению разногласий являются: по разногласиям между входящими в состав комиссии сотрудниками проектной организации - руководство проектной организации; при возникновении разногласий с представителями Заказчика и других заинтересованных организаций - Госстрой СССР или Госстрой союзных республик.

Во всех перечисленных случаях арбитра предоставляется право принятия окончательного решения по спорным вопросам.

§ 69. Отъезд изыскательской партии из района изысканий допускается лишь после исправления на месте всех замеченных недочетов и с разрешения начальника экспедиции, а отдельной изыскательской партии - с разрешения руководства проектной организации.

ХП. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ И ВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Порядок финансирования

§ 70. Финансирование работ производится проектной организацией в пределах установленного для экспедиции

партии, отряда лимита в соответствии с выданным наряд-лимитом и ориентировочным графиком денежных переводов.

Финансирование подразделений может осуществляться только при наличии приказа об организации экспедиции, партии, отряда с указанием лица, ответственного за финансирование и денежную отчетность.

Начальники изыскательских экспедиций, партий, отрядов отвечают за правильное расходование материальных ценностей и денежных сумм, за хранение ценностей и документов, а также за учет и отчетность по экспедиции, партии, отряду.

При исчерпании ассигнований по наряд-лимиту финансирование прекращается до выявления причин, вызывавших перерасходы.

О случаях отклонения фактически намечаемого к выполнению объема работ от предусмотренного в согласованной смете необходимо заблаговременно известить проектную организацию, обосновав причины расхождения. До получения согласия на увеличение или уменьшение работ против предусмотренных в смете, работы выполнять запрещается.

§ 71. Начальники экспедиций, партий и отрядов по прибытии в район производства работ обязаны сообщить телеграфом свой почтовый адрес для получения телеграмм и корреспонденции, а также место стоянки подразделения. При очередных передислокациях своевременно сообщаются измененные почтовые адреса и места стоянок.

§ 72. Финансирование работ производится через Стройбанк или Госбанк.

Перевод средств на финансирование экспедиций, партий и отрядов производится проектной организацией один или два раза в месяц по заявкам партий. Форма телеграфной заявки приведена в приложении № 3.

Заявка на перевод средств для зарплаты высылается только на рабочих (перевод средств для зарплаты ИТР

производится непосредственно проектной организацией по ведомостям на зарплату). Полезное довольствие указывается на ИТР и рабочих вместе.

Средства на оплату счетов по безналичному расчету указываются в ваявке по видам услуг или материалов.

Учет расходования денежных средств и финансовая отчетность

§ 73. Начальник экспедиции, партии, отряда является единоличным распорядителем отпускаемых в его распоряжение кредитов (средств) для производства порученных работ.

Начальники экспедиций, партий, отрядов обязаны хранить все получаемые деньги в банке, оставляя на руках лишь сумму, необходимую для текущих расчетов, которая хранится в сейфах изыскательской экспедиции, партии, отряда.

§ 74. Начальник экспедиции, партии, отряда обязан вести учет денежных средств, подотчетных сумм, имущества, материалов и представлять отчетность с оправдательными документами в установленные сроки.

§ 75. Учет в экспедиции, партии, отряде осуществляется по следующим видам расходов:

- а/ учет подотчетных сумм;
- б/ учет материалов и имущества;
- в/ учет расчетов с посторонними организациями за услуги и с третьими лицами;
- г/ учет выполнения наряда.

§ 76. Хранителем наличных денежных сумм и материально-ответственным лицом является начальник экспедиции (начальник отдельной изыскательской партии, отряда).

§ 77. Начальники экспедиций, партий, отрядов высылают в проектный институт авансовые отчеты не реже одного раза в месяц не позднее 3-го числа следующего месяца.

Задержка высылки авансовых отчетов влечет за собой прекращение финансирования. Авансовые отчеты должны высылаться, как правило, авиапочтой (ценным письмом).

§ 78. Авансовые отчеты представляются с соблюдением следующих правил:

На лицевой стороне бланка авансового отчета указывается:

а/ в правом верхнем углу - номер лимита;

б/ должность, фамилия, имя и отчество подотчетного лица, период времени, за который составлен авансовый отчет (с I по I5 или с I6 по ЗI число);

в/ остаток денег от предыдущего отчета;

г/ сколько и от кого получено за отчетный период;

д/ общий итог прихода;

е/ общая сумма расхода по отчету;

ж/ остаток подотчетных сумм на число составления отчета.

Внутренние страницы отчета заполняются с прилагаемых к нему документов (кому, за что, сумма).

В отчетах документы записываются по порядковым номерам, представленным на каждом прилагаемом документе.

После записи документов подсчитывается и проставляется общий итог авансового отчета, который подписывается подотчетным лицом.

§ 79. Текст прилагаемых к авансовому отчету документов следует писать чернилами ясно и разборчиво.

Никаких подчисток в документах не допускается (хотя бы и оговоренных).

Документы, написанные на обрывках и клочках бумаги, неполно, неразборчиво - к учету не принимаются, и суммы таких документов со счетов подотчетных лиц не списываются.

§ 80. Передача подотчетных сумм от одного подотчетного лица другому воспрещается и по авансовым отчетам не проводится.

§ 81. Авансовые отчеты должны составляться отдельно по расходам оплаченным наличными деньгами и по безналичным расчетам.

§ 82. Расходными оправдательными документами по авансовым отчетам являются:

а/ ведомости на заработную плату рабочих по установленной форме с приложением личных заявлений рабочих справок на льготы по налогам и нарядов на сдельные работы. Личные заявления и справки высылаются один раз, одновременно с первой ведомостью на зарплату. Заверить ведомость на зарплату не требуется. В ведомостях должны быть составлены описания работ, которые выполнялись рабочими состоящими на повременной оплате труда. Ведомости должны быть подсчитаны таким образом, чтобы начисленная сумма зарплаты балансировалась с суммой удержаний и суммой подлежащей к выдаче.

Заработная плата ИТР и рабочих, зачисленных на работу приказом проектной организации, начисляется в бухгалтерии проектной организации и начислению в полевых условиях не подлежит;

б/ ведомости на выплату полевого довольствия и квартирных по установленной форме с обязательным указанием места производства работ.

Ведомость на постоянный штат работников партии (отряда) составляется отдельно от ведомости на рабочих, принятых на месте работ.

При окончании работ, к ведомости на выплату полевого довольствия прилагаются командировочные удостоверения с отметками по месту пребывания;

в/ журналы разъездов по установленной форме с приложением билетов;

г/ оплаченные чеки и счета госорганizations. Все чеки и счета должны иметь расписку в получении денег. Получение услуг и материалов удостоверяется подписью материально-ответственного лица.

К счетам, оплаченным по безналичному расчету, прилагаются копии банковских поручений со штампами банка об оплате. Оплата счетов по безналичному расчету принимается при наличии банковских выписок.

д/ квитанции за телеграфные отправления. К квитанциям прилагаются копии высланных телеграмм. На почтовые расходы составляется перечень отправленной корреспонденции.

§ 83. Документы за аренду служебных помещений и услуг частных лиц (грузовой или въездной транспорт, лодки и др.) заверяются местными органами власти.

Без этого документы не принимаются и выплаченная подотчетным лицом сумма с его подотчетного счета не списывается. Документы подлежат заверке представителем местной власти.

Порядок приобретения, получения и сдачи материальных ценностей

§ 84. Приобретение за наличный расчет товарно-материальных ценностей во всех государственных и кооперативных магазинах разрешается на сумму до 5 рублей за каждое приобретение.

Товарно-материальные ценности на сумму до 10 рублей за каждое приобретение разрешается приобретать только на базах или в магазинах имеющих лимиты на реализацию товаров в порядке мелкой оптовой продажи. Приобретение товарно-материальных ценностей у частных лиц запрещается.

§ 85. Оправдательными документами на приобретения за наличный расчет служат счета установленного образца мелкооптовых баз или специальных магазинов.

Оправдательными документами на приобретение товарно-материальных ценностей стоимостью до 5 рублей за каждую покупку служат копии товарных чеков, выдаваемых государственными магазинами. Документы, подтверждающие оплату, должны быть заверены подписью кассира и подтверждены штампом магазина.

§ 86. Предметы инвентаря стоимостью более 50 рублей и со сроком службы свыше года являются основными средствами, в связи с чем приобретать их можно только с разрешения руководства проектной организации.

§ 87. Оплата всех видов услуг, получаемых начальниками экспедиций, партий и отрядов от заказчиков, производится через банк по безналичному расчету. Деньги на оплату услуг по счетам государственных учреждений переводятся проектной организацией на место работ на счет начальника экспедиций, партий или отрядов.

§ 88. Инструменты и хозяйственный инвентарь выдаются по накладным в подотчет помощнику начальника экспедиции по хозяйственной части и хозяйственному изыскательской партии (отряда).

Инструменты и хозяйственный инвентарь выдаются под личную расписку указанных выше лиц.

§ 89. По возвращении с полевых работ помощник начальника экспедиции по хозяйственной части и десятник обязаны немедленно сдать в чистом виде и надлежаще смазанными полученный инструмент и хозяйственный инвентарь на склад проектной организации. Прием на склад оформляется заведующим складом. Бухгалтерия проектной организации обязана списать с подотчетного лица сданное ими имущество в 5-ти дневный срок.

§ 90. Воспрещается передача имущества другим организациям и подотчетным лицам. В исключительных случаях передача может быть произведена лишь после письменного разрешения руководства проектной организации.

§ 91. На списание в расход инвентарных предметов, пришедших в негодность в процессе производства работ, составляется акт комиссией, состоящей из начальника партии (отряда), подотчетного лица, профорга и работника экспедиции, (партии, отряда). Акт визируется начальником экспедиции.

Все геодезические инструменты, детали бурового оборудования, резиновые сапоги, пилы, а также различные хозяйственные вещи списываются согласно акту на списание только при условии сдачи их в ближайший пункт приема утиля или уничтожения на месте (при этом указывается, что пункта по приему утиля вблизи нет и поэтому пришедший в негодность инвентарь уничтожен).

Акты составляются по мере того, как придут в негодность инструменты и инвентарь, и направляются в проектную организацию на имя председателя комиссии по списанию.

§ 92. По окончании работ в поле, перед выездом в проектную организацию, начальник экспедиции, партии, отряда обязан произвести полный расчет за полученные от поставщика услуги (автотранспорт, рабочую силу и т.п.), и произвести полные расчеты со всеми организациями и лицами, выполнявшими для него работы или предоставлявшими ему материалы жилищная и т.д.

Расчеты по заработной плате

§ 93. Основная заработная плата штатным сотрудникам проектной организации, находящимся в экспедиции, партии, отряде, выплачивается начальником экспедиции, партии, отряда.

Начисление заработной платы производится бухгалтерией проектной организации по таблицам, которые начальник экспедиции, партии, отряда высылает в проектную организацию своевременно за весь месяц по форме, приведенной в приложении № 5.

§ 94. Одновременно с направлением в проектную организацию табеля на штатных сотрудников, начальник экспедиции, партии, отряда обязан направить в проектную организацию табель на постоянных рабочих с указанием начисленной заработной платы, который служит основанием для составления проектной организацией отчета по труду.

