
МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОВЕТ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ
(МГС)
INTERSTATE COUNCIL FOR STANDARDIZATION, METROLOGY AND CERTIFICATION
(ISC)

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТАНДАРТ

ГОСТ
7.89—
2005

Система стандартов по информации,
библиотечному и издательскому делу

**ОРИГИНАЛЫ ТЕКСТОВЫЕ АВТОРСКИЕ
И ИЗДАТЕЛЬСКИЕ**

Общие требования

Издание официальное

БЗ 8—2004/102



Москва
Стандартинформ
2004

Предисловие

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0—92 «Межгосударственная система стандартизации. Основные положения» и ГОСТ 1.2—97 «Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены»

Сведения о стандарте

1 ПОДГОТОВЛЕН Всероссийским институтом научной и технической информации Российской академии наук

2 ВНЕСЕН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии

3 ПРИНЯТ Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 21 от 21 сентября 2005 г.)

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004—97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004—97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджан	AZ	Азстандарт
Армения	AM	Армстандарт
Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Кыргызстан	KG	Кыргызстандарт
Российская Федерация	RU	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главгосслужба «Туркменстандартлары»
Узбекистан	UZ	Узстандарт

4 Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 ноября 2005 г. № 304-ст межгосударственный стандарт ГОСТ 7.89—2005 введен в действие в качестве государственного стандарта Российской Федерации с 1 июля 2006 г.

5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Информация о введении в действие (прекращении действия) настоящего стандарта публикуется в указателе «Национальные стандарты».

Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в указателе (каталоге) «Национальные стандарты», а текст изменений — в информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра или отмены настоящего стандарта соответствующая информация будет опубликована в информационном указателе «Национальные стандарты»

© Стандартиформ, 2006

В Российской Федерации настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

Содержание

1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения	2
4 Классификация авторских и издательских текстовых оригиналов	2
5 Требования к авторским текстовым оригиналам	3
6 Требования к авторским изобразительным материалам	6
7 Требования к издательским текстовым оригиналам	7
8 Издательско-полиграфическое оформление и разметка текстовых оригиналов	8
9 Правила сдачи и приема издательских текстовых оригиналов	10
Приложение А (обязательное) Требования к написанию математических, физических и химических формул в авторских и издательских текстовых оригиналах	10

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

ОРИГИНАЛЫ ТЕКСТОВЫЕ АВТОРСКИЕ И ИЗДАТЕЛЬСКИЕ

Общие требования

System of standards on information, librarianship and publishing. Author's and publisher's textual originals.
General requirements

Дата введения — 2006—07—01

1 Область применения

Настоящий стандарт распространяется на текстовые оригиналы для неперiodических, периодических и продолжающихся изданий.

Стандарт устанавливает основные требования к оформлению авторских текстовых оригиналов, передаваемых автором (коллективом авторов) в издательства (издающие организации) для издания в соответствии с заключенным договором, а также к издательским текстовым оригиналам, передаваемым издателями (издающими организациями) полиграфическим предприятиям.

Стандарт не распространяется на текстовые оригиналы для некоторых видов изданий, требующих специальных способов изготовления печатных форм: факсимильных, экспериментальных, нотных, картографических. Стандарт не распространяется на электронные носители текстовой информации (дискеты, оптические диски), но распространяется на распечатки на бумаге с этих носителей.

Стандарт предназначен для авторов, а также переводчиков, составителей и других лиц, ответственных за издание, работников издательств (издающих организаций) и полиграфических предприятий вне зависимости от их ведомственного подчинения.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие межгосударственные стандарты:
ГОСТ 7.1—2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.4—95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения

ГОСТ 7.5—98 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Журналы, сборники, информационные издания. Издательское оформление публикуемых материалов

ГОСТ 7.9—95 (ИСО 214—76) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования

ГОСТ 7.23—96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания информационные. Структура и оформление

ГОСТ 7.51—98 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Карточки для каталогов и картотек. Каталогизация в издании. Состав, структура данных и издательское оформление

ГОСТ 7.62—90 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Знаки для разметки оригиналов и исправления корректурных и пробных оттисков. Общие требования

ГОСТ 334—73 Бумага масштабно-координатная. Технические условия

ГОСТ 6048—67 Ленты красящие текстильные для пишущих машин. Технические условия

ГОСТ 6656—76 Бумага писчая потребительских форматов. Технические условия
ГОСТ 18510—87 Бумага писчая. Технические условия
ГОСТ 19344—73 Бумага для каталогов и карточек. Технические условия
ГОСТ 30113—94 (ИСО 2470—77) Бумага и картон. Метод определения белизны

Примечание — При использовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов на территории государства по соответствующему указателю стандартов, составленному по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при использовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) стандартом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 оригинал: Текст и изобразительный материал, предназначенный для издания.

3.2 текстовый оригинал: Оригинал, основную часть которого составляет текст.

3.3 авторский текстовый оригинал: Текстовый оригинал, подготовленный автором для передачи в издательство и последующей редакционно-издательской обработки.

Примечания

1 Авторами могут быть коллектив авторов, переводчики, составители, ответственные за издание и др.

2 Авторский текстовый оригинал является исходным материалом для изготовления издательского текстового оригинала.

3.4 издательский текстовый оригинал: Текстовый оригинал, прошедший редакционно-издательскую обработку, подписанный в набор или печать ответственными лицами издательства и подготовленный к сдаче на полиграфическое предприятие.

