



Правительство Москвы

---

СИСТЕМА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ  
МОСКОВСКИЕ ГОРОДСКИЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ

---

**ЗДАНИЯ БАНКОВСКИХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ**

**МГСН 4.10-97**

Правительство Москвы	Московские городские строительные нормы	МГСН 4.10 - 97
		РАЗРАБОТАНЫ ВПЕРВЫЕ

## Здания банковских учреждений

ВНЕСЕНЫ Москомархитектурон	УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Москвы от 6 мая 1997 г №324	СРОК введения в действие с 6 мая 1997 г
-------------------------------	--	---

## ПРЕДИСЛОВИЕ

**1. Разработаны:** ЗАО ЦНИИЭП зданий и комплексов культуры, спорта и управления им. Б.С.Мезенцева (канд. арх. Лернер И.И., арх. Шулика И.А., инж. Гонитель А.И.), ВНИИПО МВД РФ (д.т.н. Присадков В.И., инж. Говдак О.М.) при участии: ЦБ РФ (арх. Подолянский И.В., канд.т.н. Яковлев Н.А.), Сбербанк России (инж. Грицына В.П., инж. Гончар Т.Г., инж.Перцов С.Ю.), ТОО "Банкпроект" (инж. Кобецкий Д.И.), УВО при ГУВД г.Москвы (инж. Минашин П.Г.).

**2. Внесены:** Москомархитектурой

**3. Подготовлены** к утверждению и изданию Управлением перспективного проектирования и нормативов Москомархитектуры (арх. Шалов Л.А., инж. Щипанов Ю.Б.).

**4. Согласованы** Ассоциацией российских банков, Сбербанком России, УГПС ГУВД г. Москвы, УВО при ГУВД г. Москвы, Центром госсанэпиднадзора в г. Москве, Мосгосэкспертизой.

**5. Приняты и введены в действие** постановлением Правительства Москвы от 06.05.97 г. № 324.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Москомархитектуры.

© Государственное Унитарное предприятие «Управление экономических исследований, информатизации и координации проектных работ» ("ГУП НИАЦ"), 1997 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Область применения	3
	Нормативные ссылки	3
1.	<b>Общие положения</b>	6
2.	<b>Земельные участки</b>	8
3.	<b>Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий. Общие требования.</b>	10
4.	<b>Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий и помещений коммерческих банков:</b>	12
	- кассовый блок	13
	- учетно-операционный блок	21
	- помещения подразделений автоматизации работы банка (информационно-вычислительный центр и процессинговый центр по пластиковым карточкам)	22
	- офисные помещения	24
	- вспомогательные и обслуживающие помещения	25
	- помещения охраны и службы безопасности	31
	- дополнительные офисы (операционные кассы) и пункты обмена валюты.	31
5.	<b>Объемно - планировочные и конструктивные решения зданий и помещений учреждений Сбербанка России:</b>	32
	- операционный блок	33
	- группа помещений для хранения ценностей	35
	- офисные помещения	37
	- помещения подразделений автоматизации работы Сбербанка	38
	- вспомогательные и обслуживающие помещения	39
	- помещения охраны и службы безопасности	41
6.	<b>Противопожарные требования.</b>	42
7.	<b>Инженерное оборудование зданий банков.</b>	47
	Приложение 1. Примерная организационная Рекомендуемое структура коммерческого банка - центральный офис	53
	Приложение 2. Примеры определения площади Рекомендуемое пожарного отсека здания банка.	54

## ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящие нормы распространяются на проектирование вновь сооружаемых и реконструируемых (приспосабливаемых) зданий Российских и иностранных коммерческих банков и учреждений Акционерного коммерческого Сберегательного банка Российской Федерации (Сбербанка России), располагающихся на территории г. Москвы, а также на проектирование помещений этих учреждений, размещающихся в зданиях иного назначения.

Здания учреждений Центрального банка Российской Федерации следует проектировать по ВВП 001 - 95.

Настоящие нормы содержат обязательные, рекомендательные и справочные положения.

Пункты настоящих норм, отмеченные значком □, являются обязательными.

## НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих нормах приведены ссылки на следующие документы:

СНиП 2.01.02 - 85*	“Противопожарные нормы”.
СНиП 2.04.01 - 85	“Внутренний водопровод и канализация зданий”.
СНиП 2.04.05 - 91*	“Отопление, вентиляция и кондиционирование”.
СНиП 2.04.09 - 84	“Пожарная автоматика зданий и сооружений”.
СНиП 2.07.01 - 89*	“Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений”.
СНиП 2.08.02 - 89*	“Общественные здания и сооружения”.
СНиП 2.09.02 - 85*	“Производственные здания”.
СНиП 23 - 05 - 95	“Естественное и искусственное освещение”.
СНиП II - 11 - 77*	“Защитные сооружения гражданской обороны”.
СНиП II - 89 - 80	“Генеральные планы промышленных предприятий”.
ВВП 001-95/Банк России	“Здания учреждений Центрального банка Российской Федерации”.
ВСН 2 - 85	“Нормы проектирования планировки и застройки Москвы”
МГСН 1.04 - 94	“Временные нормы и правила проектирования планировки и застройки Москвы” (корректировка и дополнение ВСН 2 - 85)
ВСН 01 - 89	“Предприятия обслуживания автомобилей”.
ВСН 59 - 88	“Электрооборудование жилых и общественных зданий”.
МГСН 4.04 - 94	“Многофункциональные здания и комплексы”.

МГСН 5.01 - 94*	“Стоянки легковых автомобилей”. “Нормы и правила планировки и застройки центральной части и исторических зон г.Москвы”
НПБ 104 - 95	“Проектирование систем оповещения людей о пожаре в зданиях и сооружениях”
НПБ 105 - 95	“Определение категорий помещений и зданий по взрывопожарной и пожарной опасности”.
НПБ 110 - 96	“Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками тушения и обнаружения пожара”
ППБ 01 - 93	“Правила пожарной безопасности в Российской Федерации”
РД 34.21.122 - 87	“Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений”.
РД 25.952 - 90 / МВД России	“Системы автоматические пожаротушения, пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации”.
РД 78.143 - 92 / МВД России	“Системы и комплексы охранной сигнализации. Нормы проектирования”.
РД 78.145 - 93 / МВД России	“Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ”.
РД 78.147 - 93 / МВД России	“Единые требования по укреплению и оборудованию сигнализации охраняемых объектов”.
РД 78.148 - 94 / МВД России	“Защитное остекление. Классификация. Методы испытаний. Применение”.
ПУЭ	“Правила устройства электроустановок”.
ГОСТ 12.1.004 - 91*	“Пожарная безопасность. Общие требования”.
ГОСТ 22011 - 90	“Лифты пассажирские и грузовые. Технические условия”.
ГОСТ Р 50862 - 96	“Сейфы и хранилища ценностей. Требования и методы испытаний на устойчивость к взлому и огнестойкость”.
ГОСТ Р 50776 - 95	“Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию”.
ГОСТ Р 50941 - 96	“Кабина защитная. Общие технические требования и методы испытаний”.

- Инструкция ЦБ РФ №27 от 27.02.95 г. "О порядке организации работы обменных пунктов на территории Российской Федерации...", Приложение 2. "Технические требования к кабине кассира обменного пункта".
- Инструкция ЦБ РФ №49 от 27.09.96 г. "О порядке регистрации кредитных организаций и лицензировании банковской деятельности".
- Инструкция МВД РФ №609 от 30.12.93 г. "Требования к техническому оборудованию помещения, предназначенного для хранения огнестрельного оружия" (Приложение 2).
- Положение №561-РМ от 11.11.94 г. "О едином порядке предпроектной и проектной подготовки строительства в г.Москве".  
"Требования по технической укрепленности и оборудованию сигнализацией, системами контроля доступа и телевизионными системами видеоконтроля учреждений Сберегательного банка России" (находится на утверждении).

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Здания и помещения коммерческих банков, размещаемые на территории г. Москвы, подразделяются на следующие основные группы:

- здания центральных (головных) офисов Московских банков;
- здания (помещения) филиалов Московских и территориальных банков;
- помещения обособленных подразделений коммерческих банков (представительства, дополнительные офисы, операционные кассы) в соответствии с Инструкцией ЦБ РФ №49;
- помещения пунктов обмена валюты;
- здания (помещения) иностранных банков.

1.2. Здания и помещения Сбербанка России, размещаемые на территории Москвы, делятся на следующие группы:

- здания центрального офиса Сбербанка России;
- здания Московского банка и Московского областного банка Сбербанка России;
- здания (помещения) отделений;
- здания (помещения) филиалов отделений;
- помещения обособленных подразделений (дополнительные офисы, операционные кассы, пункты обмена валюты).

*Примечание.* Данные нормы не распространяются на проектирование зданий Центрального офиса, Московского банка и Московского областного банка Сбербанка России.

1.3. Коммерческие банки и учреждения Сбербанка России могут размещаться в отдельно стоящих зданиях или в комплексе с другими кредитно-финансовыми учреждениями, учреждениями управления и иными помещениями общественного назначения. При совместном размещении с другими учреждениями филиалов коммерческих банков, а также учреждений Сбербанка России предпочтение должно отдаваться учреждениям с охраняемым режимом.

Размещение банков допускается на первом и втором этаже жилых зданий и во встроенно-пристроенных блоках с устройством обособленных входов при условии обеспечения необходимой звукоизоляции. При этом не допускается использование оборудования, являющегося источником сверхнормативных уровней шума, а также выбросов в атмосферу вредных веществ.

Допускается размещение обособленных подразделений коммерческих банков и учреждений Сбербанка России в отдельных помещениях аэропортов, вокзалов, магазинов, гостиниц, а также на территории (в зданиях) предприятий, учреждений и организаций.

Возможно устройство дополнительных офисов, операционных касс и пунктов обмена валюты вне капитальных зданий в сертифицированных мобильных или сборно-разборных модулях заводского изготовления.

1.4. Не допускается размещение банков в одном здании с помещениями:

- промышленных предприятий взрывоопасных категорий или включающих взрывоопасные помещения согласно НПБ 105-95;
- школ, детских домов, спальных корпусов домов-интернатов и стационаров лечебных учреждений, а также в помещениях, соседствующих с помещениями детских дошкольных учреждений.

1.5. При размещении банков в одном здании или комплексе с помещениями иного назначения должна быть обеспечена их планировочная изоляция и автономное функционирование.

При этом помещения банков отделяются от помещений другого назначения глухими противопожарными стенами и перекрытиями 1-го типа (СНиП 2.01.02 - 85\*), указанные стены и перекрытия должны иметь класс защиты от взлома не ниже 3-го (ВНП 001-95) и обеспечивать необходимую звукоизоляцию.



Размещаемые в зданиях банков обслуживающие помещения (спортзал, бассейн, сауна, предприятия общественного питания типа столовых и кафе, помещения для временного проживания гостей банков - гостиничные номера с сопутствующими помещениями) следует выделять в отдельные блоки, отделяемые от помещений собственно банка противопожарными стенами 2-го типа или перегородками 1-го типа, перекрытиями 3-го типа или противопожарными зонами 1-го типа (СНиП 2.01.02-85\*)

1.6. Предпроектная подготовка строительства зданий банков в г.Москве должна вестись в соответствии с Положением №561-РМ.

Вопросы возможности приспособления под банки существующих зданий, в том числе относящихся к памятникам архитектуры и истории, должны решаться в установленном порядке по согласованию с соответствующими органами на основе указанного Положения.

1.7. Расчетное количество сотрудников в зданиях центральных офисов и филиалов коммерческих банков, а также в отделениях и филиалах Сбербанка России принимается в соответствии со штатной численностью размещаемых в них служб банка без учета обслуживающего персонала (работников предприятий общественного питания, персонала обслуживающих здание ремонтных мастерских, шоферов, гардеробщиков, уборщиц и т.д.).

Количество людей в зданиях банков для расчета путей эвакуации определяется в соответствии с требованиями МГСН 4.04 - 94.

Примерная организационная структура центрального офиса коммерческого банка приведена в рекомендуемом приложении 1.

1.8. Мероприятия по гражданской обороне (ГО) при проектировании зданий коммерческих банков и учреждений Сбербанка России следует разрабатывать в соответствии с техническим заданием и требованиями СНиП II-11-77\*.