§ 95. Заработная плата временным рабочим, нанимаемым на месте производства полевых работ, а также постоянным рабочим, командированным проектной организацией, начисляется в экспедиции по действующим ставкам для рабочих, занятых на изыскательских работах. Оплата труда может производиться по повременной или сдельной системе.

При выполнении изыскательских работ на существующих дорогах с привлечением рабочих через дорожные участки, а также при выполнении изыскательскими подразделениями заданий по рабочему проектированию непосредственно на строительных объектах с привлечением рабочих, занятых на данном строительстве, оплата последних производится по действующим на строительстве и в дорожной службе условиям оплаты труда рабочих. В этом случае к авансовому отчету должна быть приложена справка строительства и дорожного участка о тарифных ставках рабочих.

§ 96. Сдельные работы оформляются нарядами, составляемыми по установленной форме и подписываемыми в полевых условиях начальниками экспедиций, партий, отрядов. Проверка правильности применения норм и расценок осуществляется непосредственно в производственных отделах проектных организаций инженерами по труду.

§ 97. Оплата за сокращенный рабочий день, установленный для подростков 16-18 лет в размере 6-ти часов, при повременной оплате труда, производится как за полный рабочий день.

При сдельной оплате труда производится доплата к сдельному заработку за 1 час из расчета тарифной ставки сдельщика.

§ 98. За время простоя, происшедшего не по вине работника, заработная плата выплачивается в размере 50% тарифной ставки повременной оплаты труда. В этом же порядке оплачиваются простои, вызванные атмосферными и другими неблагоприятными условиями (дождь, туман, метель, гололед, лесные пожары и т.п.).

О начавшемся простое работник обязан немедленно сообщить администрации. При невыполнении работником этих требований, ему не только не выплачивается заработная плата, но на него должно быть наложено дисциплинарное взыскание. Факт простоя оформляется листком простоя по форме приведенной в приложении № 6.

На ИТР и постоянных рабочих простойные листки высылаются в проектную организацию для расчета заработной платы, а на временных рабочих прилагаются к таблице на выплату заработной платы по авансовым отчетам.

§ 99. В платежных ведомостях рабочих указывается разряд каждого рабочего. Обратная сторона ведомости служит для описания выполненных работ. Без описания выполненных работ платежная ведомость к списанию сумм с подотчетных лиц не принимается.

§ 100. В полевых экспедициях, партиях и отрядах могут зачисляться на работу лица, как правило, только в качестве рабочих. Зачисление других категорий работников может производиться лишь с разрешения руководства проектной организации.

§ 101. Начальник экспедиции, партии или отряда обязан потребовать от поступающего на работу рабочего паспорт и трудовую книжку.

При отсутствии паспорта рабочий обязан представить справку с места жительства.

Прием на работу без предъявления указанных документов не допускается.

§ 102. Зачисление на работу оформляется личным заявлением рабочего с указанием фамилии, имя и отчества, года рождения, места постоянного жительства, номера и даты выдачи паспорта или справки с места жительства и наименования учреждения, выдавшего паспорт или справку.

По экспедиции, партии, отряду издается приказ о зачислении рабочего на работу за подписью начальника экспедиции, партии или отряда.

В приказе обязательно должен быть указан разряд рабочего, вид работы (сезонный, временный) и срок, на который зачисляется данный рабочий.

Согласно установленному перечню сезонных работ, рабочие изыскательских подразделений относятся к сезонным рабочим.

При зачислении рабочего на неопределенный срок в приказе указывается только начальная дата зачисления (форма личного заявления рабочего и образец приказа по экспедиции, партии или отряду см. приложение № 4).

§ 103. Подоходный налог и налог на холостяков, одиноких и малосемейных взимается с работников изыскательских подразделений на общих основаниях (см приложение № 7).

Суммы заработка для исчисления налогов определяются в полных рублях (копейки отбрасываются).

§ 104. На месте работ начальники экспедиций, партии, отрядов удержанные налоги в местные финансовые отделы не вносят.

Порядок оплаты полевого довольствия,
командировочных и квартирных

§ 105. Работникам изыскательских экспедиций, партий и отрядов за время нахождения на полевых работах выплачивается полевое довольствие взамен суточных в установленном размере.

При расчетах полевого довольствия, как и суточных, день выезда и возвращения считается за один день.

Полевое довольствие не выплачивается:

а/ работникам, нанятым непосредственно на месте производства работ;

б/ работникам, имеющим возможность по условиям сообщения ежедневно возвращаться с места работ к месту постоянного жительства.

§ 106. Полевое довольствие и квартирные штатному персоналу экспедиции, партии, отряда выписываются начальником экспедиции, партии, отряда 2 реза в месяц (с I по I5 число и с I6 по конец месяца) по ведомости (форма ведомости помещена в приложении № 8).

Примечание: Выплата полевого довольствия и квартирных может производиться по заверенной доверенности на общих основаниях.

§ 107. За время пути к месту работ и обратно выплачиваются командировочные в размере:

а/ при работе в сельской местности - 1,5% от установленного должностного оклада, но не свыше 1р.30 к. в сутки;

б/ при работе в городских условиях - 3% от установленного должностного оклада, но не свыше 2р.60к. в сутки.

Оплата командировочных за время пути в отдаленные районы и районы Заполярья производится согласно существующим законоположениям.

§ 108. При невозможности предоставить жилое помещение работникам изыскательской экспедиции, партии (отряда), за время нахождения в командировке (исключая время пребывания в пути), расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 70 коп. в сутки в областных центрах и 50 коп. в остальных пунктах, независимо от срока нахождения в командировке. Оплата квартирных и счетов за помещения при работе в группах рабочего проектирова-

вания может производиться только при наличии справок строительной организации о непредоставлении рабочих помещений или бесплатных квартир.

Работникам, нанятым непосредственно на месте производства полевых работ, квартирные не выплачиваются.

Примечание: Плата квартирных за время работы в отдаленных районах и районах Заполярья производится согласно существующим законоположениям.

§ 109. Выплата полевого довольствия и квартирных работникам (ИТР, служащим и рабочим), нанятым вне проектной организации, разрешается только в том случае, если эти работники направляются на изыскания вне места их найма.

§ 110. Проезд работников экспедиций, партий, отрядов, кроме тех случаев, когда проектной организацией предоставляются соответствующие средства передвижения, оплачивается:

а/ по железной дороге – по тарифу жесткого плацкартного вагона пассажирского или скорого поезда;

б/ по водным путям – по тарифу II класса;

в/ по автомобильным дорогам – по существующей в данной местности стоимости проезда.

Проезд на самолетах, а также в курьерском поезде железной дороги, в купейном и мягком вагонах оплачивается только с разрешения руководства проектной организации

§ 111. Стоимость билета за проезд возмещается с удержанием страхового сбора в установленных размерах (см. приложение № 9).

§ 112. Сотруднику, откомандированному из состава экспедиции, начальник экспедиции, партии или отряда обязан выдать справку о произведенных с ним расчетах, точно указав, по какое число выплачены основная зарплата, полевое довольствие, квартирные и оплачена или нет стоимость проезда из экспедиции до места нахождения проектной

организации, а также какая задолженность имеется по материально-имущественным ценностям (форма справки приводится в приложении № 10).

Отчетность о выполнении работ

§ 113. Учет и отчетность в экспедициях, отдельных партиях и отрядах ведутся следующие:

а/ ежемесячная отчетность о численности работников и начисленной заработной плате;

б/ сведения о выполнении работ - за каждый месяц:

в/ календарный график работ (приложение № 2);

г/ журнал учета работы бурового механизированного отряда.

§ 114. Ежемесячно, не позднее 28 числа, в проектную организацию высылается сводка о численности работников и начисленном фонде заработной платы, с разбивкой работников по категориям.

При значительной отдаленности места работ экспедиции (партии) от проектной организации, когда сведения не могут поступить в проектную организацию раньше, чем через 4-5 дней, одновременно с высылкой почтового донесения отправляется телеграфное сообщение.

Формы донесений приведены в приложении № 11.

§ 115. Ежемесячно, не позднее 28 числа, в проектную организацию высылается донесение о выполнении работ (форма донесения приведена в приложении № 12).

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПЕРЕЧЕНЬ ИНСТРУМЕНТОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ
ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

55

№ пп	Наименование	Измеритель	Количество				Примечания
			Для штаба экспедиции	Для изыскательской партии	Для гидрометрического отряда	Для инженерно-геологического отряда	
I	2	3	4	5	6	7	8
	<p>I. ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ ИНСТРУМЕНТЫ СЧЕТНЫЕ ПРИБОРЫ, ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ И ГИДРОМЕТРИЧЕСКОЕ СНАРЯЖЕНИЕ</p> <p>а/ <u>Геодезические инструменты</u></p>						
I	Теодолит в ящике, со штативом и необходимыми принадлежностями	шт	2	2	2	-	Для отдельных изыскательских партий (не входящих в состав экспедиции) берут 3 теодолита и 4 нивелира.
2	Нивелир в ящике, со штативом и необходимыми принадлежностями		2	3	2	-	