3.5 поправка: Исправление отдельных знаков, букв, слов, не изменяющее количество строк на странице.

3.6 наклейка: Замена одной или нескольких строк или абзаца, не изменяющая количество строк на странице.

3.7 вставка: Исправление текста, увеличивающее количество строк на странице.

3.8 выкидка: Изъятие текста, уменьшающее количество строк на странице.

3.9 электронный оригинал: Авторский или издательский текстовый оригинал, содержащий кодированный набор и распечатку полного текста издания, предназначенный для дальнейшей обработки на фотонаборной технике или настольной издательской системе с целью изготовления текстовых фотоформ.

3.10 репродуцируемый оригинал-макет; POM: Издательский оригинал, изготовленный на полиграфической технике, с вклеенными или приложенными, или записанными на электронном носителе изобразительными материалами, представляющий собой точный макет будущего издания, подписанный в печать и передаваемый на полиграфическое предприятие.

4 Классификация авторских и издательских текстовых оригиналов

4.1 Авторские текстовые оригиналы делятся на следующие виды:

- машинописные;
- печатные для переиздания без повторения набора;
- печатные для переиздания с изменениями;
- электронные (кодированный набор и распечатка);
- рукописные (факсимильные, на языках с особой графикой письма, словарные, карточки для каталогов и картотек, указатели на карточках, сложные табличные).

4.2 Издательские текстовые оригиналы делятся на следующие виды:

- машинописные;
- печатные для переиздания без повторения набора;
- печатные для переиздания с изменениями;
- электронные (кодированный набор и распечатка);
- репродуцируемые оригинал-макеты;

- рукописные (факсимильные, на языках с особой графикой письма, словарные, карточки для каталогов и картотек, указатели на карточках, сложные табличные).
- 4.3 Электронные оригиналы делятся на следующие виды:
 - оригинал с полнокодовой программой (без расчета выключки строк) и сопутствующей распечаткой текста на бумаге;
 - оригинал с полнокодовой программой (с расчетом выключки строк) и сопутствующей распечаткой текста на бумаге;
 - оригинал с полнокодовой программой (с расчетом выключки строк и версткой полос) и сопутствующей распечаткой текста на бумаге;
 - машиночитаемый оригинал — оригинал для оптического считывания, распознавания букв и записи информации в цифровой форме на настольной издательской системе.

5 Требования к авторским текстовым оригиналам

5.1 Состав авторского текстового оригинала

Авторский текстовый оригинал может включать следующие элементы:

- титульный лист издания по ГОСТ 7.4;
- основной текст с заголовками, таблицами, формулами, подрисуночными подписями, иллюстрациями и т. п., включая авторское предисловие, введение;
- тексты справочного характера и дополнительные тексты (указатели, комментарии, примечания, приложения);
- библиографические списки по ГОСТ 7.1;
- содержание по ГОСТ 7.5;
- аннотацию и (или) реферат по ГОСТ 7.9.

Примечание — Наличие или отсутствие перечисленных элементов, кроме основного текста, определяется содержанием конкретного авторского текстового оригинала.

5.2 Визирование титульного листа и нумерация страниц

5.2.1 Авторский текстовый оригинал издания должен быть подписан автором (авторами) на титульном листе с указанием даты.

5.2.2 Страницы должны быть пронумерованы простым карандашом в правом верхнем углу без пропусков номеров и литерных добавлений. В сплошную нумерацию должны быть включены все элементы конкретного авторского оригинала, перечисленные в 5.1.

5.2.3 На титульном листе при визировании должно быть указано общее число страниц, количество вставок и выкидок, а также иллюстраций.

5.3 Авторский текстовый машинописный/электронный оригинал

5.3.1 Авторский текстовый машинописный/электронный оригинал должен быть представлен с размером шрифта по высоте не менее 2 мм для строчных литер. В издательство представляются два экземпляра (первый и второй) оригинала, выполненного на одной стороне листа писчей бумаги белого цвета по ГОСТ 18510 формата А4 (210 × 297 мм) или близкого к нему формата*. Для разворотных таблиц допускается формат А3 (от 297 × 422 до 288 × 407 мм). Для печати необходимо использовать ленты черного цвета по ГОСТ 6048. Все тексты авторского оригинала должны быть отпечатаны строчными и прописными буквами в соответствии с правилами орфографии.

Оттиски машинописного шрифта на бумаге должны быть четкими, использование деформированного или загрязненного шрифта не допускается.

5.3.2 Авторский текстовый машинописный/электронный оригинал должен соответствовать следующим требованиям:

- в одной строке должно быть (60 ± 2) знаков, при этом каждый пробел между словами считают за один знак;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен трем ударам на пишущей машине, допускается отступ в пять ударов по всему оригиналу;
- на одной странице сплошного текста должно быть (29 ± 1) строк (для словарей — 20 строк). Допускается меньшее число строк на первой и последней страницах, перед заголовком и т. п.;

* Такими форматами считаются все форматы от 203 × 288 мм до 210 × 297 мм по ГОСТ 6656.

- текст необходимо печатать через два интервала, головки в таблицах допускается печатать через один интервал;

- заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами;

- напечатанный текст должен иметь поля следующих размеров: верхнее — 20 мм; правое — 10 мм. При стандартном формате листа бумаги А4 (210 × 297 мм) длина строки — (60 ± 2) знаков и число строк на странице — (29 ± 1) через два интервала. Размеры левого и нижнего полей будут производными от указанных выше параметров, но не менее 20 мм.