## **2. ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ**

2.1. В условиях дефицита свободных территорий под строительство в г. Москве, а также в связи с широким использованием (реконструкцией) под банки существующих зданий, размеры земельных участков и площадь застройки не регламентируются.

Минимальное расстояние между зданиями банков и расположенными вблизи зданиями следует принимать в соответствии с требованиями СНиП 2.07.01-89\*, ВСН 2-85, МГСН 1.01-94 и "Норм и правил

планировки и застройки центральной части и исторических зон г. Москвы". При этом должны быть обеспечены нормативные параметры естественной освещенности постоянных рабочих мест.

□ 2.2. При проектировании банков на свободных площадках следует предусматривать устройство ограждения по периметру территории.

Требования к ограждению и освещенности в охранной зоне следует принимать по ВВП 001-95.

Ограждение территории банка должно быть высотой 2,5м при расположении на расстоянии не более 5м от наружных стен здания.

При размещении ограждения на расстоянии более 5м от наружных стен и устройстве на территории банка дороги для проезда пожарной техники с возможностью боевого развертывания сил пожаротушения высоту ограждения допускается увеличивать. Размещение на территории двора зданий и сооружений других предприятий и учреждений, а также прокладка транзитных коммуникационных тоннелей и проходных каналов не допускается.

□ 2.3. Основной въезд и вход на территорию должен быть оборудован контрольно-пропускным пунктом с помещением охраны. Потребность в устройстве контрольных шлюзов определяется заданием на проектирование. Конструкция въездных ворот должна обеспечивать возможность визуального осмотра транспорта охраной.

Запасный выезд с территории для проезда пожарной техники должен оснащаться соответствующими охранными устройствами.

Потребность в дополнительных въездах на территорию банка определяется в зависимости от площади огражденной территории по ППБ 01 - 93.

2.4. В зданиях центральных офисов коммерческих банков и отделений Сбербанка России допускается устройство встроенных стоянок легковых и инкассаторских автомашин без обслуживания автомобилей в цокольном или подземных этажах.

2.5. Количество мест на открытых автостоянках для автомобилей сотрудников и клиентов определяется заданием на проектирование исходя из размера участка, градостроительной ситуации, численности сотрудников и профиля банка.

Рекомендуется количество мест на автостоянках для клиентов отделений и филиалов Сбербанка России определять из расчета 5 машиномест на одно операционное место.

□ 2.6. При размещении помещений банка в первом и втором этажах жилого дома вход в банк, стоянка для автомашин клиентов и подъезд для банковских автомобилей должны размещаться со стороны улицы и с торца здания.

Не допускается использование для указанных целей придомовой территории (двора) жилого здания.

### **3. ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ЗДАНИЙ . ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

□ 3.1. Количество наземных этажей зданий банков должно определяться заданием на проектирование или проектом в соответствии с градостроительными условиями и эксплуатационной необходимостью с учетом требований МГСН 4.04 - 94.

Количество подземных этажей (включая цокольный) в зданиях коммерческих банков для размещения кладовых ценностей должно быть, как правило, не более трех, а для автостоянок инкассаторских и легковых машин банка - в соответствии с требованиями МГСН 5.01-94\*.

□ 3.2. Высота помещений во вновь сооружаемых зданиях банков от пола до потолка должна быть, как правило, не менее 3,3м, а при устройстве подвесных потолков - не менее 2,8м от пола до потолка, кроме операционного и кассового залов. При использовании под банки существующих зданий высота помещений принимается исходя из фактической их высоты, но не менее 2,5м в чистоте.

□ 3.3. При размещении банков во встроенно-пристроенном блоке при жилом доме высоту помещений допускается принимать равной высоте жилых помещений, кроме операционного и кассового залов и бокса для инкассаторских машин, которые должны пристраиваться и иметь высоту от пола до потолка не менее 3м.

3.4. Высота операционного и кассового залов определяется заданием на проектирование или проектом.

□ 3.5. Высоту коридоров следует принимать не менее 2,4м. Ширина коридоров в зданиях нового строительства должна быть не менее 1,4м, а при реконструкции - не менее 1,2м.

□ 3.6. Высота дверных проемов и проходов на путях эвакуации должна быть в чистоте не менее 2м. Для проходов, ведущих в подваль-

ные и цокольные этажи, допускается уменьшать высоту дверных проемов до 1,9м, а для выхода на кровлю - до 1,5м.

3.7. Здания банков должны оборудоваться лифтами независимо от этажности для транспортировки ценностей в пределах кассового узла при размещении его на нескольких этажах, а также для создания среды, доступной для инвалидов. Грузоподъемность лифтов и габариты кабин определяются технологическим заданием.

3.8. В зданиях банков допускается устройство атриумов в соответствии с требованиями МГСН 4.04 - 94.

3.9. Количество входов и выходов из зданий банков должно соответствовать технологическим требованиям, требованиям СНиП 2.01.02 - 85\* и разделу 6 "Противопожарные требования" настоящих норм.

Входы и выходы должны иметь контрольные шлюзы, постоянно находиться под наблюдением охраны (возможно с помощью технических средств) и блокироваться при необходимости с поста охраны.

3.10. Требования к строительным конструкциям и дверям, обеспечивающим устойчивость к взлому, а также к окнам и оконным решеткам, обеспечивающим защиту от проникновения в здание банка, следует принимать по ВНИ 001 - 95, Приложения 1-5, "Требованиям по технической укреплённости и оборудованию сигнализацией, системами контроля доступа и телевизионными системами видеоконтроля учреждений Сбербанка России" и ГОСТу Р 50862 - 96.

3.11. Все строительные и отделочные материалы для помещений банковских учреждений должны быть сертифицированы по своим гигиеническим свойствам.

3.12. При проектировании зданий (помещений) банков следует предусматривать мероприятия для удобного доступа инвалидов в здание в соответствии с требованиями СНиП 2.08.02 - 89\* и свободного перемещения их в зоне обслуживания клиентов.

#### **4. ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ЗДАНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ КОММЕРЧЕСКИХ БАНКОВ**

4.1. Помещения зданий коммерческих банков делятся на следующие функциональные группы:

- кассовый блок (кассовый зал, кассовый узел и депозитарий);
- учетно-операционный блок (операционные залы и бухгалтерия);
- помещения подразделений автоматизации работы банка (информационно-вычислительный центр и процессинговый центр по пластиковым карточкам);
- офисные помещения (кабинеты и общие рабочие комнаты);
- вспомогательные и обслуживающие помещения;
- помещения охраны и службы безопасности.

□ 4.2. Все помещения коммерческого банка делятся на три основные зоны по доступности:

- первая зона - помещения, доступ в которые для сотрудников и клиентов не ограничен;
- вторая зона - помещения, доступ в которые разрешен ограниченному кругу сотрудников;
- третья зона - помещения, доступ в которые имеют лишь строго определенные должностные лица банка.

К третьей зоне относятся кассовый узел, центр эмиссии пластиковых карточек процессингового центра, помещения подразделений безопасности банка, помещения охраны, комнаты хранения оружия.

Ко второй зоне относятся помещения операционных отделов, помещения информационно-вычислительного центра и помещения для аппаратуры связи.

К первой зоне относятся все остальные помещения.

Помещения второй зоны доступности должны отделяться от помещений первой зоны стенами и перегородками 2-го класса защиты от взлома (ВНП 001-95 Приложение 1).

Помещения третьей зоны доступности от помещений второй зоны также следует отделять стенами и перегородками 2-го класса защиты от взлома (ВНП 001-95).

Между помещениями первой и третьей зон доступности должны предусматриваться перегородки или стены 3-го класса защиты от взлома (ВНП 001-95). Требования к конструктивному решению фронта операционных касс в кассовом зале приведены в п.4.20. настоящих норм.

Кассовый блок (кассовый зал, кассовый узел, депозитарий)

4.3. Кассовый зал включает зону ожидания для клиентов и помещения (боксы) для пересчета денег клиентами.

Площадь зоны ожидания определяется из расчета не менее 8 м<sup>2</sup> на одну операционную кассу (кассовую кабину) для нового строительства и не менее 6 м<sup>2</sup> - в условиях реконструкции.

4.4. Для пересчета клиентами денег, получаемых в операционных кассах, предусматривается специальное помещение на все кассы или индивидуальные кабины для клиентов перед каждой кассой.

Площадь помещения для пересчета денег клиентами следует определять суммарно из расчета 2,5 м<sup>2</sup> на одну операционную кассу, но не менее 6 м<sup>2</sup>. Его следует располагать рядом с одной из операционных касс, оборудованной дополнительным устройством для выдачи клиентам больших объемов денежной наличности.

Индивидуальные кабины для пересчета денег клиентами должны иметь площадь не менее 2,5 м<sup>2</sup> каждая. Ограждение кабин должно обеспечивать визуальную изоляцию клиента и, как правило, отделяться от кассового зала дверью.

4.5. В кассовый узел коммерческого банка входят, как правило, следующие основные помещения:

- а) кладовая ценностей с предкладовой или сейфовая комната с предсейфовой;
- б) операционные кассы (кассовые кабины);
- в) касса пересчета банкнот;
- г) касса пересчета монет;
- д) вечерняя касса с кладовой (или без нее);
- е) кабинет руководителя кассового подразделения;
- ж) кладовая упаковочных материалов;
- и) помещение архива кассовых документов;
- к) комната для хранения личных вещей кассиров;
- л) комната отдыха кассиров;
- м) помещение по приему-выдаче денег инкассаторам;
- н) бокс по погрузке-разгрузке инкассаторских машин;
- п) санитарный узел.

В зависимости от назначения и специфики работы кассового узла коммерческого банка (филиала, дополнительного офиса) допускается исключение из общего состава части помещений (позиции г, д, ж, и, к, л, н).

□ 4.6. Площадь кладовой ценностей в здании коммерческого банка должна приниматься не менее 10м<sup>2</sup> (для нового строительства) и не менее 8 м<sup>2</sup> (в условиях реконструкции) и определяться с учетом увеличения объема хранимых ценностей в перспективе.

Высота кладовой до низа выступающих элементов потолка должна быть не менее 2,4м при новом строительстве и не менее 2,2м - при реконструкции.

□ 4.7. Ограждающими конструкциями кладовой ценностей (стены, пол, потолок) должна служить специальная защитная оболочка, класс устойчивости которой к взлому должен быть не ниже V (ГОСТ Р 50862 - 96, таблица 3).

4.8. Защитная оболочка может быть выполнена из монолитного сталефибробетона, из цельных или сборных металлических или многослойных конструкций. Конструкции оболочки должны быть сертифицированы в установленном порядке.

□ 4.9. Не рекомендуется размещать кладовые ценностей у наружных стен и рядом с помещениями, не принадлежащими данному банку.

Между оболочкой кладовой и стенами (перегородками) смежных помещений или наружными стенами следует оставлять смотровой коридор шириной не менее 0,6м в свету. Входы в смотровые коридоры должны устраиваться из предкладовой и защищаться металлическими решетчатыми дверьми.

Смотровой коридор допускается не предусматривать при реконструкции в случае, когда оболочка кладовой примыкает к внутренним стенам класса устойчивости к взлому не ниже 2-го (ВНП 001-95, Приложение 1), за которыми размещаются помещения данного банка.

□ 4.10. При размещении над кладовой ценностей кровли, чердака, технических помещений или помещений, не принадлежащих данному банку, между верхней поверхностью оболочки кладовой и перекрытием (покрытием) следует оставлять зазор высотой не менее 25 см, просматриваемый со стороны предкладовой и смотровых коридоров.

□ 4.11. Устройство подвала, технического подполья и каналов под кладовой ценностей не допускается. Фундаментную плиту под кладовую ценностей следует устраивать из монолитного бетона толщиной не менее 300 мм или каменной кладки толщиной не менее 500 мм. Между фундаментной плитой и оболочкой кладовой следует устраивать гидроизоляцию.

При размещении кладовых ценностей в подвалах ГО, выполняемых на монолитной железобетонной плите, фундамент под кладовую допускается не предусматривать.

4.12. Вход в кладовую ценностей должен быть один - из предкладовой.

Двери кладовых ценностей должны быть бронированными с устойчивостью к взлому не ниже принятой для защитной оболочки и сертифицированы в установленном порядке. Ширина дверного проема в чистоте должна быть не менее 900 мм.

В том же проеме устанавливаются решетчатые двери, открывающиеся внутрь кладовой и изготавливаемые из стальных прутьев сечением не менее 20мм с ячейкой 150х150мм.

