



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

28 октября 2015г.

№ 7904

Москва

**Об утверждении профессионального стандарта
«Специалист по обеспечению качества в организациях,
осуществляющих деятельность в области использования атомной
энергии»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист по обеспечению качества в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии».

2. Установить, что профессиональный стандарт «Специалист по обеспечению качества в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии» применяется работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций и установлении систем оплаты труда с 1 июля 2016 года.

Министр

 М.А. Топилин

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 труда и социальной защиты
 Российской Федерации
 от «18» октября 2015 г. № 490н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по обеспечению качества в организациях, осуществляющих
 деятельность в области использования атомной энергии**

602

Регистрационный номер

Содержание

| | |
|--|----|
| I. Общие сведения | 1 |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) | 3 |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций | 6 |
| 3.1. Обобщенная трудовая функция «Разработка, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, включая программы обеспечения качества» | 6 |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция «Проведение аудитов (проверок) системы менеджмента качества, аудитов (проверок) выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии» | 14 |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция «Организационная деятельность в рамках функционирования системы менеджмента качества (выполнения программ обеспечения качества) в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии» | 27 |
| 3.4. Обобщенная трудовая функция «Управление качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии» | 34 |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта | 42 |

I. Общие сведения

Профессиональная деятельность в области внедрения и поддержания интегрированных систем менеджмента, включая систему менеджмента качества, в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии

(наименование вида профессиональной деятельности)

24.065

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Формирование, обеспечение и постоянное улучшение процессов, определяющих требования к продукции/услугам, производимыми организациями, осуществляющими деятельность в области использования атомной энергии

Группа занятий:

| | | | |
|------|---|------|--|
| 2141 | Инженеры в промышленности и на производстве | 2149 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
|------|---|------|--|

| | | | |
|------------------------|---|-----------|----------------|
| 2421 | Аналитики систем управления и организации | - | - |
| (код ОКЗ) ¹ | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

| | |
|--------------------------|---|
| 35.11.3 | Производство электроэнергии атомными электростанциями, в том числе деятельность по обеспечению работоспособности электростанций |
| 71.20.9 | Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу прочая |
| (код ОКВЭД) ² | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Разработка, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, включая программы обеспечения качества | 6 | Разработка программ обеспечения качества и документов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | A/01.6 | 6 |
| | | | Реализация мероприятий по внедрению (вводу в действие) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | A/02.6 | |
| | | | Реализация группы процессов управления качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | A/03.6 | |
| | | | Поддержание в рабочем состоянии и улучшение (повышение результативности) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | A/04.6 | |
| | | | Рассмотрение программ обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии | A/05.6 | |
| В | Проведение аудитов (проверок) системы менеджмента качества, | 7 | Сопровождение проведения сертификации (инспекционного аудита) системы менеджмента качества организации, осуществляющей | В/01.7 | 7 |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--------|---|
| | аудитов (проверок) выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | | деятельность в области использования атомной энергии, внешними организациями | | |
| | | | Подготовка к проведению аудита (проверки) системы менеджмента качества и выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | В/02.7 | |
| | | | Реализация плана проверки выполнения программ обеспечения качества и проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | В/03.7 | |
| | | | Руководство работой группы по аудиту в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | В/04.7 | |
| | | | Анализ коррекций (анализ и оценка результативности корректирующих и предупреждающих действий) по результатам проведения аудитов (проверок) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | В/05.7 | |
| С | Организационная деятельность в рамках функционирования системы менеджмента качества (выполнения программ обеспечения качества) в организации, осуществляющей | 7 | Координация деятельности по разработке системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | С/01.7 | 7 |
| | | | Координация деятельности по разработке и вводу в действие программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | С/02.7 | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--------|---|
| | деятельность в области использования атомной энергии | | Оценка результатов функционирования системы менеджмента качества, в том числе результатов выполнения программ обеспечения качества, организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | C/03.7 | |
| D | Управление качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | 8 | Организация разработки политики и целей в области качества | D/01.8 | 8 |
| | | | Управление деятельностью по улучшению системы менеджмента качества | D/02.8 | |
| | | | Управление процессами качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | D/03.8 | |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Разработка, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, включая программы обеспечения качества | Код | A | Уровень квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|--|
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер (менеджер) по качеству Специалист по качеству |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы в области менеджмента качества |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности, профессии или специальности |
|------------------------|--------|---|
| ОКЗ | 2141 | Инженеры в промышленности и на производстве |
| | 2149 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| ЕКС ³ | - | Начальник отдела обеспечения качества |
| ОКПДТР ⁴ | 22583 | Инженер по качеству |
| ОКСО5 | 200500 | Метрология, стандартизация и сертификация |