5.3.3 Знаки, буквы, символы, обозначения, отсутствующие на клавиатуре ЭВМ, а также математические, физические, астрономические, химические и др. формулы могут быть вписаны от руки пастой черного цвета в оставленное в тексте место. Размеры вписываемых знаков, букв, символов и обозначений должны быть не меньше машинописного шрифта; надстрочные и подстрочные индексы, показатели степени и т. п. могут быть меньших размеров, но не менее 2 мм по высоте.

В формулах относительные размеры и взаимное расположение символов, знаков, индексов и т. п. должны точно соответствовать их значению, а также общему содержанию формулы.

Требования к написанию математических, физических и химических формул приведены в приложении А.

5.3.4 Разметку элементов текста авторского машинописного/ электронного оригинала автор должен сделать по ГОСТ 7.62:

- подчеркнуть буквы, знаки, слова и предложения, которые должны быть выделены, и дать на полях указания о характере выделения;

- разъяснить на полях буквы различных алфавитов, а также одинаковые по начертанию прописные буквы и римские цифры;

- обозначить соподчиненность заголовков и подзаголовков, пронумеровав их так, чтобы заголовки одного уровня рубрикации имели одинаковое оформление номера;

- вынести на левое поле номера иллюстраций и таблиц напротив тех мест, в которые желательнее поместить эти элементы;

- вписать номера страниц в содержание, а также разметить внутритекстовые ссылки на соответствующие страницы оригинала;

разметить подрисуночные подписи;

- разметить формулы.

5.3.5 Таблицы должны быть помещены в тексте после абзацев, в которых впервые даны ссылки на них. Допускается помещать таблицы на следующей после ссылки странице. В таблицах должны быть учтены следующие требования:

- соподчиненность строк боковика таблицы должна быть выражена или системой втяжек, или нумерацией строк простым карандашом;

- строки боковика таблицы должны быть выровнены с соответствующими строками в графах;

- горизонтальные и вертикальные линейки в таблице, подлежащие набору, должны быть напечатаны или прочерчены карандашом (черной пастой);

- цифры в числах, имеющих больше четырех знаков, должны разделяться пробелами в один удар на классы по три цифры в каждом, за исключением чисел, обозначающих номера и календарные годы; классы цифр в графах должны быть выровнены по вертикали; четырехзначные цифры разбивают на классы только в том случае, когда они находятся в цифровой графе, содержащей цифры с пятью или более знаками;

- примечания и сноски к таблицам должны быть размещены непосредственно под соответствующей таблицей, причем сначала приводят сноски, а затем примечания; сноски к цифрам в таблице обозначают в виде звездочек.

5.3.6 Авторские изобразительные материалы (иллюстрации, чертежи и т.д.) входят в оригинал отдельным комплектом. Иллюстрации не допускается вклеивать в авторский текстовой оригинал, нельзя оставлять для них пробелы, а также впечатывать подрисуночные подписи.

5.3.7 Поправки допускается впечатывать или четко вписывать от руки пастой черного цвета над исправляемыми буквами, знаками, словами. Допускается также наклеивать на неправильные буквы, знаки и слова поправки, при этом исправляемые буквы, знаки, слова должны быть зачеркнуты, а поправки не должны отклеиваться. Число таких поправок должно быть не более пяти на одной странице.

Допускается впечатывать поправки непосредственно на место исправляемых букв, знаков, слов, при этом необходимо предварительно аккуратно их счистить, заклеить или закрасить пастой «Штрих». Число таких поправок не регламентируется.

5.3.8 Наклейки должны быть напечатаны (набраны) тем же шрифтом, на бумаге того же цвета, что и оригинал, и наклеены на исправляемые строки. В одной наклейке может быть от одной строки до

нескольких строк или одного абзаца. Не допускается чередование через одну строку нескольких наклеек на одной странице.

Допускается не более трех наклеек на 10 страниц оригинала.

5.3.9 Вставка к одной странице оригинала не должна превышать 15 строк. На 10 страниц оригинала допускается не более двух вставок. Страницы со вставками должны быть сфальцованы на формат А4. Вставки вклеивают в текст, разрезая страницу или подклеивают внизу.

Наклейка вставок на боковые поля не допускается.

5.3.10 При выкидках исключаемые строки должны быть аккуратно заклеены.

Не допускаются выкидки более 15 строк на одной странице и подряд на двух страницах. В таком случае необходимо из двух страниц сделать одну, изменив нумерацию.

5.3.11 Не являются поправками и вставками:

- знаки, буквы, символы, индексы, обозначения, отсутствующие в печатающих устройствах;
- вписанные от руки формулы;
- авторские указания.

5.4 Авторский текстовый печатный оригинал для переиздания без повторения набора

5.4.1 При переиздании без повторения набора автор передает в издательство два экземпляра предыдущего издания, один из которых должен быть подписан автором на титульном листе в соответствии с 5.2. В этот же экземпляр должны быть аккуратно внесены исправления в соответствии со списком опечаток, которые возможно исправить в матрицах или на фотоформах (отдельные буквы, знаки, слова, знаки препинания) по ГОСТ 7.62.

5.4.2 При переиздании без изменений способом репродуцирования и/или сканирования автор должен представить три экземпляра предыдущего издания, один из которых он подписывает на титульном листе, а из двух других сделать расклейку (в одну колонку на одной стороне листа бумаги формата А4 или А3). Оттиски текста должны быть отпечатаны шрифтом кеглем не менее 8 пунктов без заусениц, иметь четкое очко, чистые пробелы и поля, а также равномерную насыщенность краски по всему изданию.