4.13. В коммерческих банках возможна организация отдельных кладовых для хранения рублей, валюты, ценных бумаг и драгоценных металлов. В этом случае при каждой из кладовых устраивается собственная предкладовая или несколько кладовых могут выходить в общую предкладовую.

Площадь кладовой ценностей в пределах защитных конструкций может делиться решетчатыми или сплошными конструкциями с дверьми на технологические отсеки, предназначенные для хранения ценностей разных видов.

4.14. Предкладовая примыкает непосредственно к кладовой ценностей. Площадь предкладовой должна быть не менее 6 м<sup>2</sup>.

Устройство окон в стенах предкладовой и смотровых коридоров не допускается.

4.15. В зданиях, приспособляемых для коммерческих банков, а также когда строительство кладовой ценностей невозможно из-за недостатка площадей, допускается устройство сейфовой комнаты для хранения ценностей в негоряемых сейфах класса устойчивости к взлому не менее IV (ГОСТ Р 50862-96, табл.3) и класс устойчивости к факторам пожара 60Б (ГОСТ Р 50862-96, табл.4), т.е. иметь предел огнестойкости не менее 1 часа. Сейфы должны быть сертифицированы в установленном порядке.

4.16. Площадь сейфовой комнаты определяется заданием на проектирование исходя из типов и количества размещаемых в ней сейфов и удобства производства операций с ценностями с учетом



увеличения объема хранимых ценностей в перспективе, но должна быть не менее 8 м<sup>2</sup>.

Устройство в сейфовой комнате рабочего места кассира не допускается.

Перед сейфовой комнатой должна размещаться предсейфовая площадь не менее 4 м<sup>2</sup>, из которой осуществляется вход в сейфовую.

4.17. Ограждающие конструкции сейфовой комнаты должны иметь класс устойчивости к взлому не ниже 2-го (ВНП 001-95, Приложение 1), а дверь - не ниже 3-го (там же, Приложение 2). Дверь должна быть противопожарной 1-го типа (по СНиП 2.01.02 - 85\*). В том же проеме должна устанавливаться дополнительная решетчатая дверь в соответствии с требованиями п. 4.12. настоящих норм и ВНП 001-95, Приложение 5.

4.18. Допускается размещение сейфовой комнаты на этажах здания выше первого при условии беспрепятственной доставки туда ценностей, исключающей наблюдение за их перемещением посторонними лицами. При наличии окон в сейфовой комнате в них должны устанавливаться с внутренней стороны распашные или раздвижные металлические решетки, в соответствии с требованиями ВНП 001-95, Приложение 5.

4.19. Нормативные значения временных нагрузок на перекрытия следует принимать:

- в кладовой ценностей - 2000 кг/м<sup>2</sup> (20 КПа);
- в сейфовой комнате - по фактической нагрузке, но не менее 1200 кг/м<sup>2</sup> (12 Кпа).

4.20. Операционные кассы (кассовые кабины) должны, как правило, располагаться в едином блоке, ориентироваться фронтом в кассовый зал и размещаться с учетом удобного подхода клиентов. Они отделяются от кассового зала барьером с горизонтальной панелью.

Выше горизонтальной панели кабины защищаются пулеустойчивым стеклом на высоту не менее 2 м от пола или пулезащитной перегородкой на ту же высоту с окнами из пулезащитного стекла.

Класс пулеустойчивого остекления устанавливается заданием на проектирование технической укрепленности объекта в соответствии с РД 78-148-94/ МВД России и ГОСТ Р 50941 - 96.

При установке защитного остекления должны применяться рамы или другие конструктивные элементы, обеспечивающие надежное крепление стекла и имеющие соответствующий класс защиты.

Ниже горизонтальной панели барьер должен иметь конструкцию, класс устойчивости которой не ниже, чем у применяемого защитного остекления. Указанные конструкции должны быть сертифицированы в установленном порядке.

Просвет выше защитного остекления до потолка должен защищаться защитными панелями или решеткой, исключающими перебрасывание средств поражения при нападении.

Кассовые кабины должны оборудоваться устройством (лотком или бункером) для передачи денег и документов. Конструкция такого устройства должна обеспечивать безопасность кассира при нападении.

Между кассиром и клиентом должна быть обеспечена визуальная связь для контроля за процессом пересчета денег.

Для общения кассира с клиентом предусматривается переговорное устройство с включением из кабины кассира.

□ 4.21. Кабины операционных касс должны, как правило, иметь площадь не менее 4 м<sup>2</sup> (при реконструкции здания допускается уменьшение площади до 3 м<sup>2</sup>).

При устройстве электронных рабочих мест кассиров площадь кассовых кабин определяется проектом.

Двери кабин должны иметь ширину 90 см и выходить в закассовый коридор шириной не менее 1,4 м, отделенный от остальной части кассового узла запираемой на замок дверью.

Перегородки между кабинами операционных касс должны быть остеклены от поверхности стола кассира до высоты 2 м от пола прозрачным стеклом.

Устройство проходов из зоны клиентов в закассовый коридор не допускается.

Окна или фонари, выходящие в закассовый коридор, должны быть защищены решетками или пулеустойчивым остеклением по РД 78.148 - 94/МВД России.

□ 4.22. Площадь кассы пересчета банкнот следует определять из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> на одно рабочее место, включая рабочие места общего пользования. При использовании технических средств в полном исполнении площадь для их размещения следует определять проектом в соответствии с техническими условиями их эксплуатации.

Площадь кассы пересчета монет должна быть не менее 9 м<sup>2</sup>, ее рекомендуется проектировать в отдельном помещении.

Ограждающие конструкции касс пересчета должны иметь звукопоглощающую отделку.

4.23. Вечерняя касса предназначена для приема и временного хранения ценностей, поступающих от инкассаторов, и должна состоять из кладовой и кабины кассира вечерней кассы.

4.24. Кладовая вечерней кассы должна иметь ограждающие конструкции, соответствующие требованиям п.п. 4.7 и 4.8 настоящих норм.

В случае ограниченного объема вечернего оборота допускается устройство сейфовой комнаты для хранения инкассаторских сумок с выручкой. Сейфовую комнату вечерней кассы следует проектировать в соответствии с требованиями п.п. 4.15 - 4.18 настоящих норм.

Вход в кладовую или сейфовую вечерней кассы должен осуществляться из кабины кассира вечерней кассы.

4.25. Кабина кассира вечерней кассы должна оборудоваться в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50941-96 и иметь 2 класс защиты от воздействия стрелкового оружия (таблица 1).

4.26 Доставка денег инкассаторами в вечернюю кассу должна осуществляться через бокс погрузки-разгрузки инкассаторских машин или, при отсутствии бокса, через отдельный служебный вход, оборудованный контрольным шлюзом.

4.27. Площадь кладовой или сейфовой комнаты вечерней кассы следует принимать не менее 8 м<sup>2</sup>, а кабины кассира - не менее 4 м<sup>2</sup>

4.28. При количестве операционных касс более пяти в кассовом узле рекомендуется предусматривать кабинет руководителя кассового подразделения площадью не менее 9 м<sup>2</sup>.

4.29. При числе кассиров-пересчетчиков в кассах пересчета более пяти в кассовом узле рекомендуется организовывать кладовую упаковочных материалов площадью не менее 6 м<sup>2</sup>.

4.30. Отдельное помещение для архива кассовых документов рекомендуется предусматривать в коммерческих банках с количеством операционных касс 10 и более. Площадь помещения должна быть не менее 12 м<sup>2</sup>.

4.31. Площадь помещения для хранения личных вещей кассиров следует определять из расчета не менее 1,2 м<sup>2</sup> на каждого кассира операционных касс и касс пересчета, но не менее 6 м<sup>2</sup>.

4.32. В зоне кассового узла рекомендуется предусматривать комнату отдыха и приема пищи для кассиров площадью не менее 12 м<sup>2</sup>. В небольших филиалах коммерческих банков (с числом сотрудников до 15-20 человек) допускается совмещать функции хранения личных вещей кассиров и отдыха в одном помещении площадью не менее 12 м<sup>2</sup>.

4.33. Площадь помещения по приему-выдаче денег инкассаторам следует принимать не менее 12 м<sup>2</sup>. Двери в помещение должны иметь класс защиты от взлома не ниже 3-го (ВНП 001-95, Приложение 2).

При наличии бокса по погрузке-разгрузке инкассаторских машин помещение по приему-выдаче денег должно примыкать непосредственно к этому боксу.

При наличии в здании банка вечерней кассы помещение приема-выдачи денег инкассаторами должно размещаться вблизи нее.

Помещение по приему-выдаче денег инкассаторам рекомендуется разделять на зоны для инкассаторов и сотрудников перегородкой в пулезащитном исполнении с бункером для передачи ценностей.

4.34. Размер бокса для инкассаторских машин принимается в зависимости от типа используемых для перевозки ценностей спецавтомобилей. Для легковых спецавтомобилей он должен быть 9х5х3м (высота).

4.35. В кассовом узле должны быть предусмотрены санитарные узлы. При количестве сотрудников кассового узла до 10 чел. можно предусматривать один санитарный узел.

Количество приборов следует определять из расчета 1 унитаз на 10 женщин и 1 унитаз и 1 писсуар на 20 мужчин. Количество умывальников должно быть не менее одного на 3 унитаза.

4.36. Депозитарий включает кладовую для хранения ценностей клиентов (с индивидуальными сейфами) и предкладовую.

В депозитариях с количеством сейфовых ячеек более 1000 могут устраиваться дополнительно следующие помещения:

- шлюзовое помещение с рабочим местом сотрудника и основной картотекой;
- кабины для индивидуальной работы клиентов;
- помещение ожидания для клиентов.

Доступ в депозитарий должен осуществляться индивидуально через контрольный шлюз.

Помещение ожидания для клиентов должно размещаться за пределами кассового узла (перед контрольным шлюзом).

4.37. Кладовая индивидуальных сейфов должна проектироваться в соответствии с требованиями п.п. 4.7 - 4.12 настоящих норм.

При наличии сейфов класса устойчивости к взлому не ниже IV (по ГОСТ Р 50862-96), допускается кладовую индивидуальных сейфов проектировать в соответствии с требованиями п.п. 4.17 - 4.18 настоящих норм.

4.38. Площадь одной кабины для индивидуальной работы клиентов в депозитарии принимается не менее 3 м<sup>2</sup>.

4.39. Между помещениями кассового узла должны быть обеспечены следующие функциональные взаимосвязи:

- доставка ценностей должна осуществляться из бокса погрузки-разгрузки инкассаторских машин или (при отсутствии бокса) из помещения для приема-выдачи денег инкассаторам через контролируемый шлюз;

- помещение вечерней кассы должно располагаться вблизи от бокса для инкассаторских машин или специального служебного входа в банк, а также от касс пересчета;

- помещения касс пересчета банкнот и монет должны иметь кратчайшие и удобные связи с предкладовой и с операционными кассами для перемещения тележек с ценностями.

4.40. Кассовый узел должен быть функционально изолирован от других помещений банка, располагаться, как правило, в нижних этажах здания и иметь связь (непосредственно или с помощью технических средств) с операционным залом для обеспечения быстрой доставки учетно-операционной документации. Кладовые ценностей могут размещаться как в наземных, так и в подземных этажах.

Ступенчатые перепады уровней в коридорах кассового узла не допускаются. При необходимости должны предусматриваться пандусы.

4.41. Вход в кассовый узел со стороны банка должен осуществляться через контролируемый шлюз.

4.42. Для вертикальной транспортировки ценностей должны предусматриваться специальные технологические лестницы, требования к которым приведены в разделе 6 "Противопожарные требования" настоящих норм, а также специальные лифты в соответствии с п.3.7.

Учетно-операционный блок

4.43. Учетно-операционный блок включает операционные залы и помещения для учетно-операционных работников (бухгалтерию).

В коммерческих банках и их филиалах устраиваются также операционно-кассовые залы.

4.44. В операционном зале обслуживание клиентов операционистами может осуществляться через барьер или на автономных рабочих местах.

В операционно-кассовых залах кроме рабочих мест операционистов должны быть организованы операционные кассы (кассовые кабины).

4.45. Площадь зоны для клиентов в операционном зале рекомендуется принимать из расчета  $6 \text{ м}^2$  на каждого сотрудника, ведущего непосредственное обслуживание клиентов. Площадь служебной зоны следует принимать из расчета не менее  $6 \text{ м}^2$  на каждого работника, расположенного в этой зоне.