3.1.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Разработка программ обеспечения качества и документов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---|--|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Анализ требований программы обеспечения качества к объекту/лицензируемому виду деятельности в области использования атомной энергии |
| | Разработка отдельных разделов программы обеспечения качества |
| | Взаимодействие с экспертными организациями, органами по регулированию безопасности при использовании атомной энергии по вопросам экспертизы программы обеспечения качества |
| | Разработка документов системы менеджмента качества, включая программы обеспечения качества, определяющих мероприятия по обеспечению качества и безопасности выполняемых работ и услуг в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Необходимые умения | Работать с программными средствами общего и специального назначения |
| | Разрабатывать нормативную документацию, в том числе документы системы менеджмента качества |
| | Разрабатывать схемы взаимодействия процессов в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять информационные потоки в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства продукции/услуг в атомной отрасли |
| | Применять справочные материалы |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Локальные и отраслевые нормативные акты |
| | Требования к программам обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Принципы культуры безопасности в атомной отрасли</p> <p>Основные принципы управления качеством, на которых основана деятельность организации, функционирующей в области использования атомной энергии</p> <p>Структура управления организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Функциональные обязанности, полномочия, границы ответственности и порядок взаимодействия должностных лиц</p> <p>Полномочия и границы разделения ответственности по работам, выполняемым подрядными организациями для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Основные функции работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, и ее подразделений</p> <p>Порядок деятельности по управлению качеством в атомной отрасли (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение)</p> <p>Способы организации системы документооборота организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Способы организации каналов коммуникации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Руководства международных органов по безопасному использованию атомной энергии</p> |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | <p>Реализация мероприятий по внедрению (вводу в действие) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | <p>Составление плана мероприятий по разработке и внедрению документации системы менеджмента качества, включая разработку и ввод в действие программы обеспечения качества, на основе анализа деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> |
| | <p>Разработка документов, устанавливающих порядок осуществления деятельности по управлению качеством и обеспечению безопасности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, в соответствии с требованиями программы</p> |

| | |
|--------------------|---|
| | <p>обеспечения качества и документации системы менеджмента качества</p> <p>Организация внутренних и внешних взаимодействий по вопросам внедрения в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, системы менеджмента качества и программы обеспечения качества</p> <p>Контроль выполнения плана мероприятий по разработке и внедрению документации системы менеджмента качества, включая программы обеспечения качества</p> <p>Отчетная деятельность по разработке и внедрению документации системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, включая программы обеспечения качества</p> <p>Подготовка заседаний координационного совета, дней качества и других мероприятий в области качества</p> |
| Необходимые умения | <p>Работать с программными средствами общего и специального назначения</p> <p>Разрабатывать нормативную документацию, в том числе документы системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Применять справочные материалы</p> <p>Разрабатывать схемы взаимодействия процессов для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Определять информационные потоки в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства продукции/услуг в атомной отрасли</p> |
| Необходимые знания | <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии</p> <p>Государственные и международные стандарты качества</p> <p>Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Принципы культуры безопасности в атомной отрасли</p> <p>Основные принципы управления качеством, на которых основана деятельность организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Структура управления организацией в атомной отрасли</p> <p>Функциональные обязанности, полномочия, границы ответственности и порядок взаимодействия должностных лиц</p> <p>Полномочия и границы разделения ответственности по работам, выполняемым подрядными организациями в атомной отрасли</p> <p>Основные функции работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, и ее подразделений</p> <p>Требования, предъявляемые к программам обеспечения качества</p> <p>Способы организации системы документооборота в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | энергии |
| | Способы организации каналов коммуникации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Приемы и методы обучения работников (оказание методической помощи) |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Реализация группы процессов управления качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Выполнение требований документов, устанавливающих порядок осуществления деятельности по управлению качеством и обеспечению безопасности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, в соответствии с требованиями программ обеспечения качества и документации системы менеджмента качества |
| | Составление графика повышения квалификации работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, по вопросам качества |
| | Сбор результатов мониторинга процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Подготовка плана мероприятий по управлению несоответствиями в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Согласование плана мероприятий по управлению несоответствиями с руководством |
| | Представление плановых и отчетных документов по качеству выпускаемой продукции (услуг) и выполнению программ обеспечения качества |
| Необходимые умения | Работать с программными средствами общего и специального назначения |
| | Применять справочные материалы |
| | Определять информационные потоки в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства продукции/услуг в организации, осуществляющей деятельность в |

| | |
|-----------------------|--|
| | области использования атомной энергии |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Процессы утверждения, выпуска и управления документацией системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы сбора и последующего использования накопленных знаний о способах устранения причин несоответствий |
| | Приемы и методы обучения работников (оказание методической помощи) |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Способы организации и ведения делопроизводства в организации атомной отрасли |
| Другие характеристики | - |

3.1.4. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Поддержание в рабочем состоянии и улучшение (повышение результативности) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Управление записями системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определение требований потребителей к элементам системы менеджмента качества относительно продукции, выпускаемой организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка предложений по реализации выполнения требований потребителей к элементам системы менеджмента качества относительно выпускаемой продукции |
| | Получение и обработка данных по поставщикам и результатам верификации закупленной продукции для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |

| | |
|-----------------------|--|
| | Актуализация документов системы менеджмента качества и программы обеспечения качества в установленном в организации атомной отрасли порядке |
| | Разработка плана мероприятий по улучшению системы менеджмента качества и результативности выполнения программы обеспечения качества на основании оценки полученных данных по удовлетворенности потребителей, соответствию продукции, тенденциям процессов, поставщикам |
| | Разработка плана корректирующих действий, направленных на повышение результативности выполнения программ обеспечения качества |
| Необходимые умения | Работать с программными средствами общего и специального назначения |
| | Применять справочные материалы |
| | Разрабатывать схемы взаимодействия процессов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства продукции/услуг в атомной отрасли |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Требования к программам обеспечения качества |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Основные принципы управления качеством, на которых основана деятельность организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Структура управления организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Функциональные обязанности, полномочия, границы ответственности и порядок взаимодействия должностных лиц |
| | Методы измерения удовлетворенности потребителей |
| | Способы организации и ведения делопроизводства в организации атомной отрасли |
| Другие характеристики | - |