I	2	3	4	5	6	7	8
3	Телетоп со штативом ^{x/}	шт	I	I	-	-	^{x/} При изысканиях в горной труднодоступной местности
4	Дальномерная насадка с 2-мя рейками	компл.	I	I	I	-	
5	Рейка нивелировочная	шт	3	6	6	-	
6	Рейка тахеометрическая	шт	2	4	4	-	
7	Вешка металлическая или деревянная	шт	10	15	10	5	
8	Башмак нивелировочный металлический	шт	3	5	2	-	
9	Лента стальная мерная компарированная 20-метровая с 6-ю шпильками на кольце	компл.	3	3	2	-	
10	Рулетка металлическая 10 м	шт	3	I	I	-	
11	Рулетка тесьмаяная 10 м	шт	3	2	I	2	
12	Бинокль полевой в футляре	шт	2	2	2	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
I3	Мензула с кипрегелем в ящике, планшетом в чехле штативом и необходимыми принадлежностями	компл.	I	I	I	-	При необходимости съемки плана большого мостового перехода
I4	Эккер зеркальный	шт	2	2	2	-	
I5	Компас наручный	шт	3	10	5	-	
I6	Уровень плотничный	шт	-	2	I	I	Для ватерпасовки
I7	Зонт брезентовый (большой)	шт	I	2	I	-	Для мензульной съемки
I8	Прибор для починки мерных лент	шт	I	I	I	-	
I9	Треножник "паук" для установки вешек	шт	2	2	-	-	При работах на каменистом грунте или на дороге с твердым покрытием.
I20	Эклиметр	шт	I	I	-	-	
	<u>5/Счетные, машинописные приборы и измерительные принадлежности</u>						
I	Арифмометр	шт	I	I	I	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Линейка логарифмическая	шт	2	2	2	1	
3	Пишущая машинка на раз- вернутый лист	шт	1	-	-	-	
4	Планиметр	шт	1	1	1	-	
5	Метр складной	"	1	3	2	2	
6	Барометр-анероид	"	1	1	1	-	
7	Секундомер	"	1	-	2	-	
8	Курвиметр	"	1	1	1	1	
9	Линейка Дробшова	"	-	1	1	-	
10	Транспортер полукруг- лый металлический	"	1	1	1	1	
11	Транспортер круглый целлулоидный тахеомет- рический (тахиограф)	"	-	2	2	1	
12	Шаблоны - лекала для проектирования про- дольного профиля (для разных радиусов кривых и различных масштабов чертежа)	компл.	1	1	1	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
I3	Счеты конторские	шт	I	2	2	I	
I4	Лупа карманная 2-х кратного увеличения	"	I	I	I	I	
I5	Лупа 5-ти кратного увеличения (в футляре)	"	-	I	-	2	
	<u>в/ Гидрометрическое снаряжение</u>						
I	Вертушка системы Дестовского	шт	-	-	3	-	
2	Штанги вертушечные	компл.	-	-	2	-	
3	Трос ^х м для вертушек	м	-	-	50	-	
4	Провод Гуппера	м	-	-	50	-	
5	Звонок вертушкам	шт	-	-	2	-	
6	Провод звонковыи	м	-	-	20	-	
7	Грузы гидрометрические к вертушкам (5, 10, 20 и 50 кг)	компл.	-	-	2	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
8	Лесбедка вертушечная малая (на 0,25-0,5т)	компл.	-	-	2	-	
9	Рейка водомерная	шт	-	-	3	-	
10	Бур ледовый	шт	-	I	2	-	
11	Лот-линь	шт	-	-	2	-	
12	Самописец "Валдай"	шт	-	-	3	-	
13	Рулетка тросовая 50-ти метровая	"	-	-	I	-	
14	Гидрометрический кран-укосина системы ЦНИИС	шт	-	-	I	-	
15	Водный датометр системы ЦНИИС	"	-	-	I	-	
16	Бифилярный подвес ЦНИИС с гидрометрическим грузом	"	-	-	I	-	
17	Эхолот Р2М-I или "Река"	"	-	-	I	-	
18	Кабель марки МРПС 4xI,5	п.м	-	-	50	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
19	Батарея для аккумулятора напряжением 24 в, 100 а-ч	компл.	-	-	2	-	
20	Батарея электрическая для эхолота	-"-	-	-	5	-	
21	Батарея запасная к вертушкам	шт	-	-	20	-	элементы на 1,5 в
22	Ракетница с комплектом ракет в непромокаемых футлярах	компл.	-	I	I	-	Для сигнализации при работе на больших заросших поймах
23	Трос стальной diam. 6-8 мм для оборудования гидроствора	п.м	100	-	300	-	
24	Якорь	шт	-	-	2	-	
25	Лебедка якорная на 0,5т	"	-	-	2	-	
26	Блок железный однокоричный	"	-	-	4	-	
27	Свисток сигнальный	"	-	-	5	-	
28	Рупор жестяной	"	-	-	I	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
29	Поплавки привязные	шт	-	-	10	-	
30	Веревка тонкая для по- плавков	м	-	-	50	-	
	П. ИНСТРУМЕНТЫ, МЕХАНИЗМЫ И СНАРЯЖЕНИЕ ДЛЯ ИНЖЕ- НЕРНО-ГЕОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ						
	<u>а/ Буровое оборудование</u>						
I	Буровые станки самоход- ные типа УГБ-50-А и СБУ-150 ЗИВ	шт	-	-	-	2	Все станки при- няты укомплекто- ванные с обсад- ными трубами, штангами, ключ- ками, рабочими наконечниками, аварийным инстру- ментом и т.д. на соответствующие глубины бурения скважин.
2	Буровые станки стационар- ные (фрикционная лебедка ЗИВ-75 и др.)	шт	-	-	-	I	
3	Прицепные малогабаритные станки типа БУКС-ЛТ, Д-5-15 и др.	шт	-	-	-	2	
4	Мотобуры (типа Д-10)	шт	-	-	-	I	
5	Станки малогабаритные переносные, легкие типа ЦНИИС-3 (для работ в горной местности)	шт	-	-	-	I	

I	2	3	4	5	6	7	8
6	Комплект ручного бурения на глубину 10-15 (в условиях бездорожья, болот и в других трудно-доступных местах)	шт	-	-	-	I	
7	Походная механическая мастерская для ремонта бурового оборудования б/ <u>Геологическое снаряжение</u>	компл.	I	-	-	-	
I	Компас горный	шт	I	-	-	2	
2	Молоток геологический	"	I	-	-	2	
3	Бур геолога	компл.	-	-	-	I	
4	Буровфрез с запасной лопаткой	шт	-	-	-	2	
5	Грунтонос-пробоотборник	шт	-	-	-	2	
6	Прочномер полевой (система Бегичейно)	шт	I	-	-	4	

I	2	3	4	5	6	7	8
7	Кувалда весом 2 кг х/	шт	-	-	-	I	х/Для взятия образцов скальных пород
8	Клинья железные х/	компл.	-	-	-	I-4	
9	Нож почвенный	шт	I	-	-	2	
10	Термометр для определения температуры подземных вод	шт	-	-	-	I	
11	Термометр глубинный "ленинский" (для обследования вечномерзлых грунтов)	шт	-	-	-	20	
12	Хлопушка с трюсином длиной 40 м (для определения уровня грунтовых вод)	компл.	-	-	-	2	
13	Оборудование для проходки шурфов с креплением (бабьи, вобочки, кольца и т.д.)	- " -	-	-	-	2	
14	Бивсы металлические	шт	-	-	-	150	
15	Мастика парафиновая для заливки бивсов	кг	-	-	-	6	

I	2	3	4	5	6	7	8
I6	Лента изоляционная (для обжосов)	круг.	-	-	-	2	
I7	Кольца режущие для определения объемного веса	шт	-	-	-	20	
I8	Мешочки для отбора образцов карьерного материала (на 5-10 кг)	шт	-	-	-	200	
I9	Мешочки для отбора образцов грунта (на 0,5 кг)	"	-	-	-	150	
20	Марля для упаковки монолитов	м	-	-	-	15	
	<u>в/ Геофизическое оборудование</u>						
I	Электронно-стрелочный компенсатор ЭСК-I	компл.	-	-	-	2	
2	Петенциометр ЭП-I с треногой	"	-	-	-	I	
3	Комплект батарей постоянного тока (БАС-60, Б-72, Б-30 и др.)	компл.	-	-	-	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Кабель двухжильный	м	-	-	-	100	
5	Провод низкого сопротивления облепченный типа БПВА	км	-	-	-	3	
6	Катушки полевые с подставками и ручками	шт	-	-	-	5	
7	Набор электродов стальных и медных различной длины и диаметра	шт	-	-	-	6	
8	Коврик резиновый 0,5x0,5 м	шт	-	-	-	1	
9	Амперметр до 3 ампер.	шт	-	-	-	1	
10	Оборудование для каротажа	компл.	-	-	-	1	
	III. ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ						
	(для полевых грунтово-геологических лабораторий)						
I	Подустанционная лаборатория для поисковой экспедиции (система ЦНИИС)	компл.	1	-	-	-	

I	2	3	4	5	6	7	8
2	Полевая грунтовая лаборатория (системы ЦНИИС и Главтранспроекта)	КОМПЛ.	I	-	-	-	
3	Гидрохимическая лаборатория (системы Резникова, тип. 1959г.)	-"-	I	-	-	-	
4	Пенетрометр	шт	-	-	-	2	
5	Грохота для отсева гравия и щебня	КОМПЛ.	-	-	-	I	
6	Брезент для прогрохотки	шт	-	-	-	I	
7	Сита (с диаметром отверстий от 5 до 0,074 мм)	КОМПЛ.	2	-	-	I	
8	Весы чашечные на 10 кг с разновесом	-"-	2	-	-	I	
9	То же, на 2 кг	-"-	2	-	-	I	
10	Весы технические на 1000 г с разновесом	КОМПЛ.	I	-	-	-	
11	То же, на 200 г	-"-	I	-	-	I	
12	Солемер Всеводего	шт	I	-	-	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
13	Квасцы	кг	0,5	-	-	-	
14	Шкаф сушильный с электро-нагревом	шт	1	-	-	-	
15	Термометры технические на 150 ⁰ С (для сушильных шкафов)	шт	3	-	-	-	
16	Прибор для определения угла естественного откоса песков	шт	1	-	-	-	
17	Прибор для определения стандартного уплотнения грунтов	шт	2	-	-	-	
18	Прибор для определения фильтрации песков	шт	2	-	-	-	
19	Шипы (индикатор Тимченко) для определения прочности каменных материалов	шт	1	-	-	1	
20	Спирт технический (денатурат)	литр	1	-	-	-	
21	Спирт ректификат	-"-	1	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
22	Ступка фарфоровая с пестиком	шт.	3	-	-	-	
23	Чашка фарфоровая с пестиком (с резиновым наконечником)	"	2	-	-	-	
24	Цилиндр стеклянный мерный на 1000 см ³	"	10	-	-	-	
25	То же, на 250 см ³	"	5	-	-	-	
26	Нижномер на 100 см ³	"	10	-	-	-	
27	Пипетка на 100 см ³	"	2	-	-	-	
28	То же, на 1 см ³	"	2	-	-	-	
29	Воронки стеклянные разных диаметров	"	10	-	-	-	
30	Колбы конические разные	"	10	-	-	-	
31	Стакан химический на 150 см ³	"	5	-	-	-	
32	Палочка стеклянная	"	2	-	-	-	
33	Капельница	"	1	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
34	Эксикатор диам.50 см	шт	2	-	-	-	
35	То же, диам. 20 см	"	2	-	-	-	
36	Банка стеклянная диаметром 20-25 см	шт	4	-	-	-	
37	Кружка фарфоровая на 250 см ³	"	2	-	-	-	
38	Кристаллизатор стеклянный диам. 25 см	"	5	-	-	-	
39	Стакан батарейный диам 15-20 см	"	5	-	-	-	
40	Чашка металлическая	"	30	-	-	-	
41	Штатив металлический	"	2	-	-	-	
42	Спринцовка (груша резиновая)	"	6	-	-	-	
43	Часы песочные на 30 сек.	"	2	-	-	-	
44	То же, на 1 мин.	"	2	-	-	-	
45	Едкий натр	кг	0,5	-	-	-	
46	Соляная кислота	кг	0,5	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
47	Аммиак водный	кг	0,5	-	-	-	
48	Бумага фильтровальная	кг	I	-	-	-	
	IV. ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА И СНАРЯЖЕНИЕ						
I	Самолет АН-2	шт	I	-	-	-	Аренда в ГВФ при изысканиях в необжитых труднодоступных районах.
2	Вертолет МИ-1	"	I	I	-	-	То же.
3	Автомобиль ГАЗ-69 с комплектом запасных цепей на колеса	"	I	I	-	-	Аренда на автобазах
4	Автомобиль ГАЗ-63	"	I	I-2	I	I	-"-
5	Прицеп к автомобилю	"	I	-	-	-	-"-
6	Вездеход гусеничный ГАЗ-47	"	I-2	I-2	-	-	-"-
7	Автоцистерна на 5 тонн	шт	I	I	-	I	-"-
8	Мотоцикл с коляской М-72	шт	I	-	-	I	-"-

I	2	3	4	5	6	7	8
9	Трактор гусеничный ДТ-54	шт	I	I	-	I	Аренда на авто- базах
10	Сани тракторные	"	I	2	-	I	-"-
11	Катер моторный	"	I	-	I	-	Аренда в управ- лении министер- ства речного флота
12	Сборно-разборная лод- ка системы ЦНИИС	шт	I	I	-	-	
13	Лодка деревянная 8-ми местная	"	I	I-2	I	-	Аренда в колхо- зах
14	Весло деревянное	шт	4	4-8	4	-	-"-
15	Подвесной лодочный мо- тор типа "Москва" (5-12 л.с.) с 10 запас- ными свечами	"	I	I	I	-	
16	Лодка резиновая 4-х местная	шт	I	I-2	I-2	I ^x /	x/ По фактической потребности
17	Лодка большая (понтон или баржа) ^{xx}	"	-	-	I	I-2	Аренда в Управле- нии министерст- ва речного флота xx/ При бурении на плаву.