4.46. В операционно-кассовом зале площадь клиентской зоны рекомендуется принимать из расчета  $6 \text{ м}^2$  на каждого операциониста, ведущего непосредственное обслуживание клиентов и  $8 \text{ м}^2$  на каждую операционную кассу.

Площадь зоны для операционно-кассовых работников следует принимать из расчета не менее  $6 \text{ м}^2$  на каждого операциониста, а площадь операционных касс - по п.4.21 настоящих норм.

4.47. Операционно-кассовый зал для физических лиц следует располагать, как правило, на первом этаже, с входами с улицы для посетителей и со стороны служебных помещений банка - для персонала и доставки денег.

При невозможности организации отдельного входа с улицы вход в зал для физических лиц должен устраиваться из тамбура основного входа и размещаться до контрольного шлюза в здание.

□ 4.48. Площадь операционно-кассового зала для физических лиц следует принимать по п. 4.46. При размещении в зале банкоматов, разменных автоматов и т.п., площадь зала должна быть увеличена, из расчета не менее  $3 \text{ м}^2$  на один аппарат (без учета площади помещения для загрузки банкоматов, если оно требуется).

4.49. Площадь помещений для учетно-операционных работников (бухгалтерии) следует определять из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> на одно рабочее место. Кабинет главного бухгалтера рекомендуется проектировать площадью не менее 12 м<sup>2</sup>.

4.50. Площадь помещения кодовой защиты расчетно-денежных документов следует определять из расчета не менее 4,5 м<sup>2</sup> на одно рабочее место, но не менее 12 м<sup>2</sup>.

Помещения подразделений автоматизации работы банка (информационно-вычислительный центр и процессинговый центр по пластиковым карточкам)

4.51. Состав и площади помещений информационно-вычислительного центра должны определяться заданием на проектирование на основании технологической и эксплуатационной специфики работы банка в каждом конкретном случае.

В число рекомендуемых служб и помещений входят:

а) центр приема, хранения и обработки данных в составе:

- комнаты центрального блока системы (серверной);
- помещения операторов электронно-вычислительной техники;
- помещения службы межбанковских электронных расчетов;
- помещения высокоскоростных алфавитно-цифровых печатающих устройств (АЦПУ);
- помещения для вводно-кабельного оборудования (ВКО) и для канального телекоммуникационного оборудования.

б) подразделение программного обеспечения, в составе комнаты программистов и помещения архива магнитных носителей;

в) служба сервисного обслуживания вычислительной техники и сопровождения технических средств;

г) служба финансовой безопасности в составе:

- помещения персонализации;
- помещения изготовления идентификационных карт;
- помещения обработки и хранения ламинированных карт.

д) служба криптографической защиты электронной информации, помещение аппаратуры криптозащиты;

е) группа помещений аппаратуры средств связи в составе:

- помещения средств телекоммуникационной техники;
- помещение аппаратуры электронной почты (серверы почты);
- помещение других видов связи (спутниковая связь,

спецсвязь и др.)

- комнаты операторов;

ж) процессинговый центр по пластиковым карточкам в составе:

- помещений центра эмиссии пластиковых карточек (кладовая, эмбоссерная, ПИН-принтерная, шлюзы);
- помещения авторизации;
- мастерской по изготовлению импринтеров;
- архива магнитных и бумажных носителей.

Состав помещений перечисленных служб уточняется проектом в зависимости от специфики работы банка.

4.52. Помещения вычислительного центра относящиеся ко второй зоне доступности, должны размещаться, как правило, компактно и быть недоступными для посторонних.

4.53. Помещения службы финансовой безопасности должны размещаться вблизи операционных залов. Выдача и контроль электронных карточек клиентов должна осуществляться в помещении персонализации.

4.54. Помещения серверной и аппаратуры криптозащиты рекомендуется размещать во внутренних помещениях здания, не примыкающих к наружным стенам.

4.55. При наличии в банке дилинговых залов помещения для размещения средств телекоммуникационной техники должны размещаться рядом с ними.

4.56. Отдел автоматизации филиала коммерческого банка состоит из следующих помещений:

- помещение главной ЭВМ банка (серверной);
- помещение операторов;
- помещение программистов;
- помещение инженеров-электроников с ремонтной зоной или комната ремонта машин;
- архив магнитных носителей;
- кладовая расходных материалов.

4.57. Площади помещений служб автоматизации работы банка следует определять из следующих показателей площади на одно рабочее место:

- оператора ЭВМ - 5 м<sup>2</sup>;
- программиста - 6 м<sup>2</sup>;
- персонала по техобслуживанию и ремонту - 6 м<sup>2</sup>.



Площадь помещения для компьютера-сервера определяется исходя из технических и эксплуатационных характеристик применяемого оборудования с учетом сервисных зон, но должна быть не менее 12м<sup>2</sup> (при новом строительстве) и не менее 6 м<sup>2</sup> (при реконструкции), архива магнитных носителей - не менее 3 м<sup>2</sup>, а кладовой расходных материалов - не менее 8 м<sup>2</sup>.

#### Офисные помещения

4.58. Площадь кабинетов и приемных руководства в зданиях филиалов коммерческих банков рекомендуется принимать по таблице 1.

Таблица 1

Площадь кабинетов и приемных руководства филиалов

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup> , при количестве сотрудников в учреждении, чел.		
	до 20	свыше 20 до 100	свыше 100
Кабинет начальника филиала	18	24	36
Приемная	9	12	18
Кабинет заместителя начальника	12	15	24

4.59. Площадь кабинетов и приемных руководства в зданиях центральных офисов коммерческих банков рекомендуется принимать по таблице 2.

Таблица 2

Площадь кабинетов и приемных руководства центральных офисов

Помещения	Площадь кабинетов и приемных, м <sup>2</sup> , при количестве сотрудников в учреждении, чел.			
	до 100	свыше 100 до 300	свыше 300 до 500	свыше 500
Кабинет руководителя банка	30	36	48	54
Кабинет заместителя руководителя				
Приемная	18	20	24	36
Кабинет начальника управления	12	16	18	24
	16	18	24	24

4.60. При кабинетах руководителей по заданию на проектирование может предусматриваться комната отдыха площадью 9-18 м<sup>2</sup>, а также туалет, душевая и подсобное помещение для обслуживания деловых встреч площадью 4-5 м<sup>2</sup>.

4.61. Площадь кабинетов руководителей отделов рекомендуется принимать, м<sup>2</sup>:

при численности отдела св. 5 до 10 чел.	- 12;
-"- 10 - 15 чел.	- 16 - 18;
-"- 15 - 25 чел.	- 18 - 20.

При численности сотрудников отдела до 5 рабочее место руководителя может размещаться в общем рабочем помещении отдела.

4.62. Площадь общих рабочих комнат отделов должна определяться из расчета в среднем не менее 6 м<sup>2</sup> на одно рабочее место. Площадь рабочего места руководителя отдела, размещающегося в общей рабочей комнате, должна составлять не менее 8 м<sup>2</sup>.

4.63. Общие рабочие комнаты с количеством сотрудников свыше 8 рекомендуется облицовывать звукопоглощающими материалами.

4.64. В состав участка (отдела) инкассации должны входить следующие помещения:

- помещение предвыездной подготовки инкассаторов площадью из расчета не менее 3 м<sup>2</sup> на одного инкассатора, но не менее 12 м<sup>2</sup>;
- кабинет начальника участка инкассации площадью 9 м<sup>2</sup> - 18 м<sup>2</sup>;
- кабинет дежурного инкассатора площадью не менее 9 м<sup>2</sup>;
- комната для хранения инкассаторских сумок с выручкой в сейфах площадью не менее 12 м<sup>2</sup> (при отсутствии вечерней кассы);
- комната для хранения оружия и комната зарядки и чистки оружия площадью не менее 6 м<sup>2</sup> каждая;
- комната для хранения порожних инкассаторских сумок площадью не менее 6 м<sup>2</sup>.

4.65. Помещения хранения и зарядки оружия следует оборудовать в соответствии с требованиями инструкции № 609 МВД РФ, Приложение 2.

#### Вспомогательные и обслуживающие помещения

4.66. К помещениям вспомогательного и обслуживающего назначения относятся:

- помещения для совещаний и переговоров;

- помещения для хранения, обработки и размножения документации (архивы, экспедиции, машбюро, копировально-множительные службы);
- помещения входной группы;
- помещения предприятий общественного питания;
- ремонтные мастерские и хозяйственные кладовые;
- санитарно-бытовые помещения.

4.67 Группа помещений для совещаний и переговоров в зданиях коммерческих банков включает:

- зал заседания правления банка (с сервировочной и подсобным помещением);
- залы совещаний при кабинетах руководства;
- комнаты переговоров с клиентами, размещаемые вблизи наиболее посещаемых отделов или выделенные (объединенные) в отдельный блок;
- конференц-зал (зал собраний).

Состав и площади помещений данной группы и количество мест в них должны определяться заданием на проектирование или проектом.

Ориентировочно можно принять количество мест в залах для совещаний и переговоров из расчета 10 % от числа сотрудников, а зала собраний - 50-70 %.

4.68. В помещениях для совещаний для постоянных участников предусматриваются места за столами, а для приглашенных - ряды стульев.

Площадь помещений для совещаний следует принимать из расчета не менее 1 м<sup>2</sup> на одно место в ряду стульев и не менее 2 м<sup>2</sup> на одно место за столом совещаний.

*Примечание.* При отсутствии конкретных данных половину мест рекомендуется размещать за столами (одно- и двухместными), половину - в рядах стульев.

4.69. В зданиях коммерческих банков рекомендуется предусматривать отдельные помещения архива финансовых документов и делопроизводственного архива.

Помещение архива финансовых документов должно размещаться в месте, удобном для эвакуации документов в чрезвычайных ситуациях.

Площадь архивов определяется заданием на проектирование или проектом в зависимости от объема и способа хранения.

Стены и двери помещения архива должны быть 2-го класса защиты от взлома (ВНП 001 - 95, Приложение 1 и 2) или по заданию на проектирование.

4.70. Площадь экспедиции (канцелярии) следует определять из расчета 8 м<sup>2</sup> на одно рабочее место.

4.71. Площадь помещения машбюро, а также площадь помещения текстовых ПЭВМ следует определять из расчета не менее 4,5 м<sup>2</sup> на одно рабочее место.

4.72. Копировально-множительные службы в зданиях коммерческих банков включают:

- участок ксерокопирования;
- службы оперативной полиграфии.

Площадь помещения участка ксерокопирования документов рекомендуется определять из расчета не менее 9 м<sup>2</sup> на один аппарат и по 6 м<sup>2</sup> на каждый последующий при количестве аппаратов более одного, но не менее 12 м<sup>2</sup>.

Состав и площади помещений для служб оперативной полиграфии и требования к ним определяются заданием на проектирование или проектом.

4.73. Входная группа помещений должна включать:

- вестибюль;
- аванвестибюль (с гардеробной и камерой хранения ручной клади);
- бюро пропусков;
- пост охраны (см. п. 4.89. настоящих норм).

4.74. Площадь вестибюля, включая доконтрольную зону, принимается из расчета по 0,4 м<sup>2</sup> на одного сотрудника банка плюс 40 м<sup>2</sup>.

Площадь гардеробной и камеры хранения ручной клади следует определять исходя из проектной численности одновременно находящихся в здании посетителей из расчета 0,1 м<sup>2</sup> на один крючок и не менее 0,05 м<sup>2</sup> на одну ячейку для хранения.

4.75. Площадь служебного помещения бюро пропусков следует принимать из расчета 4 м<sup>2</sup> на одно рабочее место, а площадь зоны ожидания при бюро пропусков - не менее 6 м<sup>2</sup> на одно окно в случае, если она не является частью аванвестибюля.

Допускается организовывать бюро пропусков с отдельным входом с улицы.

4.76. В зданиях банков с количеством сотрудников до 50 рекомендуется устраивать комнату приема пищи, при численности сотрудников от 50 до 100 - буфет, при численности сотрудников от 100 до 200 - предприятие общественного питания с более развитым составом производственных помещений (типа кафе), а при численности персонала свыше 200 сотрудников - столовую.

4.77. Площадь комнаты приема пищи следует принимать из расчета не менее 0,8 м<sup>2</sup> на одного человека из числа обслуживаемого контингента, но не менее 12 м<sup>2</sup>.