3.1.5. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Рассмотрение программ обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии | Код | A/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---|--|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ программ обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, на соответствие федеральным нормам и правилам в области использования атомной энергии, требованиям к программам обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и требованиям договоров |
| | Выдача рекомендаций и/или замечаний к программам обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Контроль выполнения и оценка результативности выполнения частных программ обеспечения качества |
| | Контроль устранения замечаний к программам обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация согласования программ обеспечения качества подрядных (субподрядных) организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| Необходимые умения | Разрабатывать нормативную документацию, в том числе документы системы менеджмента качества |
| | Работать с программными средствами общего и специального назначения |
| | Определять информационные потоки в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Применять справочные материалы |
| | Разрабатывать схемы взаимодействия процессов в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства продукции/услуг в атомной отрасли |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |

| | |
|-----------------------|---|
| | Требования к программам обеспечения качества |
| | Способы организации и ведения делопроизводства в организации атомной отрасли |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Локальные и отраслевые нормативные акты |
| | Способы организации каналов коммуникации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Руководства международных органов по безопасному использованию атомной энергии |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Проведение аудитов (проверок) системы менеджмента качества, аудитов (проверок) выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | В | Уровень квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|-------------------------------------|---------------------------|--------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | <input checked="" type="checkbox"/> | Займствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинал | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|---------------------------------------|
| Возможные наименования должностей, профессий | Аудитор Руководитель группы аудита |
|--|---------------------------------------|

| | |
|--|--|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее двух лет работы в области менеджмента качества |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| | | |
|------------------------|------|---|
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности, профессии или специальности |
| ОКЗ | 2149 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| ЕКС | - | Начальник отдела обеспечения качества |

| | | |
|--------|--------|--|
| ОКПДТР | 20241 | Аудитор |
| ОКСО | 200501 | Метрология и метрологическое обеспечение |

3.2.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Сопровождение проведения сертификации (инспекционного аудита) системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, внешними организациями | Код | В/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ готовности системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, к процедуре аудита, инспекционного контроля (к аудиту, проверке выполнения) внешними организациями |
| | Осуществление конкурсных процедур выбора поставщика услуг по сертификации системы менеджмента качества |
| | Организация работ по проведению сертификации/инспекционного контроля системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Проведение корректирующих действий по устранению замечаний, выдаваемых после анализа документов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Обеспечение работы проверочной комиссии (аудиторской группы) в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, при проведении выездной проверки |
| | Содействие аудиторам в обеспечении контактов с работниками организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Обеспечение соблюдения правил и процедур безопасности аудиторами и сопровождающими лицами |
| | Предоставление необходимых объяснений в качестве представителя объекта проверки |
| | Анализ и согласование документов по проведению сертификации/инспекционного контроля системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ несоответствий и замечаний, выявленных проверочной комиссией (аудиторской группой) |
| | Взаимодействие с проверочной комиссией (аудиторской группой) по |

| | |
|--------------------|--|
| | <p>вопросам разработки корректирующих мероприятий</p> <p>Разработка корректирующих и предупреждающих мероприятий по результатам проверки органа по сертификации</p> <p>Согласование корректирующих и предупреждающих мероприятий с органом по сертификации</p> <p>Контроль выполнения корректирующих и предупреждающих действий по результатам проверки органа по сертификации</p> <p>Составление отчетных документов по результатам проведения корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>Передача документации поставщику услуг по сертификации</p> |
| Необходимые умения | <p>Оформлять документацию по закупкам</p> <p>Вырабатывать критерии выбора поставщика услуг для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Работать с документами</p> <p>Проводить эффективные переговоры</p> <p>Работать с программными средствами общего и специального назначения</p> <p>Анализировать данные</p> <p>Определять приоритеты в части устранения несоответствий</p> <p>Применять методы мониторинга</p> <p>Производить оценку имеющихся ресурсов</p> <p>Взаимодействовать с руководителем и/или работниками объекта проверки в части реализации плана корректировок, корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>Анализировать нормативную документацию организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Обеспечивать защиту и конфиденциальность информации</p> <p>Выполнять при необходимости действия по результатам аудита организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Наблюдать за деятельностью (осуществлением деятельности, выполнением работ); анализировать результаты наблюдений</p> <p>Вести записи в ходе проведения аудита (проверки)</p> <p>Обосновывать свою позицию и формулировать выводы</p> <p>Формировать (составлять) отчетную документацию</p> <p>Обеспечивать эффективные коммуникации</p> <p>Применять справочные материалы</p> |
| Необходимые знания | <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии</p> <p>Государственные и международные стандарты качества</p> <p>Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Принципы культуры безопасности в атомной отрасли</p> <p>Продукция и процессы объекта проверки</p> <p>Законодательные и другие требования, относящиеся к деятельности</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | и/или продукции объекта проверки |
| | Передовой отечественный и зарубежный опыт в области качества в атомной отрасли |
| | Требования охраны труда в атомной отрасли |
| | Принципы разрешения конфликтных ситуаций |
| | Методы эффективной коммуникации |
| | Принципы управления коллективом и работы в команде |
| | Технология принятия решений |
| | Принципы проведения совещаний |
| | Основные принципы управления качеством, на которых основана деятельность организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Структура управления организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Функциональные обязанности, полномочия, границы ответственности и порядок взаимодействия должностных лиц в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Порядок деятельности по управлению качеством, включая ее планирование, выполнение, контроль, анализ, оценку |
| | Правила проведения сертификационного аудита организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы, процедуры, методы и технические средства проведения аудита |
| | Порядок оформления и заключения договоров |
| | Порядок проведения конкурсных процедур в атомной отрасли |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Подготовка к проведению аудита (проверки) системы менеджмента качества и выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | B/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Подготовка и актуализация (при необходимости) программы проведения аудитов системы менеджмента качества и проверок выполнения программ обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии (включая объем, количество, типы, места проведения и график проведения аудитов (проверок), процедуры программы аудита |
|-------------------|--|