73

1	2	3	4	5	6	7	8
18	Трос стальной диам. 5 мм	п.м	-	50	200	40	
19	Кольца к тросу (коуши)	шт	-	-	5	-	
20	Зажимы соединительные к тросу	"	-	-	5	-	
21	Шнур пеньковый диам. 10 мм (для привязыва- ния лодок)	"	-	50	50	-	
22	Канат просмоленный диам. 30 мм (буксир- ный)	п.м	-	-	100	30	
23	Багор	шт	1	2	3	1	
24	Пояс спасательный ^{x/}	"	8	4	6	-	x/ По числу ра- ботников в партии или отряде
25	Круг спасательный ^{x/}	"	4	1	2	-	
26	Лыжи деревянные (охотничьи)	пар	5	20	6	6	
27	Палки для лыж	"	5	20	6	6	

I	2	3	4	5	6	7	8
28	Вьючное седло ^{x/}	шт	5	10	-	3-5	x/ По числу лошадей, ослов, муляков, верблюдов, северных оленей или других местных вьючных животных.
29	Вьючный ящик	"	5	10-20	5	6-10	
30	Вьючная сумка	"	5	20	-	6-10	
31	Бочка стальная для горючего на 200 л	"	10	6-10	4	5	
	У. ЛАГЕРНОЕ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОСНАЩЕНИЕ						
	а/Оснащение и принадлежности для жилья						
1	Передвижной 12-ти местный вагончик Минтрансстроя (в том числе баня и столовая)	компл.	-	6	1	-	При изысканиях в необжитой местности
2	Палатка с подпалатником брезентовая 12-ти местная	компл.	1-2	4-8	2-4	2-4	То же
3	То же, 8-ми местная	-"-	1-3	4	2	1	
4	То же, 4-х местная	-"-	1	1-2	-	1	

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Палатка с подпалатничком брезентовая 2-х местная	компл.	1	1	1	1	
6	Кровать походная	шт	18	30-40	10	10	
7	Мешок спальный с запасным вкладышем ^{x/}	"	18	35-50	10	10	^{x/} При изысканиях в необжитых северных районах.
8	Одеяло шерстяное ^{x/}	"	10	20	7	2	
9	Простыня	"	20	40	14	2	
10	Стол походный	"	4	4	2	2	
11	Стул походный	"	16	16	8	8	
12	Стиральная машина "Рига-55"	"	1	1	-	-	При работе в необжитой горно-таежной местности.
13	Холодильники марки "Саратов"	шт	1	1	-	-	При работах в пустынях
14	Печь железная переносная	"	2	6-10	2	5	При изысканиях в необжитой местности
15	Трубы железные для печей	п.м	10	30-40	20	25	-"-

1	2	3	4	5	6	7	8
I6	Железо кровельное листовое (для печей-временок)	лист	10	5	2	5	
I7	Печь железная походная, с духовкой и кипячительным бачком	шт	I	I	I	I	
I8	Кошма (размер куска 2 м2) <u>б/Шанцевый инструмент</u>	"	15	30-40	20	25	
1	Пила поперечная	шт	2	3-5	2	2	
2	Пила бензомоторная "Дружба"	"	I	I	I	2	
3	Пила ножовка по дереву	"	I	I	I	I	
4	Топор (в чехле) с запасным топоричем	шт	I	6	6	6	
5	Топорик туристский походный ^{x/}	"	I	2	I	I	x/ При реконструкции в необжитых районах.
6	Молоток железный	"	2	I	2	2	
7	Нож охотничий ^{x/}	"	I	2	I	I	
8	Лопата железная штыковая с запасной рукояткой	"	3-5	5	5	10	

I	2	3	4	5	6	7	8
9	Лопата железная совковая с запасной рукояткой	шт	3	5	5	10	
10	Лом	"	3	3	2	I-2	
11	Кирка-молотка с запасной рукояткой	"	3	3	6	I-6	
12	Кувалда 8-ми килограммовая	"	I	I-5	I	I-2	
13	Клинья стальные (для разрастки скальных пород)	"	-	-	-	10	
14	Пешня	"	-	-	2	4	
15	Ледобур	"	-	-	-	2	При бурении со льда.
16	Ледоруб	"	-	-	-	2	-"-
	<u>в/Слесарные и плотничные инструменты и принадлежности</u>						
I	Ножовка по металлу	шт	-	-	-	4	

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Напильник	шт	10	5	5	6	Списывается по мере израсходования
3	Брусок точильный	"	5	2	2	3	
4	Наждачный круг со станком	"	1	1	1	1	
5	Плоскогубцы	"	2	2	1	1	
6	Рубанок	"	1	1	1	1	
7	Пробойник	"	-	-	-	2	
8	Долото	"	1	1	1	1	
9	Зубило	"	-	-	-	2	
10	Коловорот (бур по дереву для крепежных работ)	"	2	1	1	2	
11	Точило круглое со станком (большое)	"	-	-	-	1	
12	Ножовочный станок	"	-	-	-	1	
13	Ножовочное полотно	"	-	-	-	20	

1	2	3	4	5	6	7	8
14	Ремень приводной 100-120 мм	п.м	-	-	-	25	
15	Сливки сыромятные для приводного ремня	шт	-	-	-	50	
16	Паяльник электричес- кий	"	-	1	-	1	
17	Паяльник обыкновенный	"	-	1	-	1	
18	Олово	кг	-	0,2	-	0,5	
19	Припой	"	-	0,5	-	0,5	
20	Кислота соляная	"	-	-	-	1	
21	Нашатырь	"	-	0,5	-	0,5	
22	Канифоль	"	-	0,2	-	0,5	
23	Шнур капроновый диам. 5 мм	м	-	-	100	-	
24	Дрель ручная с набором сверл разных диамет- ров	шт	1	-	-	1	
25	Клещи	"	2	2	1	1	

I	2	3	4	5	6	7	8
26	Тиски слесарные (малые)	шт	I	I	I	I	
27	Лампа паяльная	"	-	-	-	I	
	<u>г/Хозяйственное имущество</u> <u>во и инвентаре</u>						
I	Лампа керосиновая 20-ти линейная с 2-ми запасны- ми стеклами и фитильми	шт	I	2	I	2	
2	То же, 7-10 линейная	"	I	2	I	2	
3	Фонарь керосиновый "Летучая мышь"	"	I	2	I	2	
4	Веревка упаковочная	кг	50	50	20	40	Списывается по мере израсходо- вания
5	Шпагат	кг	5	5	5	5	
6	Проволока вязальная (печная)	"	4	4	2	2	
7	Гвозди разные	кг	20	10	5	10	
8	Сундук походный	шт	-	2	I	I	

I	2	3	4	5	6	7	8
9	Ящик деревянный хозяйственный	шт	5	2	2	2	
10	Ящик походный для лабораторных образцов	"	2	-	-	3	
11	Бидон на 10 л или канистра 20-ти литровая для керосина или бензина	"	5	2	1	2	
12	Воронка металлическая	"	2	2	2	2	
13	Бумага упаковочная (оберточная)	кг	5	5	3	3	
14	Мешок джутовый	шт	5	10	5	5	
15	Брезент вазовой (размером 4x6 м)	"	2	2	2	2	
16	Ящик стальной (походный сейф) с ключом	"	2	1	1	1	
17	Замок висячий (средней величины) с двумя ключами	"	5	5	5	5	
18	Весы десятичные на 100 кг с гирями	компл.	1	-	-	-	

I	2	3	4	5	6	7	8
19	Весы чашечные на 10 кг с комплектом гирь-разновесов	шт	1	1	1	1	
20	Вентилятор электрический на 220в	"	1	1	-	-	
21	Термос литровый (с ремнями)	"	5	10	5	5	
22	Огнетушитель	"	3	4	2	2	
23	Рюкзак	шт	3	5	5	5	
24	Клей столярный	кг	2	2	1	1	Списывается по мере израсходования
25	Краска эмалевая или масляная разных цветов	"	5	2	1	2	-"-
26	Кисть для масляной краски	шт	2	4	3	2	
27	Краска масляная разных цветов	туб.	20	20	5	5	Для закрепления трасс
28	Ткань хлопчатобумажная белая	м	5	15	5	10	

1	2	3	4	5	6	7	8
29	Ткань хлопчатобумажная красная	м	3	5	5	3	Для сигнальных флажков
30	Флажки сигнальные желтые	шт	-	4	2	-	
31	Машинка для стрижки волос № I	"	I	I	I	I	При изысканиях в необжитой местности
32	То же, № 0	"	I	I	I	I	
33	Нитки суровые	моток	I	2	2	I	Списывается по мере израсходования
34	Нитки черные	катушка	3	5	2	3	
35	Нитки белые	-"-	3	5	2	3	
36	Иголки швейные разные	пачка	2	3	2	2	
37	Умывальник настенный	шт	I	2	I	I	Списывается по мере израсходования
38	Наждачная бумага (крупная и мелкая)	лист	5	10	5	5	
39	Обтирочный материал ("концы")	кг	5	10	5	15	
40	Ведро эмалированное	шт	I	2	I	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
41	Ведро оцинкованное	шт	1	2	1	5	х/ При изысканиях в необжитых безводных районах.
42	Ведро брезентовое х/	"	-	2	2	2	
43	Ножницы большие	шт	1	1	1	1	Списывается по мере израсходования
44	Свеча стеариновая или парафиновая	пачка	1	3	3	3	
45	Щетка для чистки обуви, большая	шт	1	2	2	2	
46	То же, малая	"	1	2	2	2	
47	Мазь сапожная	банка	5	20	10	10	
48	Корыто оцинкованное	шт	1	1	1	1	Списывается по мере израсходования
49	Мыло хозяйственное	кусок	5	15	5	20	
50	Сода бельевая или стиральный порошок	кг	5	15	3	5	

1	2	3	4	5	6	7	8
51	Доска стиральная	шт	1	1-2	1	3	
52	Утюг (угольный)	"	1	1	1	1	
53	Бак оцинкованный для кипячения белья	"	1	1	1	1	
54	Полог марлевый ^{x/}	"	5	15-30	10	20	^{x/} По надобности, при работе в таежных условиях
55	Шашки дымовые ^{x/} (Павловского) - "дымокурн"	"	10	30	20	20	
56	Накомарник марлевый ^{x/}	"	5	15-30	10	20	
57	Сетка Павловского ^{x/}	"	5	15-30	10	20	
58	Фляги походные алюминиевые (в чехлах)	"	5	25	10	20	
59	Очки защитные дымчатые	"	5	20	10	10	^{x/} На снежных полях и ледниках при работе и передвижении в яркие весенние дни по снегу.
60	Очки-консервы с темными стеклами ^{x/}	"	5	20	10	10	
61	Колья металлические для палаток	"	20	50	30	40	При изысканиях в необжитой безлесной местности.