Количество мест в буфете, кафе или столовой следует принимать из расчета 25% от численности сотрудников. Состав и площади помещений определяются заданием на проектирование или проектом по нормам проектирования предприятий общественного питания.

4.78. Потребность в устройстве в зданиях банков таких обслуживающих помещений как спортзал, бассейн, сауна, гостиничные номера с сопутствующими помещениями, определяется заданием на проектирование, а требования к их размещению приведены в п.1.5. настоящих норм.

4.79. Вблизи операционных залов и бухгалтерии рекомендуется предусматривать кладовую бланков строгой отчетности площадью не менее 6 м<sup>2</sup>.

4.80. Площадь кладовой канцелярских принадлежностей следует принимать из расчета не менее 0,1 м<sup>2</sup> на одного сотрудника, но не менее 6 м<sup>2</sup>.

Хранение канцелярских принадлежностей допускается совмещать с хранением расходных материалов производственного назначения (за исключением упаковочных материалов для кассового узла, см. п. 4.29).

Площадь для хранения расходных материалов определяется заданием на проектирование или проектом исходя из расчетных объемов оперативных запасов.

4.81. Площадь ремонтных мастерских и хозяйственных кладовых, связанных с эксплуатацией здания, следует принимать не менее указанных в таблице 3.

Таблица 3

## Площадь ремонтных мастерских и кладовых

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup> ; при общей площади здания, тыс. м <sup>2</sup> .		
	до 0,5	от 0,5 до 1	свыше 1
Помещение для мелких ремонтных столярных работ	18	24	36
Механическая и электромеханическая мастерская	12	18	24
Кладовая оборудования и инвентаря	18	24	36

4.82. Для хранения уборочного инвентаря на каждом этаже должны быть предусмотрены помещения площадью не менее 1,5 м<sup>2</sup>. Помещения могут располагаться при санитарных узлах.

4.83. Санитарные узлы для мужчин и женщин следует, как правило, размещать на каждом этаже здания. Допускается размещать санитарные узлы для мужчин и женщин через один этаж при количестве работающих на этаже не более 30 чел. Удаленность санитарных узлов от рабочих помещений не должна превышать 75м. Количество приборов следует принимать из расчета не менее одного унитаза и одного писсуара на 50 мужчин и одного унитаза на 30 женщин, а количество умывальников - из расчета не менее 1 умывальника на 3 прибора, но не менее одного на санитарный узел. Соотношение мужчин и женщин принимается по заданию на проектирование.

*Примечание.* Отдельные санитарные узлы следует предусматривать для автономно функционирующих подразделений - участка инкассации и тех помещений операционно-кассовых работников, куда доступ клиентов исключен. Для клиентов банка при вестибюле рекомендуется предусматривать по одному санитарному узлу на один унитаз для мужчин и женщин.

4.84. При количестве сотрудников женщин 10 и более при женском санитарном узле следует предусматривать помещение личной гигиены женщин из расчета не менее одного на 50 женщин. Площадь помещения - 4 м<sup>2</sup>.

4.85. При числе работников кассового узла 10 и более следует предусматривать устройство душевых кабин из расчета не менее одной

сетки на 10 работников кассового узла. Площадь одной душевой кабины - 3 м<sup>2</sup>.

4.86. Для сотрудников, работа которых требует напряженной концентрации внимания (кассиров операционных касс, кассиров-пересчетчиков, операторов ЭВМ и др.), по заданию на проектирование могут предусматриваться специальные помещения для кратковременного отдыха и психологической разгрузки площадью из расчета 0,4 м<sup>2</sup> на одного человека обслуживаемого контингента, но не менее 12 м<sup>2</sup>.

4.87. Площадь комнаты отдыха обслуживающего и эксплуатационного персонала (шоферов, гардеробщиков, работников технического обслуживания здания) следует принимать из расчета не менее 0,25 м<sup>2</sup>/чел. на весь обслуживающий персонал, но не менее 9 м<sup>2</sup>.

Гардеробные обслуживающего персонала рассчитываются на суммарную численность рабочих, обслуживающих инженерные системы и производящих уборку помещений; их площадь определяется из расчета 1,2 м<sup>2</sup>/чел.

4.88. Площади помещений вспомогательного и обслуживающего назначения в зданиях небольших филиалов коммерческих банков рекомендуется принимать не менее приведенных в табл. 4.

Таблица 4

**Площадь помещений вспомогательного  
и обслуживающего назначения**

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup> , при количестве сотрудников в учреждении, чел.		
	до 20	от 20 до 50	от 50 до 100
Архив финансовых документов	18	24	36
Делопроизводственный архив	8	12	18
Кладовая бланков	6	9	12
Комната для совещаний и переговоров	24	36	54
Кладовая канцелярских принадлежностей	6	9	12
Кладовая хозяйственного инвентаря	9	12	18
Помещение обслуживающего персонала	9	9	12

Помещения охраны и службы безопасности

4.89. Состав и площади помещений охраны и внутренней службы безопасности определяются заданием на проектирование или проектом.

Помещение охраны должно оснащаться приемно-контрольными приборами систем охранной, пожарной и тревожной сигнализации, а также мониторами видеоконтроля и другими устройствами, предназначенными для охраны помещений.

Вблизи главного входа следует размещать пост охраны.

В случае устройства при входе в здание контрольного тамбура-шлюза, двери которого открываются с поста охраны, между постом охраны и тамбуром должно предусматриваться смотровое окно с пулезащитным остеклением и лотком для передачи документов.

По заданию на проектирование при входе в здание могут устанавливаться автоматизированные кабины (шлюзы) заводского изготовления, а также стационарные металлообнаружители.

Комнату для хранения оружия и комнату для зарядания оружия следует проектировать в соответствии с требованиями п.4.64 настоящих норм и инструкции № 609 МВД РФ.

Окна помещений охраны, выходящие на улицу, должны защищаться в соответствии с требованиями п. 4.21. настоящих норм.

Дополнительные офисы (операционные кассы) и пункты обмена валюты

4.90. Дополнительные офисы (операционные кассы) могут быть стационарными (встроенными в здание) и размещаться в мобильных или сборно-разборных модулях вне капитальных зданий.

Состав и площади помещений дополнительных офисов (операционных касс) определяются заданием на проектирование или проектом.

4.91. Стационарная встроенная операционная касса включает две зоны:

- зону работы с клиентами;
- зону обработки и дневного хранения ценностей (рабочую зону).

Она должна иметь операционно-кассовый зал, пункт обмена валюты, банкомат и изолированную рабочую зону с сейфовой комнатой или местом установки сейфа класса устойчивости к взлому не менее IV (ГОСТ Р 50862-96, таблица 3).

Перегородки, выделяющие рабочую зону, должны иметь класс устойчивости к взлому не ниже 2-го, а дверь - не ниже 3-его (ВНП 001-95, Приложение 1 и 2).



Минимальная площадь стационарной операционной кассы - 50 м<sup>2</sup>.

4.92. Модульная операционная касса размещается вне здания и разделяется на рабочую зону операционистов-кассиров и зону консультирования. Ограждающие конструкции рабочей зоны должны выполняться в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50941-96.

Обслуживание клиентов ведется по периметру этой зоны.

Дверь между рабочей зоной и зоной консультирования должна быть 3-его класса защиты от взлома (ВНП 001-95, Приложение 2).

Минимальная площадь модульной операционной кассы - 15 м<sup>2</sup>.

4.93. Кабина кассира по обмену валюты, размещающаяся внутри здания банка, должна отвечать требованиям, предъявляемым к операционным кассам (п.4.20 настоящих норм) и иметь площадь не менее 6 м<sup>2</sup>.

4.94. Кабина кассира обменного пункта, устанавливаемая вне здания, должна отвечать требованиям инструкции Центрального банка Российской Федерации (ЦБ РФ) №27 от 27.02.95г., Приложение 2 и ГОСТа Р 50941-96 и быть сертифицирована в установленном порядке.

## **5. ОБЪЕМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЕ И КОНСТРУКТИВНЫЕ РЕШЕНИЯ ЗДАНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ УЧРЕЖДЕНИЙ СБЕРБАНКА РОССИИ**

5.1. Помещения зданий отделений Сбербанка России и их филиалов делятся на следующие функциональные группы:

- операционный блок (входная группа помещений, операционный зал и кассы);
- группа помещений для хранения ценностей;
- офисные помещения (кабинеты и общие рабочие комнаты);
- помещения автоматизации работы банка (информационно-вычислительный центр и процессинговый центр по пластиковым карточкам);
- вспомогательные и обслуживающие помещения;
- помещения охраны и службы безопасности.

5.2. Помещения учреждений Сбербанка делятся на три зоны по доступности.

Характеристики зон доступности приведена в п. 4.2. настоящих норм.

К третьей зоне относятся группа помещений для хранения ценностей, кассовые кабины, центр эмиссии пластиковых карточек процессингового центра, помещения охраны и службы безопасности.

Ко второй зоне по доступности относятся помещения информационно-вычислительного центра и аппаратуры связи.

Остальные помещения относятся к первой зоне по доступности.

Требования к стенам, разделяющим помещения разных зон доступности, следует принимать по п.4.2 настоящих норм, а технические требования к дверям, окнам, защитному остеклению и оконным решеткам - по ВНП - 001-95(Приложения 2,3,4,5).

#### Операционный блок

5.3. Операционный блок включает входную группу помещений, операционный зал и кассы.

Входная группа помещений отделения Сбербанка России состоит из вестибюля, зоны (помещения) самообслуживания для клиентов и бюро пропусков.

В филиалах Сбербанка вестибюль, как правило, не предусматривается, имеется только входной тамбур.

5.4. Площадь вестибюля в отделении Сбербанка следует принимать при количестве операционных мест:

- до 20 - не менее 24 м<sup>2</sup>;
- свыше 20 - не менее 36 м<sup>2</sup>.

5.5. Зона (помещение) самообслуживания для клиентов должна размещаться в непосредственной близости от главного входа (со входом из тамбура или с самостоятельным входом с улицы) и иметь возможность круглосуточного использования. Доступ в зону обеспечивается системой электронного контроля. В зоне самообслуживания устанавливаются банкоматы и другое автоматизированное банковское оборудование.

Площадь зоны (помещения) следует принимать из расчета не менее 3 м<sup>2</sup> на один аппарат.

5.6. Бюро пропусков следует проектировать в соответствии с требованиями п. 4.75. настоящих норм.

Пропускной контроль должен осуществляться при входе в зону офисных помещений.

Вход клиентов в вестибюль и операционный зал не контролируется.

5.7. Операционный зал в отделениях и филиалах Сбербанка России состоит из зоны для сотрудников (операционистов и кассиров) и зоны для клиентов.

Обслуживание клиентов операционистами может осуществляться через барьер или на автономных рабочих местах.

Для осуществления операций с деньгами организуются операционные кассы, дискретные кассы (специальные кассы для индивидуального обслуживания клиентов) и кассы по приему коммунальных платежей.

5.8. Площадь зоны для операционистов следует принимать из расчета 6 м<sup>2</sup> на каждого работника, расположенного в этой зоне.

5.9. Площадь касс следует принимать по п. 4.21. настоящих норм.

Организация операционных касс должна соответствовать требованиям п.п. 4.20. и 4.21. настоящих норм.

Для касс по приему коммунальных платежей допускается применять защитное остекление класса А1 по РД 78.148 - 94/МВД России.

При оборудовании касс электронным кассиром с временной задержкой выдачи денег допускается не применять пулеустойчивые конструкции для защиты кассы.

5.10. Перед дискретными операционными кассами рекомендуется организация кабин для пересчета денег клиентами площадью не менее 2,5 м<sup>2</sup>. Оборудование кабин должно отвечать требованиям п. 4.4. настоящих норм.

5.11. Площадь зоны для клиентов следует принимать из расчета 6 м<sup>2</sup> на каждого сотрудника, ведущего непосредственное обслуживание клиентов. В этой зоне должны быть предусмотрены места для заполнения документов и для ожидания.

5.12. В отделениях и филиалах Сбербанка России при операционном зале рекомендуется предусматривать отдельное помещение площадью 8 - 10 м<sup>2</sup> для обслуживания юридических лиц и индивидуальной работы с физическими лицами.