| | |
|--------------------|---|
| | <p>(проверки), критерии аудита (проверки), методы аудита (проверки))</p> <p>Установление контакта с проверяемой стороной и определение возможности проведения аудита</p> <p>Формирование групп по проведению аудитов (проверок) системы менеджмента качества и программы обеспечения качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разработка перечня контрольных вопросов в целях проведения аудита (проверки) на объекте проверки, в том числе с учетом предыдущих проверок (при необходимости)</p> <p>Рассылка программы проведения аудитов (проверок) системы менеджмента качества и проверок выполнения программы обеспечения качества руководителям объекта проверки</p> <p>Анализ документации системы менеджмента качества (включая программы обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разработка плана проведения аудита (проверки) на объекте проверки (в соответствии с программой)</p> <p>Внесение изменений в план проведения аудита (проверки)</p> <p>Направление на утверждение плана проведения аудита (проверки) на объекте проверки уполномоченному руководителю</p> <p>Направление утвержденного плана проведения аудита (проверки) руководителю объекта проверки</p> |
| Необходимые умения | <p>Определять цели и задачи аудита (проверки) в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Составлять планы аудитов с учетом рисков, связанных с программой аудита; планировать проведение конкретного аудита в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разрабатывать документы планирования (план, перечень вопросов)</p> <p>Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области мониторинга корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>Обеспечивать защиту и конфиденциальность информации</p> <p>Составлять графики аудитов с учетом рисков, связанных с программой аудита; планировать проведение конкретного аудита</p> <p>Поддерживать в рабочем состоянии записи по программе аудита организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Доводить до сведения работников объекта проверки цели и задачи аудита, алгоритм аудита (при необходимости)</p> <p>Идентифицировать и оценивать риски программы аудита</p> <p>Запрашивать, рассматривать, изучать, анализировать документы разного типа в ходе аудита (проверки), в том числе программы обеспечения качества и документы системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Обеспечивать компетентность аудиторов</p> <p>Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области проведения аудита (проверки)</p> |

| | |
|--|---|
| | Взаимодействовать с руководителем (работниками) объекта проверки Обосновывать свою позицию и формулировать выводы |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Нормативная документация, регламентирующая деятельность объекта проверки |
| | Процедуры проведения внутренних/внешних аудитов (проверок) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы проведения аудита (рассмотрение, анализ и экспертиза документации, опрос работников, наблюдение за деятельностью) |
| | Технические средства проведения аудита |
| | Продукция и процессы объекта проверки |
| | Применяемые законодательные и другие требования, относящиеся к деятельности и/или продукции объекта аудита |
| | Конкретная цель, область применения, продолжительность каждого аудита и общее количество планируемых аудитов; мероприятия по исполнению решений аудитов (где это возможно) |
| | Количество, важность, сложность, степень сходства видов осуществляемой деятельности и местоположение подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, подлежащих аудиту |
| | Применимые критерии аудита, такие, как запланированные мероприятия для соответствующих стандартов по системе менеджмента, законодательные, контрактные и другие требования, которые организация, осуществляющая деятельность в области использования атомной энергии, обязана выполнять |
| | Результаты предыдущего анализа программы аудита |
| | Заключения по результатам предыдущих внутренних или внешних аудитов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Приемы передачи информации для обеспечения мероприятий по проведению аудита, в частности методы аудита на расстоянии от объекта проверки |
| Правила оформления и хранения документов планирования в области проведения аудита (проверки) | |
| Другие характеристики | - |

3.2.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Реализация плана проверки выполнения программ обеспечения качества и проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | В/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | |
|----------|---|---------------------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | |
| | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Подготовка предварительного совещания перед началом аудита (проверки) системы менеджмента качества, программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Выполнение анализа документов во время проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Сбор и верификация информации во время проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Подготовка заключения по результатам проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Обмен информацией при проведении аудита |
| | Подготовка заключительного совещания по завершению проверки (аудита) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества |
| | Подготовка отчетных документов по результатам проверки (аудита) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Расылка отчета по результатам аудита (проверки) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Формирование запроса об отчете о выполнении/реализации корректирующих, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Оценка результативности проведения корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий, обнаруженных при проведении аудита (проверки) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Проверка выполнения условий договоров, заключенных с |