1	2	3	4	5	6	7	8
62	Плитка электрическая на 220в с 2-мя запас- ными спиралями	шт	1	1	1	1	
63	Асбест	лист	2	5	2	2	
64	Утюг электрический	шт	1	1	1	1	
65	Сумка полевая	"	по числу ИТР				
66	Фонарь электрический с запасными лампочкой и батареями	"	2	3	2	2	
67	Полотенце кухонное	"	3	5	2	4	
68	Клеенка для стола	"	1	2	2	2	
69	Мешок (большой) из пластиката для хране- ния хлеба	"	2	5	3	4	
70	Календарь отрывной еже- дневный	"	1	1	1	1	
71	Термометр воздушный	"	1	1	1	1	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<u>д/Альпинистское снаря-</u> <u>жение</u> (при изысканиях в высокогорной местности)						
I	Веревка капроновая альпинистская	м	50	100	-	50	
2	Пояс верхолазный	шт	5	40	-	30	
3	Костюм штормовой	"	5	40	-	30	
4	Волокуша альпинистская	"	1	10	-	5	
5	Штырь альпинистский	"	10	100	-	50	
6	Ледоруб альпинистский	"	5	20	-	10	
7	Крючья альпинистские	"	10	30	-	20	
8	Рюкзак альпинистский	"	3	5	-	5	
9	Палатка "Памирка"	"	1	2	-	1	
10	Карабин с веревкой	"	5	10	-	5	
11	Молоток скальный	"	2	10	-	5	

I	2	3	4	5	6	7	3
	<u>е/ Радиотелефонная аппаратура и электропринадлежности</u>						
I	Радиостанция РС-25 с 5-ю комплектами анодных батарей и 5-ю комплектами накальных батарей /	компл.	I	I	I	I	
2	Радиостанция РИС с 3-мя комплектами анодных батарей и 3-мя комплектами накальных батарей	шт	-	I	-	-	
3	Радиостанция РК с 3-мя комплектами запасных батарей	компл.	I	3	I	I	
4	Передвижная электростанция ДЭС-2С (бензиновая) X/	-"-	I	I	I	I	X/При изысканиях в необжитых районах.
5	Провод электрический АПР-500 сечением 6 кв.мм X/	п.м	100	200-260	50	50	-"-
6	Изоляторы фарфоровые с крыльями	шт	10	10	10	10	-"-

I	2	3	4	5	6	7	8
7	Ролики фарфоровые с шурупами	шт	30	30	30	30	При изысканиях в необжитых районах
8	Штепсели фарфоровые	"	3	3	3	3	
9	Выключатель пластмассовый	"	3	3	3	3	
I0	Вилка электрическая	"	3	3	3	3	
II	Патрон для электроламп	"	3	3	3	3	
I2	Лампочки электрические на 40, 100 и 200 ватт (220в)	"	3	5	3	3	
I3	Рубильник электрический	"	I	I	I	I	
I4	Телефон полевой с проводом для подключения к системе	шт	I	-	-	-	
	<u>ж/ Сапожные принадлежности</u> (при изысканиях в труднодоступной необжитой местности)						
I	"Лапа для ремонта обуви	шт	I	I	I	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Молоток сапожный	шт	1	1	1	1	
3	Шило кривое с ручкой	"	2	5	3	3	
4	Шило прямое с ручкой	"	2	5	3	3	
5	Нож сапожный	"	1	1	1	1	
6	Плоскогубцы сапожные	"	1	1	1	1	
7	Рашипель	"	1	1	1	1	
8	Гвозди металлические сапожные	кг	1	0,5	0,5	0,5	
9	Шпильки деревянные сапожные	"	1	0,5	0,5	0,5	
10	Вар сапожный	"	0,5	1	1	1	
11	Щетина	"	0,2	0,1	0,1	0,1	
12	Иголки для драгвы	шт	10	10	10	10	
13	Клей "Рapid"	кг	0,5	1	1	1	
14	Клей резиновый	фл.	4	2	2	2	
15	Стелька кожаная	пар	20	50	30	30	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<u>з/Охотничьи и рыболовные принадлежности</u> (при изысканиях в необжитой таежной и горно-таежной местности)						
1	Ружье охотничье 12-го калибра двухствольное	шт	1	1-2	1	1	
2	Гильзы медные для патронов 12-го калибра	"	24	24-48	24	24	
3	Порох дымный	кг	2	2-4	2	2	
4	Пыжи войлочные и картонные для 12-го калибра	коробка	2	2-4	2	2	
5	Дробь разная	кг	2	5	5	5	
6	Пули "Жакап"	шт	20	20-30	20	20	
7	Масло ружейное	литр	1	1-2	0,5	1	
8	Пистоны "Жевело"	шт	50	100	20	20	
9	Щетка для чистки ствола с шомполом	"	2	2	1	1	
10	Пагронташ	"	1	1-2	1	1	

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Спиннинг двух и трех- коленный	шт	2	2	2	2	
12	Удилище двухколенное и трехколенное	"	2	2	1	1	
13	Катушка к спиннингу	"	2	2	1	1	
14	Подсачек вязанный	"	2	2	2	2	
15	Садок ниточный	"	2	2	1	2	
16	Жилка сечением от 0,2 до 0,9 мм (набор из 10-ти сечений)	к	1000	1000	1000	1000	
17	Крючки рыболовные № 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12	шт	200	200	200	200	
18	Блесна разная	шт	150	150	150	150	
19	Крючки-тройники (раз- ные)	шт	20	20	20	20	
20	Грузила от 15 до 65г	"	150	150	150	150	
21	Поводок металлический	"	100	100	100	100	
22	Поплавки (разные)	"	10	10	10	10	

1	2	3	4	5	6	7	8
23	Удочка для подводного лова	шт	10	10	10	10	
24	Мармыжка разная	"	100	100	100	100	
	VI. КУХОННАЯ И СТОЛОВАЯ ПОСУДА						
1	Котел чугунный для вар- ки пищи (30-ти литро- вый)	шт	-	2	1	1	
2	Кастрюли разные алюми- ниевые (5-10 литровые)	"	3	5	3	5	
3	Сковорода чугунная (большая)	"	2	2	1	2	
4	Сковородник	"	2	2	1	2	
5	Термос 12 литр.	"	1	1	1	1	
6	Мясорубка (большая) с запасным ножом	"	1	1	1	1	
7	Бак для воды (20 лит- ровый)	"	1	2	1	2	
8	Бочка для воды на 100 литров	"	-	1	-	1	

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Бочонок-анкерка на 30 литров	шт	-	2	-	1	При изысканиях в необжитых безводных районах
10	Бачок металлический оцинкованный для питьевой (остуженной кипяченой) воды (с крышкой)	"	1	1	1	1	
11	Картофелечистка ручная	"	1	1	1	1	
12	Таз оцинкованный	"	1	3	2	2	
13	Таз эмалированный	"	1	1	1	1	
14	Чайник алюминиевый (5 литров)	"	2	3	2	2	
15	Дуршлаг алюминиевый	"	1	1	1	1	
16	Миска алюминиевая	"	5	15-30	10	10-20	
17	Миска эмалированная	"	5	15-30	10	10-20	
18	Ложка столовая (алюминиевая)	"	5	15-30	10	10-20	
9	Ложка чайная (алюминиевая)	"	5	15-30	10	10-20	

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Ложка разливательная (алюминиевая)	шт	1	1	1	1	
21	Нож кухонный	"	1	2	1	2	
22	Нож большой для хлеба	"	1	1	1	1	
23	Нож для открывания кон- сервных банок	"	1	1	1	1	
24	Вилка кухонная (большая)	"	1	2	2	2	
25	Вилка столовая (алюми- ниевая)	"	5	15-30	10	10-20	
26	Стакан чайный	"	10	30	15	20	
27	Ковшик металлический	"	1	2	2	2	
28	Кружка эмалированная (на 0,4 литра)	"	5	15-30	10	10-20	
29	График стеклянный для питьевой воды	"	1	-	-	-	
30	Щипцы для колки сахара	"	1	1	1	1	
31	Ерш ("ежик")	"	1	1	1	1	

I	2	3	4	5	6	7	8
32	"Тройник" столовый (перечница, солодка горчичница)	шт	I	I	I	I	
33	Сечка для овощей	"	I	I	I	I	
34	Терка для овощей	"	I	I	I	I	
35	Примус (бескумный) с запасной горелкой и необходимыми принадлеж- ностями (игроки, ключ для насоса, шпатель, клич для горелки, кол- пачки для насоса, ре- зиновые прокладки для крышки насоса, колпач- ки медные для горелки).	"	2	3	2	3	
36	Спирт-денатурат для раз- жигания бескумных приму- сов	литр	5	10	5	5	В необжитых районах.
37	Спички	пачек	50	60	20	50	Списываются по мере израсхо- дования
38	Керосинки 3-х фитиль- ные (с запасом фити- лей)	шт	2	4	2	3	

I	2	3	4	5	6	7	8
	УП. СИЕНОДЕЖДА						
I	Сапоги кирзовые	пара	10	20-30	10	20	
2	Сапоги резиновые	"-	10	30	20	20	
3	Сапоги резиновые болотные	"-	5	10	10	2	
4	Сапоги Фрезентовые	"-	5	5	-	5	
5	Ботинки на резиновой подошве	"-	5	10	5	10	
6	Ботинки альпинистские или горные "кошки" х/	"-	5	20	-	20	х/ при изысканиях в высокогорной местности
7	Плащ брезентовый	шт	5	15	5	10	
8	Костюм брезентовый	пара	5	20	15	30	
9	Рукавицы брезентовые х/	"-	10	20	10	80	х/ списывается по мере израсходования
10	Костюм хлопчатобумажный	шт	5	15	5	10	
11	Бумага для портянок	м	20	100	30	50	

I	2	3	4	5	6	7	8
I2	Шлем шерстяной или маска фланелевая x/	шт	5	10	-	10	x/ При работе зимой в сильные морозы
I3	Шляпа широкополая	"	5	10	5	5	В песчаных пустынях летом
I4	Комбинезоны закрытые хлопчатобумажные	шт	5	15	5	10	
I5	Валенки x/	пара	5	15	5	10	x/ При работе в зимнее время
I6	Полушубок овчинный x/	шт	1	10	5	5	
I7	Костюм валяный (теплогрейка и ботики)	"	5	15-30	10	10-20	
I8	Рукавицы меховые x/	пар	5	10	4	5	
I9	Пояс предохранительный (типа пожарного) xx/	шт	-	5	-	5	xx При работе на крутых косогорах, установке буровых вышек и т.п.
20	Костюмы легкие из водоотталкивающей ткани	шт	5	10	5	5	
21	Унты (при работе в Заполярье)	пара	5	10	4	4	

I	2	3	4	5	6	7	8
22	Каски шахтерские ^{x/}	шт	-	-	-	6	^{x/} при глубокой
22	Халаты хлопчатобумажные ^{xx/}	"	2	-	-	2	^{xx/} шурфовке Для лаборантов
	УШ. ПОЛЕВЫЕ ЖУРНАЛЫ И БЛАНКИ а/ <u>Журналы</u>						
I	Журнал угломерный	шт	10	5	5	-	
2	Журнал теодолитного хо- да	"	5	5	2	-	
3	Журнал тахеометричес- кой съемки	"	10	20	15	5	
4	Журнал пикетажный	"	10	20	5	5	
5	Журнал ватерпасовки	"	5	10	-	-	
6	Журнал нивелировочный	"	10	30	15	-	
7	Журнал погребного ни- велирования	"	10	30	5	-	
8	Журнал инженерно-геоло- гической съемки	"	10	-	-	10	