Для устранения отдельных ошибок в тексте автор должен приложить перечень необходимых исправлений.

5.4.3 Допускается для переиздания без повторения набора применять дополнительный материал (примечания, комментарии, послесловие и т.п.), который размещают после основного текста, не изменяя нумерацию страниц. В тех изданиях, в которых это сделать невозможно, для нумерации дополнительного материала (например, введения) необходимо применять римские цифры.

5.5 Авторский текстовый печатный оригинал для переиздания с изменениями

5.5.1 Автор должен представить в издательство один чистый (без правки) экземпляр предыдущего издания и один расклеенный экземпляр с внесенной в него правкой.

5.5.2 Текст издания должен быть отпечатан четко, шрифтом кеглем не менее 10 пунктов (таблицы — кеглем не менее 8, головки таблиц — кеглем не менее 6).

Допускается по соглашению с издательством представлять тексты предыдущего издания (в том числе газетного, журнального), отпечатанные шрифтом кеглем менее 10 пунктов (официальные, справочные, срочные издания). Оттиски текста должны иметь четкое очко и равномерную насыщенность краски.

5.5.3 Тексты предыдущего издания должны быть расклеены в одну колонку на одной стороне листов бумаги формата А4 или А3.

5.5.4 Поправки в оригинал необходимо вносить с помощью корректурных знаков по ГОСТ 7.62.

Число поправок — в соответствии с 5.3.7.

5.6 Авторский текстовый электронный оригинал (кодированный набор и распечатка)

5.6.1 Допускается представлять в качестве авторского текстового оригинала распечатку текста произведения на бумаге и электронный набор к ней, записанный на различных носителях информации (дискетах, оптических дисках и т.п.).

Текст должен быть распечатан краской черного цвета на одной стороне листа бумаги белого цвета по ГОСТ 18510 через два интервала. Шрифт печатающего устройства должен быть четким, близким по начертанию к машинописным или наборным шрифтам и высотой строчных букв не менее 2 мм. В случае невозможности воспроизведения на печатающем устройстве отдельных символов, формул и т.п. они должны быть вписаны вручную пастой черного цвета.

Авторский текстовый оригинал должен быть представлен в формате Microsoft Word на любом носителе (дискета, MO, CD). Если в тексте присутствуют математические формулы, они должны быть набраны с помощью программы Microsoft Egnation (Mathtype).

5.6.2 Формат бумаги и размеры полей должны соответствовать требованиям к машинописному оригиналу по 5.3.1 и 5.3.2.

5.7 Авторский текстовый рукописный оригинал

5.7.1 Рукописный текстовый материал представляется автором издательству в одном экземпляре, написанном четким почерком пастой черного, фиолетового или синего цвета на одной стороне листа белой бумаги.

5.7.2 Рукописные словарные оригиналы и указатели могут быть представлены на карточках из плотной бумаги по ГОСТ 19344.

5.7.3 Оригиналы рукописных карточек для каталогов и картотек должны соответствовать ГОСТ 7.51 и быть выполнены на плотной бумаге по ГОСТ 19344, ГОСТ 30113 размером 125 × 75 мм.

6 Требования к авторским изобразительным материалам

6.1 В авторские текстовые оригиналы отдельным комплектом могут быть включены изобразительные материалы (авторские изобразительные оригиналы).

Авторские изобразительные материалы представляют собой плоские графические или фотографические изображения, предназначенные для полиграфического воспроизведения.

6.2 В качестве изобразительных материалов автором могут быть представлены:

- все виды чертежей, их четкие фотокопии и ксерокопии, штриховые наброски и эскизы, штриховые изображения, вырезанные из книг и журналов;

- полутоновые рисунки и фотографические снимки;

- полутоновые иллюстрации, вырезанные из книг и журналов, могут быть представлены автором в исключительных случаях и должны быть воспроизведены с уменьшением;

- рукописные, машинописные и типографские тексты или фотокопии, а также распечатки с печатающих устройств, подлежащие факсимильному воспроизведению при условии соответствия их качества;

- негативы штриховых и полутоновых изображений с приложением черно-белых контрольных фотоотпечатков с них; цветные диапозитивы (слайды).

6.3 При заимствовании иллюстраций из различных изданий автор может представить в издательство в качестве авторских эскизов вместо подлинников иллюстраций список таких изданий, оформленный по ГОСТ 7.1 (если они выпускались другими издательствами), с указанием заимствованных иллюстраций и страниц, на которых они напечатаны.

6.4 Штриховые изображения (эскизы, чертежи, схемы, рисунки и т.п.) должны быть выполнены на белой бумаге, масштабнo-координатной бумаге («миллиметровке») по ГОСТ 334 или кальке на одной стороне листа.

6.5 Иллюстрации должны быть пронумерованы в последовательности, соответствующей их упоминанию в тексте, и привязаны номерами к подрисующим подписям.

6.6 На обороте каждой иллюстрации (или контрольного фотоотпечатка) простым мягким карандашом без нажима должны быть указаны фамилия автора, название издания, а также номер иллюстрации.

6.7 Если в качестве иллюстраций используют графические изображения, выполненные для других целей (рабочие чертежи, схемы, графики, вырезки штриховых изображений из других печатных изданий и т.п.), то на них должны быть помечены карандашом элементы, линии, обозначения, надписи, которые следует убрать или ввести дополнительно при изготовлении издательских оригиналов.