| | |
|--------------------|--|
| | <p>организациями, осуществляющими деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Формирование выводов аудита</p> <p>Составление плана корректирующих, предупреждающих действий</p> <p>Формирование отчета о результатах мониторинга выполнения плана корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>Информирование руководства о выполнении корректирующих, предупреждающих действий</p> |
| Необходимые умения | <p>Осуществлять мониторинг выполнения плана корректирующих, предупреждающих действий</p> <p>Оказывать методическую помощь при реализации корректирующих, предупреждающих действий (при необходимости)</p> <p>Определять приоритеты при устранении несоответствий</p> <p>Применять методы мониторинга</p> <p>Производить оценку имеющихся ресурсов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Взаимодействовать с руководителем и/или работниками объекта проверки в части реализации плана корректирующих и предупреждающих действий</p> <p>Проводить аудиты, включая использование соответствующих методов на основе выборок</p> <p>Осуществлять мониторинг анализа реализации, рисков и эффективности программы аудита</p> <p>Определять цели и задачи аудита (проверки)</p> <p>Анализировать нормативную документацию организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Обеспечивать компетентность аудиторов</p> <p>Обеспечивать защиту и конфиденциальность информации</p> <p>Выполнять при необходимости действия по результатам аудита</p> <p>Составлять отчеты для заказчика аудита (например, для высшего руководства) об основных достижениях программы аудита организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Поддерживать в рабочем состоянии записи по программе аудита</p> <p>Осуществлять мониторинг анализа реализации, рисков и эффективности программы аудита</p> <p>Идентифицировать и оценивать риски программы аудита</p> <p>Формулировать вопросы в ходе аудита (проверки) и анализировать полученные ответы</p> <p>Запрашивать, рассматривать, изучать, анализировать документы разного типа в ходе аудита (проверки), включая программы обеспечения качества и документы системы менеджмента качества</p> <p>Наблюдать за деятельностью (осуществлением деятельности, выполнением работ); анализировать результаты наблюдений</p> <p>Вести записи в ходе проведения внутреннего аудита</p> <p>Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области проведения аудита (проверки)</p> |

| | |
|--|--|
| | Взаимодействовать с руководителем (работниками) объекта проверки |
| | Обосновывать свою позицию и формулировать выводы |
| | Формировать (составлять) отчетную документацию |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Методы мониторинга и контроля осуществления деятельности в атомной отрасли |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методика проведения аудитов (проверок) системы менеджмента качества и программы обеспечения качества, а также реализации корректирующих, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Объем программы аудита и риски по аудиту |
| | Нормативная документация, регламентирующая деятельность объекта проверки |
| | Технические средства проведения аудита |
| | Продукция и процессы объекта проверки |
| | Применяемые законодательные и другие требования, относящиеся к деятельности и/или продукции объекта аудита |
| | Конкретная цель, область применения, продолжительность каждого аудита и общее количество планируемых аудитов; мероприятия по исполнению решений аудитов (где это возможно) |
| | Количество, важность, сложность, степень сходства видов осуществляемой деятельности и местоположение подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, подлежащих аудиту |
| | Применимые критерии аудита, такие как запланированные мероприятия для соответствующих стандартов по системе менеджмента, законодательные, контрактные и другие требования, которые организация, осуществляющая деятельность в области использования атомной энергии, обязана выполнять |
| | Результаты предыдущего анализа программы аудита |
| | Заключения по результатам предыдущих внутренних или внешних аудитов |
| | Приемы передачи информации для обеспечения мероприятий по проведению аудита, в частности методы аудита на расстоянии от объекта проверки |
| | Объем и уровень развития информационных и коммуникационных систем |
| | Принципы формирования отчетности |
| | Принципы организации документооборота в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Каналы коммуникации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Руководство работой группы по аудиту в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | В/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---|--|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Определение производственных задач группы по аудиту |
| | Распределение работ между членами рабочей группы |
| | Организация подготовки рабочих документов |
| | Проведение предварительного совещания перед началом аудита (проверки) системы менеджмента качества и программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация сбора и верификации информации во время проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества и программы обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация анализа документов во время проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества, программы обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Направление запроса по поводу отчета о выполнении/реализации коррекций, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Направление обращения к руководителю объекта проверки (напоминание в форме служебной записки, по электронной почте, телефонной связи) в случае непредставления информации о реализации коррекций, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Утверждение отчетности в области мониторинга плана коррекций, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Организация проверки результативности проведения корректирующих и предупреждающих действий по устранению несоответствий, обнаруженных при проведении аудита (проверки) |
| | Утверждение заключения по результатам проведения аудита (проверки) системы менеджмента качества, программы обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Проведение заключительного совещания по завершению аудита (проверки) системы менеджмента качества, программы обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Информирование высшего руководства о содержании и состоянии программы аудита |

| | |
|-----------------------------------|---|
| | Контроль результатов работы группы по аудиту |
| | Руководство действиями подчиненных в аварийных ситуациях в организациях атомной отрасли |
| | Направление доклада уполномоченному руководителю о степени реализации/нереализации корректировок, корректирующих и предупреждающих действий |
| Необходимые умения | Осуществлять деятельность в соответствии с нормативными документами |
| | Передавать знания, умения, навыки работникам |
| | Планировать и составлять графики аудитов с учетом рисков, связанных с программой аудита |
| | Определять приоритеты при устранении несоответствий |
| | Применять методы мониторинга |
| | Производить оценку имеющихся ресурсов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Координировать деятельность по разработке организационно-распорядительных документов |
| | Анализировать результаты деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Взаимодействовать с руководителем и/или работниками объекта проверки в части реализации плана корректировок, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области мониторинга корректирующих и предупреждающих действий |
| | Формировать (составлять) отчетную документацию |
| | Проводить совещания |
| | Обеспечивать компетентность аудиторов |
| Применять навыки делового общения | |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Продукция и процессы объекта проверки |
| | Законодательные и другие требования, относящиеся к деятельности и/или продукции объекта проверки |
| | Требования охраны труда в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы, процедуры, методы и технические средства проведения аудита |
| | Принципы разрешения конфликтных ситуаций |
| | Принципы и методы обучения и развития работников |
| | Методы эффективной коммуникации |
| | Принципы корпоративной и организационной культуры в атомной |

| | |
|-----------------------|--|
| | отрасли |
| | Принципы управления коллективом и работы в команде |
| | Передовой отечественный и зарубежный опыт в области качества в атомной отрасли |
| | Принципы проведения совещаний |
| Другие характеристики | - |