I	2	3	4	5	6	7	8
9	Журнал описания выработок	шт	10	-	-	10	
10	Журнал обследования болот	"	10	-	3	6	
11	Журнал водомерных наблюдений	"	5	5	10	-	
12	Журнал промеров глубин	"	5	5	15	-	
13	Журнал промера дорожной одежды на существующих дорогах ^{x/}	"	2	5	-	3	^{x/} При изысканиях для реконструкции дороги
14	Журнал обследования пучинистых участков ^{x/}	"	2	2	-	4	
15	Журнал зондировки скважин	"	2	-	-	5	
16	Журнал измерения расходов воды вертушкой	"	-	-	10	-	
17	Журнал измерения скоростей воды поплавками	"	5	5	20	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	
18	Журнал ВЭЗ (вертикального электроразведывания)	шт	5	-	-	15		
19	Журнал электропрофилеирования	"	5	-	2	5		
20	Журнал сбора данных для расчета отверстий малых искусственных сооружений	"	1	5	1	-		
21	Журнал описания шурфов и трассы	"	5	-	4	20		
22	Журнал механического бурения скважин	"	5	-	4	20		
23	Журнал ручного бурения	"	-	-	5	10		
24	Журнал этикеток для образцов	"	5	-	5	20		
25	Журнал разведки притрас- совых месторождений строительных материалов	"	5	-	5	20		
	б/ <u>Бланки</u>							
I	Бланки расчетов отверстий искусственных сооружений.	шт	по потребности, в зависимости от протяжения трассы и сложности местных условий					

I	2	3	4	5	6	7	8	
2	Бланки платежных ведомостей (зарплаты, полевого довольствия, квартирных, журналы разъездов)	шт	20	30	10	10		
3	Бланки нарядов и таблицей	"	30	50	20	30		
4	Бланки авансовых отчетов	"	10	20	10	10		
5	Бланки доверенностей	"	20	20	10	10		
6	Бланки со штампом проектной организации	"	20	15	10	10		
7	Бланки инженерно-геологических колонок выработок	"	10	-	10	50		
8	Учетная карточка буровой скважины	"	-	-	10	30		
9	Полевой дневник работ	"	1	1	1	1		
10	Ведомость закрепления трассы	"	по потребности, в зависимости от протяжения трассы и сложности местных условий.					
11	Ведомость углов поворота прямых и кривых	"	То же					

I	2	3	4	5	6	7	8
I2	Ведомость координат	шт	по потребности, в зависимости от протяжения трассы и сложности местных условий				
I3	Ведомость занимаемых земель			То же			
I4	Ведомость строений, подлежащих сносу или переносу			То же			
I5	Ведомость пересекаемых линий связи и электропередачи			То же			
I6	Ведомость реперов			То же			
I7	Ведомость высотной увязки реперов			То же			
I8	Ведомость невязок между связующими точками нивелировочного хода			То же			
I9	Ведомость анализов грунтов трассы и резервов (при производстве анализов в поле)			То же			

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Ведомость участков, неблагоприятных по грунтово-геологическим условиям		По потребности, в зависимости от протяжения трассы и сложности местных условий				
21	Ведомость внетрассовых и крупных притрассовых резервов			То же			
22	Ведомость болот с данными зондировки			То же			
23	Ведомость испытаний дорожностроительных материалов (при производстве испытаний в поле)			То же			
24	Ведомость пересекаемых дорог			То же			
25	Ведомость существующих искусственных сооружений и подпорных стен			То же			
26	Акты на горизонты высокой воды и ледохода			То же			
	IX. ЧЕРТЕЖНЫЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ						
I	Готовальня большая	шт	I	2	I	I	

I	2	3	4	5	6	7	8
2	Доска чертежная	шт	2	3	2	2	
3	Угольники целлулоидные (разные)	"	3	4	3	3	
4	Лекала деревянные и цел- лулоидные	компл.	I	I	I	I	
5	Ручка для чертежного пера	шт	2	5	5	4	
6	Перо чертежное	коробка	I	I	I	I	
7	Рейсшина	шт	I	2	2	I	
8	Линейка масштабная	"	2	3	2	I	
9	Линейка канцелярская (длиной 70 см)	"	2	2	2	I	
10	Футляр металлический или картонный для черте- жей (длиной 90 см)	"	3	3	2	I	
11	Кнопка чертежная	коробка	10	5	2	2	
12	Бумага миллиметровая	рулон	5	4	2	2	

1	2	3	4	5	6	7	8
I3	Бумага миллиметровая наклеенная на картон по стандарту 32x90 см	лист	-	от 5 до 25	-	-	Для продольно- го профиля
I4	Калька бумажная для карандаша	рулон	2	2	I	I	Для бескопиро- вочного изготов- ления чертежей
I5	Калька бумажная для туши	-"-	5	2	I	I	Бумага, тушь и т.п. списыва- ются по мере из- расходования
I6	Бумага ватманская	станд. лист	20	20	20	10	
I7	Бумага подуватманская	-"-	20	10	5	5	
I8	Тушь черная	флакон	5	4	2	2	
I9	Тушь красная	-"-	2	2	2	I	
20	Тушь зеленая	-"-	2	I	I	I	
21	Тушь сиена желтая	-"-	2	2	2	I	
22	Тушь синяя	-"-	2	I	2	I	
23	Краски акварельные	коробка	I	2	I	I	
24	Кисточка для акварель- ных красок	шт	3	3	I	2	

1	2	3	4	5	6	7	8
25	Планшеты на ватмане с разбитой координатной сеткой (фабричные) размером 30x45 см X. КАНЦЕЛЯРСКИЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ	лист	20	от 5 до 20	от 5 до 10	-	Для составления топографических планов
1	Карандаш пикетажный	шт	10	20	10	5	
2	Карандаши черные (разной твердости)	"	50	100	40	40	
3	Карандаши цветные (разные)	короб.	1	2	1	2	
4	Карандаш химический	шт	5	5	5	5	
5	Чернильницы походные	"	1	3	2	1	
6	Чернильный порошок	пакет	1	3	3	3	
7	Ручка канцелярская	шт	5	5	5	5	
8	Перья канцелярские	короб.	1	2	1	1	
9	Чернила для авторучки	флакон	5	5	3	4	
10	Резинка мягкая карандашная	шт	15	20	10	20	

I	2	3	4	5	6	7	8
I1	Резинка жесткая чер- нильная	шт	10	5	5	10	
I2	Скрепки	короб.	2	2	1	1	
I3	Папка для бумаг	шт	15	15	10	10	
I4	Скоросшиватель	"	15	10	5	5	
I5	Клей канторский с кис- точкой	флакон	5	4	2	2	
I6	Книга канторская в ли- нейку с алфавитом	шт	3	2	2	2	
I7	Блок-нот	"	10	15	10	10	
I8	Книжка записная в клет- ку или в линейку с алфа- витом	"	5	5	5	5	
I9	Бумага писчая	кг	20	10	5	5	
20	Бумага копировальная	лист	100	20	10	10	
21	Конверты большие и ма- лые	шт	100	80	50	50	
22	Дырокол	"	1	1	1	1	

I	2	3	4	5	6	7	8
23	Шило канцелярское	шт	I	I	I	I	
24	Бумага промокательная	пачка	5	5	2	2	
25	Угловой штамп изыскательского подразделения	шт	I	I	-	-	
26	Круглая печать экспедиции	"	I	-	-	-	
27	Подушка для угловых штампов	шт	I	I	-	-	
28	Тетрадь общая	"	5	5	5	5	
29	Портфель	"	I	I	-	-	
	XI. ТЕХНИЧЕСКАЯ И НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА а/Инструкции, наставления, правила и указания по <u>изыскательским работам</u>						
I	Правила по технике безопасности при изысканиях автомобильных дорог	книга	I	2	I	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Инструкция по инженерным изысканиям для линейного строительства	книга	I	I	I	I	
3	Общие положения к инструкциям по инженерным изысканиям для основных видов строительства	-"-	I	I	I	I	
4	Положение об изыскательских подразделениях, выполняющих изыскания автомобильных дорог	-"-	I	I	I	I	
5	Наставление по изысканиям и проектированию железнодорожных и автомобильных мостовых переходов через водотоки	-"-	I	I	I	I	
6	Инструкция по расчету стока с малых бассейнов	-"-	I	I	I	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
7	Инструкция о государственном геодезическом надзоре	книга	I	I	-	-	
8	Инструкция по топографо-геодезическим работам при изысканиях автомобильных дорог	книга	I	I	I	-	
9	То же - для городского, поселкового и промышленного строительства X/	-"-	I	I	-	-	X/при проложении трассы в пределах городов и населенных пунктов городского типа
10	Наставление по угломерной и тахеометрической съемке при изысканиях автомобильных дорог	книга	I	2	I	-	
11	Наставление пикетажисту при изысканиях автомобильных дорог	-"-	I	2	I	-	
12	Наставление нивелировщику при изысканиях автомобильных дорог	-"-	I	2	I	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
I3	Инструкция по поискам и разведке притрассовых месторождений дорожно-строительных материалов при изысканиях автомобильных дорог	книга	I	I	-	I	
I4	Инструкция по производству грунтово-геологических обследований при изысканиях автомобильных дорог	"-"	-	I	-	I	
I5	Нормы и правила применения дорожно-строительных материалов	"-"	I	I	-	I	
I6	Указания по полевой документации инженерно-геологических работ при изысканиях автомобильных дорог	"-"	I	I	-	I	
I7	Инструкция по определению слабых и пониженной прочности материалов полевым прочномером	"-"	I	-	-	I	

I	2	3	4	5	6	7	8
18	Указания по инженерно-геологическому обследованию болот при изысканиях автомобильных дорог	книга	I	I	-	I	
19	Указания по сбору данных для составления проекта организации строительства и сметной документации	-"-	I	I	-	-	
20	Временный образец оформления (эталон) проектно-сметных материалов на строительство автомобильных дорог (проектное задание при двухстадийном проектировании)	-"-	I	I	-	I	
21	То же, рабочие чертежи	-"-	I	I	-	I	
22	Нормы и правила проектирования автомобильных дорог общей сети СССР	-"-	I	I	-	-	
23	Инструкция по составлению проектов и смет по автодорожному строительству	-"-	I	I	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
24	Инструкция по назначению конструкций дорожных одежд нежесткого типа	книга	I	I	-	-	
25	Руководство по расчету и проектированию транспортных развязок (при пересечениях автомобильных дорог в разных уровнях)	-"-	-	I	-	-	
26	Инструкция по изысканиям и проектированию реконструкции автомобильных дорог	-"-	I	I	-	I	
27	Инструкция по производству промеров дорожной одежды	-"-	-	I	-	I	
28	Технические условия проектирования железнодорожных автодорожных и городских мостов и труб	-"-	I	I	I	-	
29	Указания по применению аэрометодов при изысканиях и проектировании автомобильных дорог	-"-	I	I	-	I	