6.8 Полутоновые фотоиллюстрации должны быть четко отпечатаны на фотобумаге с белой подложкой.

На фотографических отпечатках не должно быть пятен, загибов, следов продавливания, изломов, проколов, царапин и других механических повреждений. Фотоотпечатки не допускается наклеивать на паспарту, также не допускается приклеивать к ним листки с номерами, подписями и т.п.

Одноцветное полутоновое изображение должно быть черно-белым.

6.9 Панорамные фотоподлинники (объект сфотографирован на нескольких кадрах, подлежащих монтажу в единый оригинал) должны быть отсняты с одной точки, и объект на них должен точно стыковаться при монтаже как по вертикали, так и по горизонтали.

6.10 Обозначения, термины, позиции, размеры и др. на изобразительных оригиналах должны соответствовать приведенным в тексте и подрисующим подписям.

6.11 На иллюстрациях с неясной ориентацией верха или низа должны быть четкие обозначения: «Верх» или «Низ», «Вертикаль» или «Горизонталь».

6.12 Автор может представить оригиналы иллюстраций в виде изображений, подготовленных для непосредственного репродуцирования. Пригодность этих оригиналов и изменение их масштаба при репродуцировании определяется издательством.

Графические материалы должны быть представлены в форматах TIF, PSD, JPG, CDR, AI, EPS. Растровые изображения должны иметь разрешение не менее 200 dpi при соответствующих размерах и цветовую модель RGB. Если файлы векторной графики содержат шрифты, то их необходимо приложить.

7 Требования к издательским текстовым оригиналам

7.1 Издательский текстовой машинописный оригинал для всех видов набора

7.1.1 После издательского редактирования авторский текстовой оригинал должен быть приведен в соответствие с требованиями 5.3.1.

7.1.2 Машинописный издательский оригинал должен быть пронумерован согласно 5.2.2, но цветным карандашом.

7.1.3 Разметка издательских текстовых оригиналов редактором должна быть произведена в соответствии с ГОСТ 7.62.

7.2 Издательский текстовой печатный оригинал для переиздания без повторения набора

7.2.1 В расклейку, подготовленную автором в соответствии с 5.4.1 и 5.4.2, издательство должно внести поправки, соответствующие авторскому перечню опечаток, и дополнительные, в случае их обнаружения издательскими работниками. Непосредственно в расклейке исправления должны быть сделаны тем же шрифтом, которым было набрано издание.

7.3 Издательский текстовой печатный оригинал для переиздания с изменениями

7.3.1 В отредактированный оригинал необходимо внести поправки, наклейки, вставки, выкидки в соответствии с 5.3.7—5.3.11. Машинописные вставки должны быть отпечатаны в соответствии с 5.3.1—5.3.3 и размечены согласно 5.3.4 пастой черного, синего или фиолетового цвета.

7.3.2 Расклейка должна быть сделана согласно 5.5.3 и пронумерована по 7.1.2.

7.4 Издательские текстовые электронные оригиналы (кодированный набор и распечатка)

7.4.1 Оригиналы-распечатка с неполнокодовой программой должны быть напечатаны через два интервала на одной стороне листа бумаги белого цвета формата А4. Шрифт должен быть четким с высотой строчных букв не менее 2 мм. Размер полей — по 5.3.2. Знаки, буквы, символы, индексы и т. п., отсутствующие в печатающих устройствах, должны быть вписаны вручную пастой черного цвета. Страницы нумеруют пастой черного или синего цвета. Оригиналы-распечатка должны быть размечены техническим редактором.

7.4.2 Оригиналы-распечатка с полнокодовой программой (с расчетом выключки строк и версткой полос) должны быть идентичны будущему изданию по размерам строк, пробелов, полос, полей, начертанию шрифтов, размеру и расположению различных элементов: иллюстраций, таблиц, формул и т. п. Оригиналы-распечатка должны быть напечатаны на одной стороне листа бумаги белого цвета. При отсутствии в печатающем устройстве отдельных знаков, формул, символов и т. п. необходимо для них оставлять свободное место или их вставляют в типографии. При наличии иллюстраций для них необходимо оставить точно рассчитанное место или они должны быть обработаны на персональных компьютерах (штриховые либо полутонные с линиатурой не менее 34 лин/см) или на наборно-программирующей части фотонаборной системы и записаны вместе с текстом. Допускается комбинация этих способов. Шрифт и иллюстрации должны быть четкими и хорошо различаемыми.

7.5 Издательский текстовой репродуцируемый оригинал-макет

7.5.1 Издательский текстовой оригинал (рукописный, машинописный или печатный) для изготовления РОМ должен иметь не более 10 поправок на одной странице, а вставок — не более четырех на 10 страниц. Необходимость изготовления дубликатов должна быть в каждом случае оговорена особо.

Разметка техническим редактором этих оригиналов должна быть произведена в системе измерений, соответствующей тому виду технических средств, на которых будет изготавливаться РОМ. При разметке необходимо использовать знаки и обозначения по ГОСТ 7.62.

7.5.2 Штриховые оригиналы в масштабе 1:1 должны быть вклеены в POM. Допускается оставлять в POM место для штриховых оригиналов при уменьшении (изменении) их масштаба.

Контрольные фотоотпечатки с полутонных черно-белых и цветных оригиналов могут быть вклеены в текст с указанием масштаба или приложены отдельно к POM по согласованию с полиграфическим предприятием.