3.2.5. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Анализ коррекций (анализ и оценка результативности корректирующих и предупреждающих действий) по результатам проведения аудитов (проверок) системы менеджмента качества (программ обеспечения качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | V/05.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | - | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| | | Код оригинала | | |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Мониторинг сроков представления планов корректирующих мероприятий по результатам аудита |
| | Анализ планов корректирующих мероприятий по результатам аудита |
| | Проведение действий по завершению аудита (проведение коррекции, корректирующих и предупреждающих действий; проведение действий по улучшению (при необходимости)) |
| | Анализ информации от потребителей, поставщиков и других заинтересованных сторон объекта проверки |
| | Мониторинг выполнения плана коррекций, корректирующих и предупреждающих действий |
| | Методическая помощь при реализации коррекций, корректирующих и предупреждающих действий (при необходимости) |
| | Верификация коррекции и оценка результативности выполнения корректирующих и предупреждающих действий |
| | Формирование отчетности в области реализации плана корректирующих и предупреждающих действий и оценки результативности выполненных/не выполненных мероприятий |
| Необходимые умения | Анализировать достигнутые результаты при проведении мероприятий в рамках плана корректирующих и предупреждающих действий |
| | Производить оценку результативности корректирующих и предупреждающих действий |
| | Определять коренные причины выявленных фактов (наблюдений) |
| | Сопоставлять и обобщать аналогичные или схожие по своему характеру факты, выявленные при проведении аудита в различных областях, для определения тенденций (трендов) |

| | |
|-----------------------|--|
| | Подготавливать материалы для анализа со стороны руководства с целью обеспечения постоянной пригодности системы менеджмента, ее адекватности, эффективности и улучшения |
| | Налаживать эффективные коммуникации |
| | Производить оценку имеющихся ресурсов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Работать с документами |
| | Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области оценки результативности корректирующих и предупреждающих действий |
| | Применять современные методы оценки результативности |
| | Взаимодействовать с руководителем (работниками) объекта проверки |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Методики осуществления качественной и количественной оценки системы менеджмента качества |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Порядок проведения аудита |
| | Методы эффективного контроля выполнения плана корректирующих и предупреждающих действий в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методика формирования отчетных документов по оценке результативности |
| | Продукция и процессы объекта проверки |
| | Применяемые законодательные и другие требования, относящиеся к деятельности и/или продукции объекта аудита, осуществляющего деятельность в области использования атомной энергии |
| | Применимые критерии аудита, такие, как запланированные мероприятия для соответствующих стандартов по системе менеджмента, законодательные, контрактные и другие требования, которые обязана выполнять организация, осуществляющая деятельность в области использования атомной энергии |
| | Приемы передачи информации для обеспечения мероприятий по проведению аудита, в частности методы аудита на расстоянии от объекта проверки |
| | Принципы формирования отчетности по мониторингу |
| | Порядок реализации процедур проведения аудитов (проверок) системы менеджмента качества и программы обеспечения качества, реализации корректирующих и предупреждающих действий |
| | Каналы коммуникации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Организационная деятельность в рамках функционирования системы менеджмента качества (выполнения программ обеспечения качества) в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | С | Уровень квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинал | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

| | |
|--|--|
| Возможные наименования должностей, профессий | Инженер (менеджер) по качеству Специалист Ведущий инженер по качеству Главный специалист Главный эксперт |
|--|--|

| | |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее двух лет работы в области менеджмента качества |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности, профессии или специальности |
|------------------------|--------|---|
| ОКЗ | 2141 | Инженеры в промышленности и на производстве |
| | 2149 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Начальник отдела обеспечения качества |
| ОКЦДТР | 22583 | Инженер по качеству |
| | 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 200500 | Метрология, стандартизация и сертификация |

3.3.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Координация деятельности по разработке системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|---|---|
| Трудовые действия | Подготовка отчета по итогам обследования существующей системы управления и функционирования организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, по обеспечению качества продукции (услуг) |
| | Организация составления плана разработки и поддержания в работоспособном состоянии системы менеджмента качества |
| | Разработка политики в области качества |
| | Разработка целей в области качества |
| | Разработка положения о системе менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация разработки нормативных документов, устанавливающих порядок осуществления деятельности по управлению качеством и обеспечению безопасности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, в соответствии с требованиями к системе менеджмента качества |
| | Организация разработки процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка показателей и критериев результативности процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка бизнес-процессов организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка регламентов (карт) бизнес-процессов системы менеджмента качества (описание бизнес-процессов системы менеджмента качества по функциям, разработка блок-схем бизнес-процессов системы менеджмента качества) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка схемы последовательности и взаимодействия бизнес-процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Подготовка описания взаимодействия бизнес-процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |

| | |
|--------------------|---|
| | <p>Разработка показателей и методов мониторинга бизнес-процессов системы менеджмента качества, разработка показателей результативности бизнес-процессов системы менеджмента качества</p> <p>Разработка плана мероприятий по достижению целей в области качества и показателей результативности бизнес-процессов системы менеджмента качества</p> <p>Координация деятельности по обучению работников методам применения системы менеджмента качества в практической деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разработка шаблона отчета о функционировании системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разработка перечня рекомендаций по улучшению бизнес-процессов и системы управления организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Разработка распорядительных документов об актуализации нормативной документации системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> |
| Необходимые умения | <p>Анализировать результаты деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Формулировать выводы</p> <p>Формировать отчетные материалы</p> <p>Определять необходимые ресурсы для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Организовывать эффективные коммуникации</p> |
| Необходимые знания | <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии</p> <p>Государственные и международные стандарты качества</p> <p>Принципы культуры безопасности в атомной отрасли</p> <p>Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Производственные мощности, технология производства, конструкторская, технологическая документация, режимы работы оборудования в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Структура управления организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля качества продукции, государственная система стандартизации и сертификации</p> <p>Порядок деятельности по управлению качеством в атомной отрасли (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение)</p> <p>Порядок составления и согласования планов производственно-технической деятельности организаций, осуществляющих</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы управления качеством в атомной отрасли |
| | Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров в атомной отрасли |
| | Требования к организации и проведению аудитов |
| | Отечественный и зарубежный опыт менеджмента качества в атомной отрасли |
| | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Правила охраны окружающей среды |
| | Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| | Правила внутреннего трудового распорядка организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| Другие характеристики | - |

3.3.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Координация деятельности по разработке и вводу в действие программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Организация составления плана разработки и ввода в действие программы обеспечения качества |
| | Анализ требований к объекту/лицензируемому виду деятельности программы обеспечения качества |
| | Организация рассмотрения и согласования программ обеспечения качества организаций, выполняющих работы и оказывающих услуги организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Формирование проекта программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация взаимодействия с экспертными организациями, органами по регулированию безопасности при использовании атомной энергии по вопросам экспертизы программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация разработки нормативных документов, устанавливающих порядок осуществления деятельности по управлению качеством и обеспечению безопасности в соответствии с требованиями к программам обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация разработки распорядительных документов о вводе в |

| | | |
|--------------------|---|---|
| | действие нормативной документации программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| Необходимые умения | Анализировать результаты деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Формулировать выводы | |
| | Формировать отчетные материалы | |
| | Определять необходимые ресурсы для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Организовывать эффективные коммуникации | |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии | |
| | Государственные и международные стандарты качества | |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли | |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Производственные мощности, технология производства, конструкторская, технологическая документация, режимы работы оборудования в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Структура управления организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля качества продукции, государственная система стандартизации и сертификации | |
| | Порядок деятельности по управлению качеством в атомной отрасли (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение) | |
| | Порядок составления и согласования планов производственно-технической деятельности организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Методы управления качеством в атомной отрасли | |
| | Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров в атомной отрасли | |
| | Требования к организации и проведению аудитов | |
| | Отечественный и зарубежный опыт менеджмента качества в атомной отрасли | |
| | Трудовое законодательство Российской Федерации | |
| | Правила охраны окружающей среды | |
| | Требования охраны труда и пожарной безопасности | |
| | Правила внутреннего трудового распорядка организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии | |
| | Другие характеристики | - |

3.3.3. Трудовая функция

| | | | | |
|--------------|--|---------------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Оценка результатов функционирования системы менеджмента качества, в том числе результатов выполнения программ обеспечения качества, организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код С/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|---------------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | <p>Проведение экспертизы нормативных документов системы менеджмента качества (при необходимости) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Анализ результатов внутреннего контроля качества подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Анализ показателей качества</p> <p>Контроль процесса проведения анализа и улучшения деятельности подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, по вопросам качества</p> <p>Мониторинг деятельности подразделений по вопросам качества процессов и продукции (товаров, работ, услуг)</p> <p>Анализ информации о качестве продукции (товаров, работ, услуг) и функционировании системы менеджмента качества</p> <p>Проверка выполнения и оценка результативности программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Контроль выполнения и оценка результативности выполнения программ обеспечения качества подрядных организаций</p> <p>Подготовка и предоставление отчетов руководству организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, о функционировании системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и необходимых мерах по повышению результативности системы менеджмента качества, программы обеспечения качества</p> |
| Необходимые умения | <p>Осуществлять деятельность в соответствии с нормативными документами менеджмента качества</p> <p>Передавать знания, умения, навыки работникам</p> <p>Применять навыки делового общения</p> <p>Выполнять мероприятия по плану защиты работников при чрезвычайных ситуациях на объектах атомной отрасли</p> <p>Применять методы мониторинга</p> <p>Производить оценку имеющихся ресурсов для организации,</p> |

| | |
|--------------------|--|
| | осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области менеджмента качества |
| | Формулировать предложения по совершенствованию процессов системы менеджмента качества, разработки и/или производства продукции (услуг) организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Производить оценку удовлетворенности потребителей |
| | Определять приоритеты при устранении несоответствий |
| | Организовывать проведение аттестации работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Формировать (составлять) отчетную документацию |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля качества продукции, государственная система стандартизации и сертификации |
| | Производственные мощности, перспективы развития организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Структура и технология производств организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, технологическая документация, режимы работы оборудования и правила его эксплуатации |
| | Порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Порядок деятельности по управлению качеством (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение) |
| | Отечественный и зарубежный опыт менеджмента качества в атомной отрасли |
| | Экономика, организация производства, труда и управления в атомной отрасли |
| | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Правила охраны окружающей среды, промышленной и специальной безопасности |
| | Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| | Порядок разработки и сопровождения производственно-технической документации |
| | Принципы разрешения конфликтных ситуаций |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Методы эффективной коммуникации |

| | |
|-----------------------|---|
| | Методы организации работы с работниками |
| Другие характеристики | - |