5.13. В отделениях и филиалах Сбербанка России в клиентской зоне операционного зала вблизи клиентского входа или в вестибюле

рекомендуется размещать зону информационно-справочного обслуживания и зону консультации клиентов.

Для информационно-справочного обслуживания рекомендуется использовать автономное рабочее место или место за барьером, а для консультаций клиентов - выгороженные остекленными перегородками комнаты площадью до 8 м<sup>2</sup>, из расчета одна комната для обслуживания физических лиц и 1-2 комнаты - для обслуживания юридических лиц.

5.14. В филиалах Сбербанка при операционном зале следует предусматривать комнату для оформления кредитов площадью 10-12 м<sup>2</sup>.

#### Группа помещений для хранения ценностей

5.15. Группа помещений для хранения ценностей включает:

- кладовую для хранения ценностей с предкладовой;
- резервную (вечернюю) кладовую с предкладовой;
- кладовую индивидуальных сейфов с предкладовой;
- комнату для пересчета денежной наличности;
- комнату для приема денежной наличности от инкассаторов;
- комнату для личных вещей и отдыха кассиров;
- помещения для инкассаторов (при наличии собственной инкассаторской службы).

В отделениях Сбербанка предусматривается также бокс для погрузки-разгрузки инкассаторских машин.

В филиалах Сбербанка для приема денежной наличности и её пересчета следует предусматривать одно помещение.

5.16. Все помещения для хранения ценностей рекомендуется размещать компактно в первом и подземных этажах здания и исключать возможность наблюдения посторонними лицами за работой с ценностями.

5.17. Кладовые ценностей должны проектироваться в соответствии с требованиями п.п. 4.6 - 4.12 настоящих норм.

В пределах защитных конструкций кладовая ценностей может быть разделена решетчатыми или сплошными перегородками на технологические отсеки, предназначенные для хранения ценностей разных видов.

5.18. В условиях реконструкции, а также в филиалах Сбербанка России с количеством операционных мест менее 5, допускается вместо кладовой ценностей устройство сейфовой комнаты, организуемой в соответствии с требованиями п.п. 4.15 - 4.18 настоящих норм, за исключе-

нием требования по площади сейфовой комнаты, которую следует принимать не менее 6 м<sup>2</sup>.

5.19. Предкладовую следует выполнять в соответствии с требованиями п. 4.14 настоящих норм, за исключением требования по площади.

5.20. Резервную (вечернюю) кладовую с предкладовой следует проектировать по аналогии с вечерней кассой в коммерческих банках в соответствии с п.п. 4.23, 4.24 и 4.26 настоящих норм.

5.21. Кладовую индивидуальных сейфов (депозитарий) следует проектировать в соответствии с требованиями п.п. 4.36-4.38 настоящих норм.

5.22. Площадь кладовых ценностей и предкладовых в отделениях и филиалах Сбербанка России рекомендуется принимать по таблице 5.

Таблица 5

Площадь кладовых ценностей в отделениях и филиалах Сбербанка России

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup>	
	в отделениях	в филиалах
Кладовая для хранения ценностей	30	18
Предкладовая	12	10
Резервная (вечерняя) кладовая	12	10
Предкладовая	8	6
Кладовая индивидуальных сейфов	40	30
Предкладовая	12	9

5.23. Площадь комнаты для пересчета денежной наличности рекомендуется принимать из расчета 6 м<sup>2</sup> на 1 рабочее место, но не менее 9 м<sup>2</sup>.

Площадь комнаты приема денежной наличности также рекомендуется принимать не менее 9 м<sup>2</sup>.

Площадь помещения для приема и пересчета денежной наличности в филиалах Сбербанка России должна быть не менее 9 м<sup>2</sup>.

5.24. Площадь комнаты для хранения личных вещей и отдыха кассиров следует принимать по п.п. 4.31 и 4.32 настоящих норм.

□ 5.25. Бокс для инкассаторских машин следует проектировать в соответствии с требованиями п. 4.34 настоящих норм. Комната для приема-выдачи денежной наличности должна непосредственно примыкать к боксу.

При отсутствии бокса разгрузка инкассаторских машин должна происходить со стороны двора, а комната приема-сдачи денежной наличности должна размещаться вблизи специального отдельного входа в здание, оборудованного контрольным шлюзом.

5.26. При наличии в отделении Сбербанка собственной инкассаторской службы в здании предусматриваются:

- комната инкассаторов с гардеробной площадью из расчета 3 м<sup>2</sup> на одного инкассатора, но не менее 12 м<sup>2</sup>;
- помещение для хранения инкассаторских сумок с выручкой в сейфах площадью не менее 12 м<sup>2</sup> (при отсутствии резервной вечерней кладовой);
- комната для хранения и комната для зарядания и чистки оружия площадью не менее 6 м<sup>2</sup> каждая;
- комната для хранения порожних инкассаторских сумок площадью не менее 6 м<sup>2</sup>.

#### Офисные помещения

5.27. Офисные помещения в отделении Сбербанка России включают кабинеты и приемные руководства и общие рабочие комнаты структурных подразделений.

Площадь кабинетов и приемных руководства рекомендуется принимать по таблице 6.

**Таблица 6**

**Площадь кабинетов и приемных в отделениях Сбербанка**

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup> , при количестве сотрудников в отделении, чел.			
	до 50	от 50 до 100	от 100 до 150	свыше 150
Кабинет управляющего отделением	24	30	36	36
Приемная	15	18	18	18
Кабинет заместителя управляющего	15	18	18	24
Кабинет главного бухгалтера	12	15	18	18

При кабинете управляющего по заданию на проектирование может предусматриваться комната отдыха площадью 9-12 м<sup>2</sup> с туалетом и душевой и подсобное помещение для обслуживания деловых встреч площадью 4-5 м<sup>2</sup>.

5.28. Площадь общих рабочих комнат структурных подразделений в отделениях Сбербанка России должна определяться из расчета в среднем не менее 6 м<sup>2</sup> на одного сотрудника.

5.29. В отделениях с количеством сотрудников 100 и более при кабинетах руководства следует предусматривать комнату для переговоров площадью не менее 24 м<sup>2</sup>.

5.30. При отделах кредитования и отделах по обслуживанию юридических лиц рекомендуется предусматривать одну или более комнат для оформления документов клиентами площадью по 8 м<sup>2</sup> каждая.

5.31. При отделе по работе с персоналом в отделениях с количеством сотрудников свыше 100 следует предусматривать кабинеты начальника отдела и психолога площадью по 12 м<sup>2</sup> каждый.

5.32. Площадь кабинета заведующего филиалом должна составлять не менее:

12 м<sup>2</sup> - в филиалах с количеством сотрудников менее 20;

18 м<sup>2</sup> - в филиалах с количеством сотрудников 20 и более.

#### Помещения подразделений автоматизации работы Сбербанка

5.33. В отделениях Сбербанка России информационными подразделениями являются отдел (сектор) приема и передачи информации и отдел автоматизации, для которых требуются следующие помещения:

- помещение для компьютера-сервера, коммутационного компьютера или иных средств автоматической передачи данных;
- помещение операторов;
- помещение архива магнитных носителей информации;
- помещение ремонта счетно-вычислительной техники и специализированного банковского оборудования.

*Примечание.* В отделениях с количеством сотрудников свыше 100 может быть предусмотрена комната программистов

Площадь указанных помещений следует определять исходя из требований, приведенных в п. 4.57 настоящих норм.

5.34. При организации в отделениях Сбербанка России процессингового центра по пластиковым карточкам состав его помещений следует принимать по п. 4.51 (подпункт ж) настоящих норм.

Центр эмиссии пластиковых карточек процессингового центра должен располагаться отдельно от других служб банка в соответствии с п.5.2. настоящих норм.

Вспомогательные и обслуживающие помещения

5.35. К помещениям вспомогательного и обслуживающего назначения в отделениях Сбербанка относятся:

- а) помещения для занятий и совещаний;
- б) помещения для хранения, обработки и размножения документации;
- в) помещения приема пищи и отдыха персонала;
- г) ремонтные мастерские и хозяйственные кладовые;
- д) санитарно-бытовые помещения.

*Примечание.* В филиалах Сбербанка предусматриваются только помещения групп в, г, д.

5.36. В помещениях для занятий и совещаний (с учетом занятий сотрудников подчиненных отделению филиалов) количество мест следует принимать в % от числа сотрудников отделения:

- 100% - при численности сотрудников до 100;
- 80% - при численности сотрудников от 100 до 200;
- 70% - при численности сотрудников свыше 200.

Площадь помещений следует определять на основе требований п.4.68.

*Примечание.* Половину мест рекомендуется размещать за столами (одно- или двухместными), половину - в рядах стульев.

5.37. При помещении для занятий и совещаний рекомендуется предусматривать гардеробную площадь из расчета по 0,2м<sup>2</sup> на одно место в помещении для занятий, но не менее 12м<sup>2</sup>.

5.38. В зданиях отделений Сбербанка России предусматривается помещение архива, площадь которого следует определять из расчета по 4м<sup>2</sup> на одно операционное место в операционном зале.

В зданиях филиалов следует организовывать архив текущего года документов по вкладам. Это помещение должно оснащаться средствами охранной сигнализации и размещаться в месте, удобном для эвакуации документов в чрезвычайных ситуациях. Площадь архива определяется



заданием на проектирование в зависимости от объема и способа хранения.

5.39. Площадь помещения участка ксерокопирования следует определять по п. 4.72 настоящих норм.

5.40. Площадь кладовой бланков в отделениях Сбербанка России следует определять из расчета не менее 0,4 м<sup>2</sup> на одно операционное место, но не менее 9 м<sup>2</sup>, а в филиалах - не менее 6 м<sup>2</sup>.

5.41. В зданиях отделений Сбербанка России с количеством сотрудников до 100 следует предусматривать комнату приема пищи, а с количеством сотрудников 100 и более - буфет (кафе).

Площадь комнаты приема пищи следует принимать из расчета 0,8 м<sup>2</sup> на человека из числа обслуживаемого контингента, но не менее 12 м<sup>2</sup>.

Количество мест в буфете (кафе) следует определять из расчета 25% от численности сотрудников. Состав и площади помещений следует определять заданием на проектирование или проектом по нормам проектирования предприятий общественного питания.

5.42. Площадь помещения персонала с гардеробной при операционном зале следует определять из расчета на одно операционное место не менее:

1,5 м<sup>2</sup> - при числе операционных мест до 20;

1,2 м<sup>2</sup> - при числе операционных мест 20 и более.

Площадь помещения психологической разгрузки для сотрудников операционного зала следует определять из расчета 1м<sup>2</sup> на одно операционное место, но не менее 12м<sup>2</sup>.

5.43. Площадь ремонтных мастерских и хозяйственных кладовых, связанных с эксплуатацией здания, в отделениях Сбербанка следует принимать по п. 4.81 настоящих норм. Площадь кладовой канцелярских принадлежностей и расходных материалов производственного назначения следует принимать по п. 4.80, а кладовые уборочного инвентаря - по п. 4.82 настоящих норм.

5.44. В отделениях Сбербанка допускается устройство тренажерного зала, а при количестве сотрудников 100 и более - сауны.

5.45. В отделениях Сбербанка следует предусматривать душевые кабины из расчета не менее одной сетки на 10 сотрудников операционного зала. Площадь одной душевой кабины - 3м<sup>2</sup>.

5.46. Площадь обслуживающих помещений в филиалах Сбербанка следует принимать по таблице 7.

Таблица 7

Помещения	Площадь, м <sup>2</sup> , при количестве сотрудников, чел.	
	до 10	более 10
Комната приема пищи	12	18
Комната персонала с гардеробной	9	12
Комната психологической разгрузки	18	24
Кладовая бланков	9	9
Хозяйственная кладовая	9	9

5.47. Количество приборов в санитарных узлах следует принимать по п.4.94 настоящих норм.

Помещения охраны и службы безопасности

5.48. Помещения охраны в отделениях Сбербанка России должны включать:

- комнату дежурной группы охраны площадью не менее 18 м<sup>2</sup> ;
- помещения пультовой, оснащенной приборами систем охранной, пожарной и тревожной сигнализации площадью не менее 18м<sup>2</sup> ;
- помещения отдыха охраны площадью не менее 12 м<sup>2</sup>;
- комнаты хранения и заряжания оружия площадью по 6 м<sup>2</sup> каждая.