Допускается воспроизводить черно-белые оригиналы с растром до 34 лин/см и масштабом 1:1 одновременно с текстом на лазерном печатающем устройстве.

7.5.3 К качеству POM предъявляют следующие требования:

7.5.3.1 Печатные знаки должны иметь равномерную насыщенность.

7.5.3.2 Текст в POM, изготовленном на бумаге, должен быть напечатан только на одной стороне листа.

7.5.3.3 Нумерация страниц должна печататься одновременно с текстом или вклеиваться. Нумерация страниц цветным карандашом не допускается.

7.5.4 Исправления в POM проводятся по следующим правилам:

7.5.4.1 При удалении отдельных знаков допускается их закрашивать пастой «Штрих».

7.5.4.2 Не допускается вносить исправления в POM путем зачеркивания.

7.5.4.3 Исправления (слова, строки, абзацы и т. п.) должны быть напечатаны на бумаге такого же качества, теми же гарнитурой, кеглем и контрастностью, что и весь оригинал, и аккуратно вклеены в POM.

Допускается наклейка нескольких строк подряд или в отдельности (в том числе разделенных строками, линейками или элементами оформления), если они расположены вертикально или наклонно в таблицах или рекламе.

7.5.4.4 При исправлении рукописных формул правильный вариант необходимо написать тушью черного цвета на бумаге такого же качества, что и POM, и наклеить на соответствующее место.

7.5.4.5 Допускается делать мелкие исправления (вставку знаков препинания, переноса или дефиса, надстрочные или подстрочные дополнения к литерам иностранного языка и др.) тушью черного цвета.

7.5.4.6 В изготовленном POM не допускаются:

- разрывы, ореолы, следы красящего порошка (тонера) в элементах шрифта;
- отпечатки знаков с поврежденных шрифтоносителей, замена буквы или знака другими, сходными по рисунку, но других гарнитур, кеглей и начертаний;
- разнооттеночность полос;
- дефекты набора (двоенные знаки, отсутствующие или чрезмерные пробелы между буквами в словах, следы подчистки, осыпание порошка, неравномерная плотность шрифта на полосе);
- более одной наклейки в одной строке; наклейки на наклейку; наклейки одной буквы или группы букв в словах; более двух наклеенных строк на полосу, разделенных между собой неисправляемой строкой текста; наклейки нескольких строк подряд, но наклеенных каждая по отдельности;
- пятна, морщины.

7.6 Издательский текстовый рукописный оригинал

7.6.1 Издательские текстовые рукописные оригиналы на языках с особой графикой письма должны быть выполнены четким почерком пастой черного, фиолетового или синего цвета на белой бумаге формата А4 (210 × 297 мм) с использованием трафарета. Строки должны быть ровными по горизонтали или вертикали в зависимости от системы письма.

Разметку рукописных оригиналов проводят по 8.2.1.

7.6.2 Сложные табличные материалы должны быть написаны (начерчены) четким почерком пастой (тушью) черного цвета.

7.6.3 Другие авторские рукописные оригиналы согласно 5.7 должны быть перепечатаны и размечены аналогично издательским машинописным оригиналам по 8.2.1.

Исправления вносят по 7.5.1.

8 Издательско-полиграфическое оформление и разметка текстовых оригиналов

8.1 Комплектность текстовых оригиналов

Издательские текстовые машинописные и печатные оригиналы предъявляют на полиграфическое предприятие комплектно. Отдельные текстовые элементы (указатель, примечания, макет аннотированной каталожной карточки, оглавление) допускается предъявлять вместе с первой корректурой. В издате-

льских текстовых оригиналах выходные сведения и составные части должны соответствовать требованиям ГОСТ 7.4, ГОСТ 7.5, ГОСТ 7.23.

8.2 Разметка текстовых оригиналов

8.2.1 Разметку элементов различных видов текста технический редактор должен производить по ГОСТ 7.62 пастой синего цвета на левом поле страницы, указывая следующие сведения.

Для набора:

- к какому месту в тексте или к каким страницам оригинала или дубликата относится данное указание;

- гарнитуру, кегль и начертание шрифта;
- формат строки набора;
- размер абзацного отступа и характер выключки строк;
- размер межстрочной разбивки;
- разбивку текста на строки (в заголовках, формулах и т. п.);
- внутритекстовые и другие выделения, в том числе выделения цветом.

Для верстки:

- формат полосы набора;
- размер средника (средников) при многоколонном наборе;
- число строк в полосе;
- гарнитуру, кегль и начертание, отбивку и расположение колонтитула;
- гарнитуру, кегль и начертание колонцифры, а также место ее расположения и отбивку от текста;
- размер спуска на начальных полосах;
- размер внутритекстовых отбивок между текстами и, при необходимости, внутри них (указывается непосредственно в том месте, где должна быть сделана отбивка).

В таблицах, кроме вышеуказанного, должны быть размечены общий формат таблицы, формат граф, вид и начертание линеек, места разрыва таблиц при размещении их на развороте.

В издательских оригиналах, содержащих иллюстрации, на полях около ссылок на номера рисунков необходимо дать подробные указания об их заверстке, а в сложных случаях следует приложить схемы (эскизы) заверстки иллюстраций и подрисуночных подписей.

8.2.2 Разметку издательских текстовых оригиналов для переиздания с изменениями производят аналогично разметке издательских машинописных/электронных оригиналов по ГОСТ 7.62.