I	2	3	4	5	6	7	8
30	Указания по производству наземной стереофотограмметрической (фототодолитной) съемки	книга	-	I	-	-	
3I	Технические требования к дорожно-строительным материалам	-"-	-	-	-	I	
	<u>б/ Техническая литература, справочники, таблицы</u>						
I	Справочник изыскателя	книга	I	I	I	I	
2	Справочник по инженерной геологии	-"-	I	I	-	I	
3	Справочник инженера-геофизика	-"-	-	-	-	I	
4	Справочник гидрогеолога	-"-	-	-	I	-	
5	Справочник инженера-дорожника	-"-	I	I	-	-	
6	Справочник по элементарной математике	-"-	I	I	I	-	

I	2	3	4	5	6	7	8
7	Краткий справочник по трубам и малым мостам	книга	I	I	-	-	
8	Таблицы разбивки круговых кривых	-"-	-	2	I	-	
9	Таблицы для разбивки переходных кривых	-"-	-	2	I	-	
10	Таблицы проектирования вертикальных кривых в продольном профиле автомобильных дорог	-"-	-	I	I	-	
11	Руководство по расчету и разбивке серпантин	-"-	-	I	-	-	
12	Тахеометрические таблицы	-"-	-	2	I	-	
13	Таблицы для подсчета объемов насыпей и выемок земляного полотна дорог	-"-	-	I	I	-	
14	Таблицы логарифмов	-"-	-	I	I	-	
15	Таблицы тригонометрических функций	-"-	-	I	I	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
16	Таблицы подсчета координат	книга	-	I	I	-	
17	Единые нормы выработки на проектно-исследовательские работы	-"-	-	I	I	I	
18	Единые инженерно-геологические обозначения для составления инженерно-геологических карт и разрезов	-"-	-	-	-	I	
19	Условные обозначения для составления топографических планов	-"-	-	I	I	-	
20	Геологическая индексация	-"-	-	-	-	I	
	XII КУЛЬТИВЕНТАРЬ						
1	Радиоприемник	шт	I	I	I	I	
2	Антенна для радиоприемника	компл.	I	I	I	I	
3	Шахматы с доской	-"-	I	2	I	I	

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Шашки с доской	компл.	1	2	1	1	
5	Домино	-"-	1	2	1	1	
6	Магнитофон или патефон с комплектом пленок или грампластинок	шт	1	1	1	1	
7	Мяч волейбольный с запасной камерой	"	1	1	1	1	
8	Сетка для волейбола	"	1	1	1	1	
9	Настольный теннис	компл.	1	1	1	1	
10	Городки	-"-	1	1	1	1	
	XIII. МЕДИКАМЕНТЫ, ПРЕДМЕТЫ САНИТАРИИ И ГИГИЕНЫ						
1	Аптечка походная	шт	1	2	1	1	
2	Бинт марлевый стерильный	"	20	40	20	60	
3	Вата гигроскопическая стерильная	кг	2	2-5	2	2-3	

	2	3	4	5	6	7	8
4	азь глетчерная	кг	0,5	1,5	-	0,5	При работе в высокогорных районах.
5	азь стрептоцидовая	банка	2	3	1	3	
	азь ихтиоловая	"-	2	3	1	3	
	азь цинковая	"-	1	1	1	1	
8	вазелин борный	тюбик	1	4	2	3	
9	Перекись водорода	флакон	3	3	2	2	
10	Бесалол	табл.	50	50	30	30	
11	Фталозол	"-	50	50	30	30	
12	Аскафен	"-	70	40	30	30	
13	пирамидон с анальгином	"-	70	40	30	30	
14	Стрептоцид	"-	50	30	30	30	
15	Аспирин	"-	50	20	20	20	
16	Марганцово-кислый калий	грамм	50	50	10	20	
17	настойка йодная	амп.	40	100	20	60	

1	2	3	4	5	6	7	8
18	Биомицин	пачка	60	40	30	30	В местах распространения малярийных комаров.
19	Кальцекс	табл.	50	40	30	30	
20	Акрихин	-"-	50	40	30	30	
21	Сода питьевая	пачка	2	4	2	2	
22	Соль слабительная	-"-	1	1	1	1	
23	Термометр медицинский	шт	1	1	1	1	
24	Грелка резиновая	"	1	1	1	1	
25	Клизма резиновая	"	1	1	1	1	
26	Банки стеклянные медицинские	"	20	20	10	20	
27	Витамины "С"	пачка	2	3	2	2	
28	Зубные капли	флакон	1	2	1	1	
29	Нашатырный спирт	-"-	1	1	1	1	
30	Противокомарная жидкость (диметилфталат, гвоздичное масло и т.п.)	литр.	3	15	5	5	В местах распространения малярийных комаров.

1	2	3	4	5	6	7	8
31	Противокомарная мазь	бан.	5	5	-	3	То же.
32	Дуст	короб.	2	2	2	2	
33	Противоожоговая жидкость	фл.	2	2	1	1	
34	Мазь стрептоцидовая	бан.	1	1	1	1	
35	Средства для остановки кровотечения (хлористый кальций)	фл.	2	2	1	1	
36	Наркотические средства (морфий, камфора, пантопоны)	ампула	10	10	10	10	
37	Средства для восстановления сердечной деятельности (капли валериановые или Зеленина)	фл.	1	1	1	1	
38	Валидол	табл.	30	50	20	20	
39	Шприц медицинский 1 см ³ или 2 см ³ с набором игл для инъекций	шт	2	1	1	1	

I	2	3	4	5	6	7	8
	XIV. ФОТОПРИНАДЛЕЖНОСТИ						
I	Фотоаппарат пленочный	шт	2	I	I	-	
2	Экспонометр	"	I	I	I	-	
3	Светофильтры	набор	I	I	I	-	
4	Фото-пленка	катушка	10	?	5	-	
5	Фото-бумага 9x12	пачка	20	-	-	-	
6	Ванночка (кювет)	шт	4	-	-	-	
7	Бачок для проявления пленки	"	I	I	I	-	
8	Рамка сушильная	"	I	-	-	-	
9	Рамка копировальная	"	2	-	-	-	
10	Рукав для зарядки пленок	"	I	I	I	-	
11	Фонарь с красным стеклом	"	I	I	I	-	
12	Проявитель в патронах для пленки	патрон	10	?	5	-	
13	То же для бумаги	"	10	-	-	-	
14	Гипосульфит (фиксаж-закрепитель)	кг	3	I	I	-	
15	Фотоувеличитель	шт	I	-	-	-	

Приложение № 2

"УТВЕРЖДАЮ"
НАЧАЛЬНИК ЭКСПЕДИЦИИ

" " _____ 196 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

выполнения изыскательских работ
(примерная форма)

№ пп	Виды работ	И ю н ь				И ю л ь				Исполнитель (должность и фамилия)
		1	2	3 и т.д.	1	2	3 и т.д.			
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<u>I. Топографо-геодезические работы</u>									
I	Трассирование с измерением углов поворота а/участок км 0-км 10 б/участок км 11-км 25 в/вариант № I и т.д.	-----				-----				
2	Никетаж	-----				-----				
3	Закрепление трассы	-----				-----				
4	Нивелирование трассы: а/I-й нивелир б/II-й нивелир	-----				-----				

I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Привязка трассы к государственным опорным сетям									
6	Тахеометрические съёмки и т.д.									
II. Инженерно-геологические работы										
I	Грунтово-геологи- ческое обследование трассы с закладкой шурфов									
2	Бурение по трассе									
3	Бурение под искус- ствен. сооружения									
4	Поисковые работы									
5	Разведка месторож- дений стройmateri- алов и т.д.									

Примечания.

1. План обычно намечается черной линией, а выполне-
ние фиксируется линиями различных цветов (крас-
ным, синим, зеленым и т.д.).
2. Форма календарного плана-графика может быть раз-
личная.
3. Обычно план-график составляется на листе милли-
метровой бумаги и вывешивается в помещении для
камеральных работ. Выполнение работ отмечается
ежедневно.

Начальник партии / /

"СОГЛАСОВАНО"

Главный инженер экспедиции по
дорожной части

/подпись/

Главный геолог

/подпись/

"

"

_____ 196__ г.

Приложение № 3

**ФОРМА ТЕЛЕГРАФНОЙ ЗАЯВКИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСИ-
РОВАНИЯ ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ**

Начислено зарплаты рабочим за _____
(наименование месяца)
_____ рублей, в том числе подоходный _____
рублей малосемейный _____ рублей полевое _____
рублей
безналичными _____ рублей,
отчет выслан сумме _____ рублей
подотчете _____ рублей

Подпись:

Приложение № 4

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ И ПРИКАЗА
О ЗАЧИСЛЕНИИ

НАЧАЛЬНИКУ ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ ПАРТИИ
"СОЮЗДОРПРОЕКТ"

тов. _____

от гр. _____

год рождения _____

проживающего _____

паспорт _____
справка _____

выдана _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня в изыскательскую партию на вре-
менную работу в качестве рабочего _____

Подпись:

П Р И К А З № _____

по изыскательской партии № _____

по изысканию автомобильной дороги

гр. _____ зачислить
рабочим _____ разряда в изыскательскую партию на се-
зонную работу с _____

Начальник изыскательской партии _____

" " _____ 196__ г.

Приложение № 5

ФОРМА ТАБЕЛЯ НА ЗАРПЛАТУ (С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ
ПО ЛИМИТАМ)

Начальнику _____ отдела _____
проектной организации
Табель ИТР и штатных рабочих _____
(наименование
объекта)

за _____ 196__г.
(месяц)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Лимит № 25	Лимит № 025	Лимит № 16	Всего рабочих дней	Примечание
I	Иванов С.М. и т.д.	техник	15	7	5	27	

" " _____ 196__г.

Начальник экспедиции (партии, отряда)

/подпись/

Приложение № 6

ФОРМА ЛИСТКА ПРОСТОЯ

Отдел, экспедиция, партия, отряд _____

Листок простоя к таблице за _____ 196__ г.
(месяц)

Лич- мит	Фамилия И.О.	При- чины прос- тоя	Дата	П р о с т о я						
				Начало		Конец		Продол- житель- ность	Поча- со- вая оп- лата р.к.	Сум- ма к оп- ла- те
				Час	Мин.	Час	Мин.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		

Начальник экспедиции партии, отряда).

/подпись/

Приложение № 7

ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ УДЕРЖАНИЯ НАЛОГОВ

Подходный налог и налог на холостяков, одиноких и малосемейных граждан СССР взимается с рабочих, служащих, учащихся и других граждан, облагаемых подоходным налогом, на одинаковых основаниях с рабочими и служащими в тех случаях, когда сумма заработка за прошлый месяц превышает по месту основной работы 60 рублей.

Налоги исчисляются по специальным таблицам, утвержденным Управлением государственных доходов Министерства финансов СССР.

С зарплаток, не превышающих по месту основной работы 60 рублей в месяц, налоги не взимаются.

Налог на холостяков, одиноких и малосемейных граждан СССР взимается с зарплаток, выплачиваемых рабочим, служащим и другим гражданам (кроме одиноких женщин), не имеющим детей: мужчинам в возрасте свыше 20 до 50 лет, женщинам, состоящим в браке, в возрасте свыше 20 до 45 лет.