В филиале Сбербанка России должна предусматриваться только комнаты хранения и заряжания оружия. Комнаты для хранения и заряжания оружия следует оборудовать в соответствии с требованиями инструкции №609 МВД РФ.

5.49. При организации в отделении Сбербанка России службы безопасности (ведомственной охраны) состав и площади её помещений должны определяться заданием на проектирование, согласованным с Управлением безопасности и защиты информации Московского банка Сбербанка России.

5.50. В учреждениях Сбербанка России должна быть обеспечена возможность контролируемого прохода клиентов из операционного зала или вестибюля в кладовую индивидуальных сейфов, в кабинеты руководства, помещения бухгалтерии, отдел кредитования, отдел валютных операций, отдел обслуживания юридических лиц.

5.51. Транспортабельные модули, размещаемые вне здания и используемые для операционных касс и пунктов обмена валюты, должны отвечать требованиям п.п. 4.92 и 4.94 настоящих норм.

## **6. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

6.1. Здания банков, а также части зданий, предназначенные для размещения банков, должны быть не ниже III степени огнестойкости.

6.2. В подземных этажах банка допускается размещать кладовые ценностей с предкладовыми, кладовые для хранения ценностей клиентов (кладовые индивидуальных сейфов или депозитарии), помещения вечерней кассы с кладовой, боксы погрузки-разгрузки инкассаторских машин, помещения при боксе для приема - выдачи ценностей, комнату хранения оружия, помещения для стоянки легковых и инкассаторских автомобилей банка (за исключением автомобилей с двигателями на газовом топливе) без технического обслуживания и ремонта автомашин, а также обслуживающие и технические помещения (СНиП 2.08.02-89\*).

Помещения для инкассаторов, помещения хозяйственных кладовых, не содержащих легковоспламеняющиеся и горючие газы, жидкости и материалы, а также буфеты, столовые, кафе и спортзалы, комнату хранения оружия, насосную станцию, оборудование для системы пожаротушения, а также дизельную электростанцию (ДЭС) допускается размещать не ниже первого подземного этажа.

Ограждающие конструкции и размещение технологического оборудования помещений для дизельных электростанций (ДЭС) следует выполнять в соответствии с требованиями СНиП II-11-77\*.

6.3. В цокольном этаже банка допускается размещать все помещения, допускаемые к размещению в подвальных этажах, операционные и кассовые залы, кассовые узлы, помещения бюро пропусков, офисные помещения, а также бассейны, сауны и помещения для мойки служебных машин.

6.4. Радиус обслуживания пожарными частями зданий банков не должно превышать расстояния, определенные ВСН 2-85.

Противопожарные разрывы между зданиями банков и другими зданиями и сооружениями, в том числе взрывоопасными, следует определять в соответствии с требованиями СНиП 11-89-80\*, СНиП 2.07.01-89\*, СНиП 2.09.02-85\*, МГСН 4.04-94, а также документов, перечисленных в п.2.1 настоящих норм.

В случае вынужденного отступления от указанных норм оценку гарантировано безопасных разрывов следует осуществлять по методике ГОСТ 12.1.004-91\*.

6.5. Наибольшую площадь наземного этажа между противопожарными стенами (пожарных отсеков) следует принимать по СНиП 2.08.02 - 89\*, таблица 1.

В зданиях банков I и II степени огнестойкости допускается увеличивать предельную площадь пожарных отсеков между противопожарными стенами при наличии пожарной сигнализации с передачей сообщения о пожаре непосредственно в пожарную часть, а также автоматического пожаротушения согласно приложению 2.

Увеличение площади пожарных отсеков, указанных в таблице 1 СНиП 2.08.02-89\*, допускается не более чем в 2.2 раза.

6.6. Максимальную площадь пожарного отсека подземных этажей для банковских помещений следует принимать по СНиП 2.08.02-89\*, а подземных этажей, где размещаются автостоянки - по МГСН 5.01-94\*.

6.7. Кассовый узел должен отделяться от смежных помещений противопожарными стенами и перекрытиями I-го типа.

6.8. Противопожарными стенами 2-го типа или перегородками I-го типа, а также противопожарными перекрытиями 3-го типа должны быть выделены (разделены) следующие помещения и группы помещений (помимо требований, вытекающих из СНиП 2.01.02-85\*, СНиП 2.08.02-89\*, СНиП 2.04.05-91, ПУЭ, МГСН 5.01-94, ВСН 01-89):

- помещения информационно-вычислительного центра и помещения аппаратуры связи и криптозащиты;
- помещения архивов;
- помещения мастерских (включая электротехнические) и хозяйственных кладовых, в которых хранятся или находятся в обращении сгораемые материалы.

6.9. Для ограждения кассового и операционного залов допускается применение остекленных перегородок. Стеклопакетные ограждения опе-

рациональных касс в кассовом зале должны отвечать требованиям п.4.20 настоящих норм.

□ 6.10. При использовании в здании пневмопочты в местах пересечения ее магистральями противопожарных преград должны быть установлены огнезадерживающие клапаны, не снижающие огнестойкость пересекаемых перекрытий и преград при пожаре.

Предел огнестойкости конструктивных элементов пневмопочты и огнезадерживающих клапанов должен быть не менее 0,5 часа.

Соппротивление огнезадерживающих клапанов дымопроницанию должно быть не менее 8000 кг/м на 1 м<sup>2</sup> площади поперечного сечения.

Конструкция клапанов должна обеспечивать возможность местного, автоматического и дистанционного управления. Применение клапанов с приводом только от легкоплавкого замка не допускается.

6.11. Порядок использования облицовок, отделочных материалов для потолка, стен и пола в зданиях банков должен отвечать требованиям СНиП 2.01.02-85\*, СНиП 2.08.02-89\*, МГСН 4.04-94.

□ 6.12. Противопожарные двери, ворота, люки должны отвечать требованиям МГСН 4.04-94, при этом сопротивление их дымогазопроницанию должно быть не менее 5000 кг/м на 1 м<sup>2</sup> площади сечения.

6.13. Пути эвакуации в банках должны соответствовать требованиям СНиП 2.08.02-89\*, МГСН 4.04-94, МГСН 5.01-94\*, ВСН 01-89.

6.14. Допускается учитывать в качестве эвакуационного выхода технологическую лестницу (кроме винтовых и с забежными ступенями) из помещений кладовой ценностей с предкладовой и депозитария площадью до 300 м<sup>2</sup>, расположенных в подземных этажах. Если кладовая ценностей располагается в одном подземном этаже, то перед входом на лестницу устраивается тамбур-шлюз с подпором воздуха (незадымляемая лестница 3-го типа). В случае расположения кладовой ценностей на двух и большем числе подземных этажей, технологическая лестница должна соответствовать требованиям, предъявляемым к незадымляемым лестничным клеткам 2-го типа.

В уровне первого этажа выход из таких лестниц должен осуществляться в коридор, ведущий к выходу наружу, оборудованному контрольным шлюзом.

Двери при выходе в коридор должны быть противопожарными в дымогазонепроницаемом исполнении с учетом требований п.6.12 настоящих норм.

□ 6.15. Технологический лифт, связывающий кладовые ценностей с другими помещениями кассового узла, должен оборудоваться противопожарными дверями с пределом огнестойкости не менее 0,6 часа в дымогазонепроницаемом исполнении.

Лифтовые шахты должны быть с подпором воздуха при пожаре.

6.16. Система оповещения и управления эвакуацией из здания банка должна обеспечивать выполнение нормативного требования по безопасности людей при пожарах в соответствии с ГОСТ 12.1.004-91\*.

6.17. Аварийная противодымная вентиляция должна выполняться в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05-91\*, ВСН 01-89, МГСН 4.04-94, МГСН 5.01-94, ВВП 001-95.

6.18. Вытяжную вентиляцию для удаления дыма при пожаре следует предусматривать из помещений кладовых ценностей с предкладовой и смотровыми коридорами, помещений кладовой вечерней кассы и кладовой для хранения ценностей клиентов, из кассового и операционного залов, из бокса погрузки-разгрузки инкассаторских машин, расположенного в подземном этаже.

Удаление газов и дыма после пожара из помещений, защищаемых установками газового пожаротушения, следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05-91\* и СНиП 2.04.09-84.

6.19. Аварийную противодымную вентиляцию для кассового узла и для стоянки автомобилей следует выполнять автономными.

6.20. В системах аварийной противодымной вентиляции допускается применять только вентиляторы, выполненные на одном валу с двигателем, способные перемещать газы с температурой 600 °С в течение одного часа или с температурой 400 °С в течение 2 часов.

Обычные вентиляторы допускается применять только в комплексе с устройствами, обеспечивающими снижение температуры перемещаемого газа до 80 °С.

□ 6.21. Вентиляторы аварийной противодымной вентиляции должны размещаться обособленно от вентиляторов другого назначения в помещениях с пределом огнестойкости ограждающих конструкций не менее 0,75 часа.

Двери в таких помещениях должны быть противопожарными с пределом огнестойкости не менее 0,5 часа в дымогазонепроницаемом исполнении.

□ 6.22. Помещения информационно-вычислительных центров и помещения аппаратуры связи должны оснащаться средствами пожаротушения в соответствии с требованиями по проектированию зданий и помещений для электронно-вычислительных машин.

□ 6.23. При наличии фальшпола подпольные пространства под ним должны разделяться несгораемыми диафрагмами на отдельные отсеки площадью не более 100 м<sup>2</sup> и оборудоваться автоматической пожарной сигнализацией. При наличии системы автоматического пожаротушения площадь отсеков между диафрагмами допускается увеличивать до 300 м<sup>2</sup>.

Фальшпол со стороны основного пола должен иметь предел огнестойкости не менее 1 часа и предел распространения огня - нулевой.

Допускается снижение предела огнестойкости фальшпола до 0,5 часа при устройстве под ним системы автоматического пожаротушения.

□ 6.24. Все помещения банка, за исключением помещений с мокрыми технологическими процессами (часть помещений предприятий общественного питания, санузлы, душевые и сауны), должны оборудоваться пожарной сигнализацией.

Проектирование систем оповещения людей о пожаре следует производить по НПБ 104-95.

6.25. Оборудование зданий банков пожарной сигнализацией и автоматическими установками пожаротушения следует производить согласно требованиям следующих основных нормативных документов: СНиП 2.04.04-84, РД 78.143-92/МВД России, РД 78.147-93/МВД России, РД 25.925-90/МВД России, РД 78.145-93/МВД России, ПУЭ, НПБ 110-96.

Тип установки автоматического пожаротушения (спринклерная, дренчерная), ее вид (объемная, по площади, локальная) и выбор огнетушащих средств (вода, пена, газ и др.) определяется технологическими требованиями с учетом требований СНиП 2.04.09-84.

Допускается устанавливать локальные установки пожаротушения в отдельных помещениях площадью до 15 м<sup>2</sup>, имеющих ограждающие конструкции, с пределом огнестойкости 0,75 часа.

□ 6.26. Кладовые ценностей должны, как правило, оборудоваться автоматическими установками газового пожаротушения.

Допускается не оборудовать установками пожаротушения кладовые любых размеров, если ценности хранятся только в металлических контейнерах и металлических шкафах.

Допускается не оснащать установками пожаротушения помещения кладовых ценностей объемом до 100 м<sup>3</sup>.

## 7. ИНЖЕНЕРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ ЗДАНИЙ БАНКОВ

7.1. Системы водопровода, канализации и горячего водоснабжения следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.01-85 и ВНП 001-95.

7.2. Системы отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха и противодымной защиты помещений следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.05-91\* и настоящих норм.

7.2.1. В зданиях банков следует применять системы водяного отопления. Для кладовых ценностей допускается применять только воздушное отопление, совмещенное с приточной вентиляцией или с системой кондиционирования воздуха.

7.2.2. Расчетную температуру воздуха и кратность воздухообмена в помещениях следует принимать по таблице 8.