8.2.3 Разметку оригиналов-распечаток с неполнокодовых программ (без расчета выключки строк) производят по ГОСТ 7.62.

8.2.4 Разметку оригиналов-распечаток с полнокодовых программ (с расчетом выключки строк) производят по ГОСТ 7.62.

8.2.5 Разметку оригиналов-распечаток с полнокодовых программ (с расчетом выключки строк и версткой) не делают. Но к спецификации должен быть приложен отдельный лист с указанием формата набора, гарнитур и кеглей шрифтов. Если иллюстрации не записаны в программе или записаны, но должны быть дополнительно обработаны на электронной системе, то в оригинал-распечатку должны быть включены копии иллюстраций в местах, оставленных заранее.

В спецификации для всех оригиналов-распечаток должны быть указаны: вид программы для ввода текста или программа верстки, в которой записана программа текста издания (в случае ее дальнейшей обработки на настольной издательской системе), номера страниц и их количество, фамилии и инициалы авторов, название оригинала-распечатки, наименование издательства, год издания.

8.3 Комплектность и разметка POM

8.3.1 Текстовый POM должен содержать: титульный лист, оборот титульного листа, текст издания, выпускные сведения. Составные части POM и выходные сведения должны быть приведены в соответствии с ГОСТ 7.4, ГОСТ 7.5 и ГОСТ 7.23.

8.3.2 Перед сдачей на полиграфическое предприятие текстовые POM должны быть подписаны в печать главным редактором издательства, технологом, художественным и техническим редакторами и должны соответствовать спецификациям на печать и переплетно-брошюровочные работы. Подписи ставятся на дубликаты титульного листа издания.

8.3.3 Разметку для POM технический редактор должен делать в издательском электронном или печатном оригинале, подписанном в набор и (или) в печать, в системе измерений, принятой для наборно-печатающей техники, на которой изготавливается данный вид POM.

9 Правила сдачи и приема издательских текстовых оригиналов

9.1 При сдаче на полиграфическое предприятие ко всем видам издательских текстовых оригиналов должна быть приложена следующая документация:

- издательская спецификация;
- сопроводительное письмо или бланк-заказ издательства;
- предварительный график прохождения издания или график, заранее согласованный между издательством и полиграфическим предприятием.

9.2 Издательская спецификация должна быть подписана в набор или в печать заместителем директора издательства по производству, заведующим производственным отделом, технологом, техническим и художественным редактором или другими ответственными лицами.

Оригинал должен быть сдан комплектно. Если какие-то части издания заказаны на другом предприятии, то оригинал сдают вместе с графиком изготовления этих частей.

В сопроводительном письме необходимо указать подробный перечень сдаваемых текстовых частей и перечень частей текста или иллюстраций, которые будут сданы позже или заказаны на другом предприятии. На сопроводительном письме должна быть подпись заведующего производственным отделом или уполномоченного лица.

9.3 Перед сдачей на полиграфическое предприятие издательские текстовые оригиналы должны быть проверены инженером-технологом на соответствие требованиям настоящего стандарта и заверены его подписью.

Приложение А (обязательное)

Требования к написанию математических, физических и химических формул в авторских и издательских текстовых оригиналах

А.1 Требования к написанию математических формул

А.1.1 Математические формулы должны быть четко написаны пастой (тушью) черного цвета. Знаки, цифры, буквы формул должны быть правильно размещены в соответствии со смысловыми значениями формулы. Между строками формулы и линиями дробей должны быть интервалы для разметки знаков и символов формулы. Система написания математических и физических формул должна соответствовать принятой технике набора. Разметку производят чернилами (пастой) и цветными карандашами по ГОСТ 7.62.

При написании формул следует сохранять соотношения размеров знаков, интервалов и пробелов.

Примеры

$$1 \quad x = \frac{2\beta}{\pi\xi\omega^2 Ch_0} \int \frac{\Delta R}{R^2} \Delta H \quad \text{или} \quad x = (2\beta / \pi\xi\omega^2 Ch_0) \int \Delta R / R^2 \Delta H.$$

$$2 \quad A = \frac{b_2 \left[1 + a \left(\frac{h\pi}{l} \right)^2 \right]}{\left[1 + a \left(\frac{h\pi}{l} \right)^2 \right]^3 + a^2 \left(\frac{h\pi}{l} \right)^4} \quad \text{или} \quad A = \frac{b_2 \left[1 + \alpha (h\pi/l)^2 \right]}{\left[1 + \alpha (h\pi/l)^2 \right]^3 + \alpha^2 (h\pi/l)^4}.$$

$$3 \quad \alpha = \frac{4 \frac{A}{C}}{\left(1 + \frac{A}{C} \right)^2 + \frac{B^2}{C} \left(\frac{\omega}{\omega_p} - \frac{\omega_p}{\omega} \right)^2} \quad \text{или} \quad \alpha = 4(A/C) : \left[\left(1 + A/C \right)^2 + B^2/C \left(\frac{\omega}{\omega_p} - \frac{\omega_p}{\omega} \right)^2 \right].$$

А.1.2 Индексы и показатели степени должны быть четко напечатаны или написаны пастой черного цвета. Они должны быть одинаковыми по размеру и должны находиться на одной линии по отношению к основной строке формулы и соответствующим образом размечены.