Приложение № 8

ФОРМА ВЕДОМОСТИ НА ВЫПЛАТУ ПОЛЕЗОГО ДОВОЛЬСТВИЯ И КВАРТИРНЫХ
СОТРУДНИКАМ ЭКСПЕДИЦИИ (ПАРТИ И ОТРЯДА)

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Долж- ност- ной ок- лад	Полевое довольствие				Квартирные				Все- го к выда- че	Распис- ка в по- лучении денег
			Пери- од оп- латы	Коли- чест- во дней	Стои- мость одно- го дня	Сум- ма	Наиме- нова- ние насе- ленно- го пункта	Коли- чест- во дней	Стои- мость одно- го дня	Сум- ма		
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

130

Приложение № 9

РАЗМЕРЫ УДЕРЖАНИЯ СТРАХОВОГО СБОРА

Страховой сбор удерживается с основной стоимости билета, без учета стоимости лацарты и скоростки: 3 коп. при стоимости билета ниже 20 коп., 8 коп. при стоимости билета от 20 коп. до 49 коп., 18 коп. при стоимости билета от 50 коп. до 2 руб. 49 коп. и 25 коп. при стоимости билета в 2 руб. 50 коп. и выше.

Приложение № 10

**ФОРМА СПРАВКИ СОТРУДНИКУ, ОТБЕЗЖАЮЩЕМУ С
ПОЛЕВЫХ РАБОТ**

С П Р А В К А

Дана сотруднику экспедиции, партии, отряда тов. _____

_____ в том, что он удовлетворен:

а/ основной заработной платой по _____
(число, месяц)

б/ полевым довольствием по _____
(число, месяц)

в/ квартирными _____

Задолженность:

1. По подотчетным суммам _____ руб.

2. По материально-имущественным ценностям:

а/ _____

б/ _____

в/ _____

г/ _____

3. Проезд (по жел.дор., водным путям, автотранспор-
том, самолетом) оплачен (не оплачен)

" " _____ 196__ г.

Начальник: _____
(экспедиции, партии, отряда)

Приложение № II

ФОРМА И ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
СВОДКИ О ТРУДОЗАТРАТАХ И НАЧИСЛЕННОЙ
ЗАРПЛАТЕ

а/ Почтовая

С в о д к а

Экспедиция (партия, отряд) _____

за время с I августа по 3I августа 1962 г.

№№ ли- митов	№№ пп	Наименование пока- зателей	Категория работников		
			Рабочих	ИТР	служащих
			а	б	в
35	I	Отработано человеко- дней	500	250	24
35	2	Начислено заработ- ной платы	1000	1100	70
035	I	Отработано челове- ко-дней	-	125	-
035	2	Начислено заработ- ной платы	-	550	-

Начальник экспедиции (партии, отряда) _____/подпись/

б/ Телеграфная

Приведенная выше сводка в телеграфном донесении бу-
дет иметь следующий текст:

Москва, Совздорпроект

август 35 первый, а 500 б 250 в 24 второй а 1000
б 1100 в 70 035 первый б 125 второй б 555.

Николаев

Примечание: В случае выполнения работ лишь по одному из
видов, в телеграмме указываются данные толь-
ко по выполненному виду работ.

Приложение № 12

ПРИМЕР ДОНЕСЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ

Выполнено на 1 июля 1961 г.

№ пп	Виды работ и наименование объектов	№ лимитов	Наименование отделов и выполненные работ в тыс.руб.					
			Дорожный	Геологический	Искусственных сооружений	Гражданских и промышленных зданий	Смет и преискурантов	Экономический
			а	б	в	г	д	е
1	Изыскания в.д. А-Б	5	10	8	-	-	-	3
2	Проектное задание в.д. А-Б	05	2	-	3	1	1	1
3	Изыскания при рабочем проектировании в.д. С-Д	27р	8	4	-	-	-	-
4	Рабочее проектирование в.д. С-Д	027р	4	-	3	-	2	-

Начальник экспедиции, (партии, отряда) _____

Примечания: 1. В таблице приведен пример заполнения.

2. Сметную стоимость выполненных работ в таблице показывают нарастающим итогом с начала года.

Примерный текст телеграфного донесения:

МОСКВА СОЮЗДОРПРОЕКТ

ПЕРВОЕ ИЮЛЯ ПЕРВЫЙ 5 А 10 Б 8 В 3 ВТОРОЙ 05 А 2 В 3 Г 1
 Д 1 Е 1 ТРЕТИЙ 27р А 8 Б 4 ЧЕТВЕРТЫЙ 027р А 4 В 3 Д 2
 СМЕРНОВ

Приложение № 13

**ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ПОЛЕВЫХ МАТЕРИАЛОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ ПАРТИЕЙ ПО ОКОНЧА-
НИИ ПОЛЕВЫХ РАБОТ НА ПОДРОБНЫХ ТЕХНИЧЕСКИХ ИЗЫСКА-
НИЯХ**

№ пп	Наименование материалов	% выпол- нения в поле	% выполнения в проектной организации после возвра- щения с поле- вых работ
1	2	3	4
1	Топографическая карта с нане- сенными на ней всеми вариан- тами трассы, подъездами, карьерами стройматериалов и разбивкой километража <u>Полевые пояснительные записки</u>	100	-
2	Подробная полевая пояснитель- ная записка начальника партии	100	-
3	Пояснительная записка по про- изведенным почвенно-грунто- вым и инженерно-геологичес- ким обследованиям, поискам и разведке строительных ма- териалов, с приложением кар- тографических и топографиче- ских материалов <u>Полевые журналы</u>	100	-
4	Угломерные журналы	100	-
5	Пикетажные журналы	100	-
6	Нивелировочные журналы про- дольного нивелирования	100	-
7	То же, поперечного нивелиро- вания	50	50
8	Журналы ватерпасовки	50	50
9	Журналы тахеометрической съемки	100	-

1	2	3	4
10	Журналы по съемке бассейнов и обследованию пониженных мест	100	-
11	Журналы обследования существующих сооружений (расположенных на трассе и вблизи ее)	100	-
12	Журналы обследования подъездов к карьерам, базам, станциям и пристаням	100	-
13	Журналы описания грунтов и по- ликетного описания трассы	100	-
14	Журналы обследования болот	100	-
15	Журналы промера дорожной одежды и состояния существующих дорог	100	-
16	Журналы обследования месторождений дорожностроительных материалов и резервов грунтов	100	-
17	Журналы буровых работ	100	-
18	Журналы поисковых работ и выкопировка из карты с показанием схем маршрутных ходов	100	-
19	Журналы обследования пучинистых участков существующих дорог и отдельных неблагоприятных в инженерно-геологическом отношении, мест трассы	100	-
20	Журналы электроразведки и электропрофилирования	100	-
21	<p style="text-align: center;"><u>Чертежи</u></p> Схематический план трассы с указанием увязки вариантов	100	-
22	План трассы (основного хода и вариантов) и прилегающей к ней полосы в масштабе 1:10000 (для горной местности и населенных пунктов в масштабе 1:5000 или 1:2000)	100	-

1	2	3	4
23	Планы отдельных мест:		
	а/ пересечения с железными дорогами	100	-
	б/ пересечения с автомобильными дорогами в местах, где намечаются транспортные развязки в разных уровнях	30	70
	в/ переходов средних водотоков	30	70
	г/ пересечения оврагов	100	-
	д/ пересечения ольших болот	100	-
	е/ участков трассы с трудными условиями рельефа или сложным геологическим строением	60	40
	ж/ прохождения трассы в городах и других населенных пунктах	100	-
24	Сводный план бассейнов, пересекаемых дорогой, как измеренных в натуре, так и снятых по карте, с указанием их площади, уклонов, характера поверхности и преобладающих грунтов	100	-
25	Схематические планы подъездных путей к станциям разгрузки и месторождениям стройматериалов	100	-
26	Продольный профиль по основному направлению и по вариантам в масштабе: горизонтальном 1:5000 и вертикальном 1:500, а в горной местности и населенных пунктах городского типа соответственно 1:2000 и 1:200, с нанесением грунтового профиля и с нанесением предварительно 50% проектной линии (на каждом сложном участке и на остальном протяжении по характерным участкам), а также с визуальным назначением искусственных сооружений	100	-

1	2	3	4
27	Линейный график существующей дороги с характеристикой состояния и эпюрой прочности существующего покрытия (при изысканиях для реконструкции дороги)	60	40
28	Продольные и поперечные профили оврагов	60	40
29	Поперечные профили используемых существующих дорог	50	50
30	Поперечные профили местности по целине в характерных местах	20	80
31	Схемы существующих искусственных сооружений, расположенных на проектируемой трассе, а также вниз и вверх по течению пересекаемых водотоков на соседних дорогах (железных и автомобильных)	100	-
32	Живые сечения, морфостворы и гидростворы постоянных водотоков с нанесенными на них горизонтами меженных и высоких вод, а также ледохода	100	-
33	Планы месторождений строительных материалов и сосредоточенных резервов грунта	100	-
34	Паспорта месторождений строительных материалов	-	100
35	Предварительный (полевой) график снабжения трассы дорожностроительными материалами	100	-
36	Литологические профили участков трассы в местах больших выемок насыпей, средних водотоков	30	70
37	Предварительные геолого-литологические разрезы по средним и большим мостовым переходам и намечаемым путепроводам	100	-

I	2	3	4
38	Предварительные геолого-литологические разрезы в местах устройства высоких насыпей, глубоких выемок, а также на участках, подверженных обвалам, осыпям и оползням	100	-
39	Инженерно-геологические паспорта болот глубиной более 4 м	50	50
	<u>Ведомости</u>		
40	Ведомость закрепления трассы	100	-
41	Ведомость углов поворота прямых и кривых	100	-
42	Ведомость земель, занимаемых под дорожную полосу	100	-
43	Ведомость стросний, подлежащих сносу	100	-
44	Ведомость пересекаемых линий связи, электропередач и трубопроводов	100	-
45	Ведомость высотной увязки реперов	100	-
46	Ведомость реперов	100	-
47	Ведомость анализов грунтов трассы и резервов (при производстве анализов в поле)	100	-
48	Ведомость участков, неблагоприятных по грунтово-геологическим условиям (оползни, осыпи, мокрые выемки и т.п.)	100	-
49	Ведомость внутрассовых и крупных притрассовых резервов	100	-
50	Ведомость болот с данными зондировки	100	-
51	Ведомость обследованных месторождений дорожностроительных материалов	100	-

1	2	3	4
52	Ведомость испытаний дорожно-строительных материалов (при производстве испытаний в поле) или копии ведомостей образцов грунтов дорожно-строительных материалов и воды (направляемых в центральную лабораторию для анализов и испытаний)	100	-
53	Ведомость временных дорог	50	50
54	Ведомость рубки леса и корчевки пней	100	-
55	Ведомость расчетных данных искусственных сооружений	100	-
56	Расчеты отверстий малых искусственных сооружений	50	50
57	Ведомость существующих искусственных и специальных инженерных сооружений	100	-
	<u>Документы согласований и пр.</u>		
58	Документы согласований выбранного направления трассы соответствующими организациями, а также документы согласований с землепользователями об отводе земель под трассу, карьеры, резервы и площадки под линейные здания и временные сооружения	100	-
	Документы согласований различных вопросов, касающихся составления проекта организации строительных работ и составления сметы	100	-
	Акты на горизонты высокой воды и ледохода	100	-