Таблица 8

Наименование помещений	Температура воздуха в помещениях в холодный период года, °С	Кратность воздухообмена в 1 час	
		Приток воздуха	Удаление воздуха
1	2	3	4
Операционный и кассовый залы	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагоизбытков, но не менее двукратного воздухообмена	
Общие рабочие комнаты, касса пересчета монет	18	2	2
Помещение для совещаний и переговоров	18	3	3
Касса пересчета банкнот	18	3	3



1	2	3	4
Помещения средств вычислительной техники, вычислительный центр	18	По расчету на ассимиляцию тепловлагодобытков	
Помещение связи (телетайпная), ксерокопирование	18	2,5	2,5
Кабинеты и приемные	18	1,5	1,5
Архив, кладовая бланков, кладовая оборудования и инвентаря, кладовая банковских материалов, помещение для хранения личных вещей кассиров	18	-	1,5
Ремонтные мастерские	18	2	2
Комната приема пищи, буфет	16	3	4
Кладовая ценностей и предкладовая	16	3	3
Комнаты для хранения оружия, заряжания и чистки оружия	16	-	1
Помещение охраны с пожарным постом	18	1	1,5
Помещение личной гигиены женщин	23	-	5
Санитарные узлы	16	-	50
			м <sup>3</sup> / час
			на каждый унитаз или писсуар
Вестибюль	16	2	-
Гардеробные	16	-	2
Помещения для размещения источников бесперебойного электроснабжения	16	По расчету на ассимиляцию теплоизбытков	

**Примечания:** 1. В климатическом подрайоне 1А в помещениях с постоянным пребыванием людей расчетную внутреннюю температуру воздуха в холодный период года необходимо увеличивать на 2 °С.

2. При расчете воздухообмена в операционных и кассовых залах, в объеме которых находятся зоны для учетно-операционных работников, зоны кассовых кабин и зоны клиентов, следует учитывать присутствие клиентов из расчета 3 человека на каждого обслуживающего клиента работника.

3. В местах выделения вредных газов должны быть предусмотрены местные отсосы (устройство для разогрева сургуча в предкладовой и др.).

□ 7.2.3. В кладовой ценностей не допускается прокладка трубопроводов систем отопления. В предкладовых и смотровых коридорах прокладка таких трубопроводов также, как правило, не допускается.

При размещении банков в реконструируемых зданиях предкладовых и смотровых коридорах допускается при необходимости прокладка транзитных трубопроводов систем отопления при условии применения цельных сварных труб без фланцев, вентиля и т.п., а также если каждый трубопровод заключен в сплошной водонепроницаемый кожух.

7.2.4. При количестве удаляемого воздуха из помещений, не превышающем 1,5-кратного воздухообмена в час, допускается подачу приточного воздуха осуществлять в коридоры и холлы при них.

7.2.5. Для кладовых ценностей и предкладовых следует проектировать самостоятельную систему вытяжной вентиляции. Вентиляция этих помещений осуществляется периодически.

7.2.6. Приток воздуха в кладовую ценностей осуществляется через предкладовую и смотровые коридоры, для чего в верхней части общих стен следует закладывать вентиляционные "утки" с шагом по горизонтали 200 мм.

При необходимости "утки" устанавливаются в несколько рядов с шагом по вертикали 400 мм.

Для удаления воздуха "утки" следует закладывать под потолком и у пола в стене, противоположной расположению приточных отверстий. Снаружи торцы труб следует объединить воздухопроводом, присоединяемым к вытяжной вентиляционной системе.

7.2.7. "Утки" изготавливаются с вылетом 200 мм из трубы с диаметром до 100 мм и устанавливаются с уклоном в сторону, противоположную кладовой.

7.2.8. Вентиляция помещения депозитария должна осуществляться от приточных и вытяжных систем, обслуживающих кладовые ценности. Приток и вытяжка воздуха должны осуществляться через вентиляционные "утки".

□ 7.2.9. В помещениях серверной, межбанковских электронных расчетов, печатающих устройств, вводно-кабельного оборудования, хранения носителей информации, электронной почты, криптозащиты наличие разъемных соединений, запорной и регулирующей арматуры на трубопроводах системы отопления не допускается.

7.2.10. Кондиционирование воздуха в отдельных помещениях и в здании в целом следует предусматривать в соответствии с заданием на

проектирование, которое должно также определять выбор применяемых систем кондиционирования.

7.3. При проектировании естественного и искусственного освещения следует соблюдать требования СНиП 23-05-95 и ВНП 001-95.

□ 7.3.1. Освещенность от общего освещения в помещениях банков должна приниматься согласно таблице 9.

Таблица 9

Помещения	Наименьшая освещенность, лк, при лампах		Плоскость нормирования, высота плоскости над полом
	люмини-сцентных	накали-вания	
Серверная и помещение межбанковских электронных расчетов, электронная почта, помещения аппаратуры криптозащиты	400		0,8
Помещение вводно-кабельного оборудования	200	-	0,8
Помещение алфавитно-цифровых печатающих устройств	400*	-	0,8
Кабина персонализации	400*	-	0,8
Комната изготовления идентификационных карт, обработки и хранения карт	400	-	0,8
Помещения процессингового центра по пластиковым карточкам	400	-	0,8
Помещения отдела инкассации	300	-	0,8
Помещения для обслуживания физических лиц	300	-	0,8
Кладовая ценностей, депозитарий	150	75	пол
Помещение сейфовой	150	75	пол
Смотровой коридор	-	30	пол
Пространство между верхней плоскостью оболочки кладовой ценностей и плитами перекрытия или покрытия (в одноэтажных зданиях)	-	5	
Остальные помещения	по ВНП 001-95		

\* - для местного освещения следует предусматривать щитсельные розетки.

**Примечания:**

1. В указанных помещениях, кроме помещений кладовых ценностей и сейфовых, применение ламп накаливания не рекомендуется.

2. Применение ламп накаливания допускается при невозможности или технико-экономической нецелесообразности применения люминисцентных ламп, а также из архитектурно-художественных требований.

3. При применении ламп накаливания нормы освещенности следует снижать на две ступени по шкале освещенности (по СНиП 23-05-95).

4. Наименьшая освещенность на вертикальной поверхности сейфов и дверей стеллажей в помещениях сейфовой и кладовой ценностей на высоте 1 м от пола должна составлять 200 лк.

7.4. Электрооборудование зданий банков следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 23-05-95, ПУЭ, ВСН 59-88, РД 34.21.122-87, ВНИП 001-95.

7.4.1. По степени надежности электроснабжения электроприемники оборудования банков относятся к категориям, указанным в таблице 10.

Таблица 10

Категории надежности электроснабжения

Наименование электроприемников	Категории надежности электроснабжения
Технические средства автоматизированной системы банковского производства	I категория
Серверная и помещения межбанковских электронных расчетов, электронной почты.	особая группа I категории
Средства оповещения, охранного телевидения и охранного освещения.	I категория
Приборы охранной и пожарной сигнализации.	особая группа I категории
Аварийное освещение в вестибюле, кассовом узле, кассовом и операционном залах.	особая группа I категории
Комплекс остальных электроприемников.	II категория

7.4.2. Выбор источника питания потребителей особой группы 1-й категории должен быть технически и экономически обоснован.

Продолжительность его работы в автономном режиме определяется заданием на проектирование и должна быть не менее 2 часов.

7.5. Помещения банков должны оборудоваться следующими средствами сигнализации и контроля:

- пожарной;
- оповещения о пожаре;
- охранной, включая оперативную телефонную сигнализацию охраны (прямой тракт с дежурной частью подразделения охраны) и тревожную (условно-кодовое звуковое оповещение по сигналу тревоги);
- охранным телевидением;
- контроля доступа.

7.5.1 Помещения банков оборудуются следующими техническими средствами связи:

- автоматической телефонной городской;
  - автоматической телефонной учрежденческой;
  - радиотрансляцией;
  - оперативной телефонной;
  - телеграфной и факсимильной;
  - системой коллективного приема телевидения;
  - громкоговорящей;
- а также электрочасофикацией.

7.5.2 При проектировании систем охранной, пожарной и тревожной сигнализации, устройств контроля доступа и видеонаблюдения (охранного телевидения) следует руководствоваться требованиями нормативных документов, указанных в п.6.25 настоящих норм и ГОСТ Р 50776-95.

**Примерная организационная структура  
коммерческого банка - центральный офис**

1. Правление банка.
2. Руководство банка.
3. Управление планирования и развития банковских операций:
  - отдел экономического анализа;
  - отдел хозяйственной деятельности;
  - отдел разработки основ коммерческой деятельности;
  - отдел внедрения и развития новых услуг.
4. Управление организации обслуживания юридических лиц:
  - отдел организации обслуживания юридических лиц;
  - отдел организации обслуживания бюджетов;
  - отдел VIP клиентов;
  - отдел маркетинга.
5. Кредитное управление:
  - отдел краткосрочного кредитования;
  - отдел долгосрочного кредитования;
  - отдел нетрадиционных операций, связанных с кредитованием.
6. Управление валютных операций.
7. Управление международных расчетов.
8. Управление по работе с пластиковыми карточками.
9. Управление бухгалтерского учета и отчетности:
  - отдел учета и отчетности;
  - отдел корреспондентских счетов.
10. Операционное управление:
  - операционный отдел;
  - отдел кассовых операций;
  - расчетный отдел.
11. Управление автоматизации (программирования, внедрения и эксплуатации ЭВМ).
12. Управление (отдел) операций с ценными бумагами.
13. Управление (отдел) инвестиций.
14. Ревизионное управление.
15. Управление (отдел) по работе с персоналом.
16. Отделы:
  - юридический;
  - по связям с общественностью;
  - административно-хозяйственный;
  - финансовой безопасности;
  - службы охраны.

**Примеры определения площади  
пожарного отсека здания банка**

Предельная площадь пожарных отсеков устанавливается расчетом по формуле:

$$S_{п} = K_{б} \cdot S_{о},$$

где  $K_{б} = \frac{1}{\sqrt{2(1 - 2/3P_{пс}) \cdot (1 - P_{ауп})}}$  - коэффициент безопасности;

$S_{о}$  - площадь пожарного отсека по СНиП 2.08.02-89\*;

$P_{пс}$  - надежность системы обнаружения пожара и передачи сообщения о пожаре в пожарную часть;

$P_{ауп}$  - надежность выполнения задач системой автоматического пожаротушения (АУП).

Расчет надежности системы обнаружения и сообщения о пожаре  $P_{пс}$ , а также автоматического тушения пожара  $P_{ауп}$  следует проводить по методикам, разработанным головными организациями в области обеспечения пожарной безопасности. При отсутствии АУП  $P_{ауп} = 0$ .

Примеры расчетного определения площади пожарного отсека приведены ниже.

**Пример 1.** Требуется установить площадь этажа между противопожарными стенами двухэтажного здания II степени огнестойкости, помещения которого защищены пожарной сигнализацией с  $P_{пс} = 0,75$  и установкой автоматического пожаротушения с  $P_{ауп} = 0,65$ . Согласно табл.1 СНиП 2.08.02-89\*  $S_{о} = 4000 \text{ м}^2$ .

По формуле находим:

$$S_{п} = \frac{4000}{\sqrt{(1 - 2/3 \cdot 0,75)(1 - 0,65)}} = 6756 \text{ м}^2$$

Согласно п. 6.5. настоящих норм максимальная площадь отсека не должна превышать  $4000 \cdot 2,2 = 8800 \text{ м}^2$ .

Поэтому в данном случае площадь пожарного отсека не должна превышать  $6756 \text{ м}^2$ .

**Пример 2.** В здании, что и в примере 1, используется пожарная сигнализация с  $P_{нс} = 0,9$  и автоматическое пожаротушение с  $P_{зуп} = 0,85$ .

По формуле находим:

$$S_{п} = \frac{4000}{\sqrt{(1 - 2/3 \cdot 0,9)(1 - 0,85)}} = 11\,560 \text{ м}^2$$

Согласно п. 6.5. настоящих норм максимальная площадь отсека не должна превышать  $4000 \cdot 2,2 = 8800 \text{ м}^2$ .

Поэтому в данном случае предельную площадь пожарного отсека следует принять равной  $8800 \text{ м}^2$ .



Научно-техническое издание

**Здания банковских учреждений**

**МГСН 4.10-97**

Ответственная за выпуск Л.А.Бычкова

Управление экономических  
исследований, информатизации  
и координации проектных работ  
ГУП «НИИЦ»

*125047, Москва, Триумфальная пл. д.1*

Подписано к печати 25.05.97 Бумага писчая. Формат 60х84 1/16

**Материалы издания не могут быть переведены или изданы в любой форме (электронной или механической, включая фотокопию, репринтное воспроизведение, запись или использование в любой информационной системе) без получения разрешения от издателя**

***Для информации о приобретении издания обращаться:  
г.Москва: тел.(095)215-51-23, 251-99-58  
Факс: 251-31-60***