Пример

$$F_0(d) = \frac{e^{r/L^2}}{2\pi L^2 \Sigma C} \int_{r/L^2}^{\infty} e^{-\left|x + \frac{d^2}{4L^2 x}\right|} \frac{dz}{2z}.$$

Индексы к математическим знакам с пределами должны быть написаны либо под (над) этими знаками, либо сбоку.

Примеры

$$1 \int_{2\pi/a}^{2\pi/b} \quad \text{или} \quad \int_{2\pi/a}^{2\pi/b}.$$

$$2 \sum_{n=0}^{\infty} \quad \text{или} \quad \sum_{n=0}^{\infty}.$$

А.1.3 Скобки должны полностью охватывать по высоте заключенные в них формулы. Открывающие и закрывающие скобки одного вида должны быть одинаковой высоты. В случае применения одинаковых по начертанию скобок внешние скобки должны быть большего размера, чем внутренние.

Примеры

$$1 \Delta = \sum \frac{1}{2} [5x(a)].$$

$$2 \Delta = \varphi [a[r]].$$

А.1.4 Знак корня должен охватывать все элементы подкоренного выражения либо подкоренное выражение должно быть заключено в скобки.

Примеры

$$1 \sqrt{\sum_n |y_n(x)|^2}.$$

$$2 \sqrt{\left[\sum_n |y_n(x)|^2 \right]}.$$

А.1.5 Надстрочные знаки математической символики должны находиться точно над этими символами.

Примеры

$$1 \hat{\alpha}.$$

$$2 \bar{a}.$$

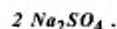
$$3 \hat{\beta}.$$

А.1.6 Основная линия дробей, особенно многострочных, должна быть длиннее линии других дробей, входящих в состав данной математической формулы.

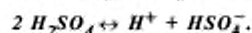
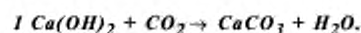
$$\text{Пример} \quad W_a = \frac{\frac{5\alpha + \text{ctg } \beta}{4\beta}}{\frac{5\alpha(\text{ctg } \alpha)}{4\alpha}}.$$

А.2 Требования к написанию химических формул

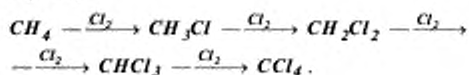
А.2.1 Символы элементов, цифры и индексы к ним должны быть написаны без пробелов.

Примеры

А.2.2 Между знаками в уравнениях и схемах химических реакций (+, -, =, →, ↔, ← и др.) и формулами оставляют пробел.

Примеры

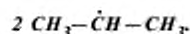
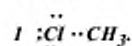
А.2.3 Переносов на следующую строку в уравнениях, как правило, следует избегать. При необходимости допускается перенос на знаках направления реакции (→, ↔) и знаке равенства (=), причем знак в начале следующей строки необходимо повторить.

Пример

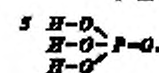
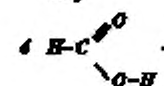
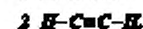
А.2.4 Знаки зарядов (+, -, °, 1, 2+) помещают справа от обозначения элемента на уровне верхних индексов.

Примеры

А.2.5 Обозначения электронов и электронных пар (одна или две жирные точки) ставят без пробела, сбоку, сверху, снизу или посередине символа-элемента.

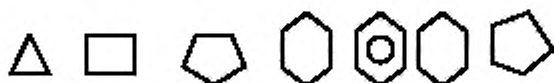
Примеры

А.2.6 Знаки химической связи должны вплотную подходить к символам элементов точно посередине символа без пробела.

Примеры

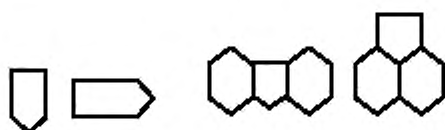
А.2.7 Упрощенные формулы циклических соединений обычно изображают в виде правильных многоугольников.

Пример



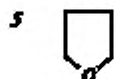
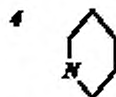
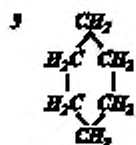
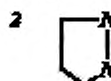
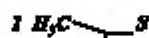
А.2.8 При необходимости допускается использовать прямоугольные многоугольники.

Пример



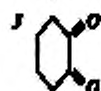
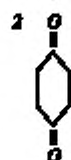
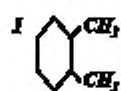
А.2.9 Символы элементов, входящих в циклы, обязательно «врезаются» в цикл.

Примеры



А.2.10 Все знаки химической связи в циклических соединениях должны вплотную подходить к циклам.

Примеры



УДК 655.25:006.354

МКС 01.140.40

T62

ОКСТУ 0007

Ключевые слова: авторский текстовой оригинал, издательский текстовой оригинал, оригинал-макет

Редактор *Т.А. Леонова*
Технический редактор *В.Н. Прусакова*
Корректор *М.С. Кабашева*
Компьютерная верстка *Л.А. Круговой*

Сдано в набор 15.12.2005. Подписано в печать 24.01.2006. Формат 60×84 $\frac{1}{8}$. Бумага офсетная. Гарнитура Ариал.
Печать офсетная. Усл. печ. л. 2,32. Уч.-изд. л. 1,60. Тираж 500 экз. Зак. 42. С 2370.

ФГУП «Стандартинформ», 123995 Москва, Гранатный пер., 4.
www.gostinfo.ru info@gostinfo.ru
Набрано во ФГУП «Стандартинформ»
Отпечатано в филиале ФГУП «Стандартинформ» — тип. «Московский печатник», 105062 Москва, Лялин пер., 6.