3.4. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Управление качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | D | Уровень квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---|--|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

| | |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный аудитор Заместитель директора по качеству Представитель руководства по качеству |
|--|---|

| | |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет работы в области менеджмента качества Опыт проведения внутренних аудитов от трех лет Опыт проведения внешних аудитов подрядчиков (субподрядчиков) |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности, профессии или специальности |
|------------------------|--------|---|
| ОКЗ | 2149 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Заместитель главного инженера по производственно-техническому обеспечению и качеству Заместитель директора по качеству |
| ОКПДТР | 22583 | Инженер по качеству |
| | 20241 | Аудитор |
| | 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 200500 | Метрология, стандартизация и сертификация |

3.4.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация разработки политики и целей в области качества | Код | D/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | | |
|----------|---|---------------------------|---|---------------|---|
| Оригинал | X | Займствовано из оригинала | - | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|----------|---|---------------------------|---|---------------|---|

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Анализ состояния кадровых и материальных ресурсов в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ методов обеспечения качества поставляемого сырья, материалов и услуг в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ методов обеспечения безопасности и качества в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ сильных и слабых сторон деятельности организации в области качества |
| | Формулирование политики в области качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Формулирование целей, задач и показателей качества в рамках требований системы менеджмента качества и программы обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация работы по разработке, согласованию и утверждению политики в области качества для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Необходимые умения | Организовывать процесс разработки нормативной документации, в том числе документов системы менеджмента качества и программ обеспечения качества для организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Работать с программными средствами общего и специального назначения |
| | Идентифицировать бизнес-процессы организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять информационные потоки в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разрабатывать схемы взаимодействия процессов организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Распределять функции и полномочия в рамках системы менеджмента качества организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Определять и использовать адекватные методы мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества и производства |

| | |
|---|---|
| | продукции/услуг организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Требования к программам обеспечения качества для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Порядок деятельности по управлению качеством в атомной отрасли (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение) |
| | Основные принципы управления качеством, на которых основана деятельность организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Структура управления организацией, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Функциональные обязанности, полномочия, границы ответственности и порядок взаимодействия должностных лиц |
| | Полномочия и границы разделения ответственности по работам, выполняемым подрядными организациями |
| | Основные функции работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, и ее подразделений |
| | Организация системы документооборота в организациях атомной отрасли |
| | Каналы коммуникации в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| Руководства международных органов по безопасности использования атомной энергии | |
| Другие характеристики | - |

3.4.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------------------------|---|-----|---------------------------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление деятельностью по улучшению системы менеджмента качества | Код | D/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Организация деятельности по выявлению и учету требований всех заинтересованных сторон в соответствии с программами обеспечения качества и системой менеджмента качества | | | | |
| | Организация проведения мониторинга, оценки результативности | | | | |

| | |
|--------------------|---|
| | <p>процессов на основе установленных параметров</p> <p>Планирование процессов жизненного цикла продукции/услуг в части мероприятий по поддержанию и улучшению системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Методическое обеспечение подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, по вопросам качества процессов и продукции (товаров, работ, услуг)</p> <p>Организация доведения политики и целей в области качества и их изменений, а также информации о результатах функционирования системы менеджмента качества и принятых решениях по ее улучшению до работников</p> <p>Представление высшему руководству для последующего анализа отчетов о функционировании системы менеджмента качества и предложений по ее улучшению</p> |
| Необходимые умения | <p>Осуществлять деятельность в соответствии с нормативными документами системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Передавать знания, умения, навыки работникам</p> <p>Применять навыки делового общения</p> <p>Выполнять мероприятия по плану защиты работников при чрезвычайных ситуациях в организациях атомной отрасли</p> <p>Применять методы мониторинга</p> <p>Производить оценку имеющихся ресурсов организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области менеджмента качества в атомной отрасли</p> <p>Формулировать предложения по совершенствованию процессов разработки и/или производства продукции (услуг) организациями, осуществляющими деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Измерять уровень удовлетворенности потребителей</p> <p>Определять приоритеты при устранении несоответствий</p> <p>Формировать (составлять) отчетную документацию</p> <p>Проводить совещания</p> |
| Необходимые знания | <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии</p> <p>Государственные и международные стандарты качества</p> <p>Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля качества продукции, государственная система стандартизации и сертификации</p> <p>Производственные мощности, перспективы развития организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии</p> <p>Структура и технология производств организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии,</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | технологическая документация, режимы работы оборудования и правила его эксплуатации |
| | Порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы хозяйствования и управления организацией в атомной отрасли |
| | Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров в атомной отрасли |
| | Требования нормативных документов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям |
| | Отечественный и зарубежный опыт менеджмента качества в атомной отрасли |
| | Экономика, организация производства, труда и управления |
| | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Правила охраны окружающей среды, промышленной и специальной безопасности |
| | Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| | Порядок разработки и сопровождения производственно-технической документации в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Порядок деятельности по управлению качеством в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение) |
| | Принципы разрешения конфликтных ситуаций |
| | Документация системы менеджмента качества, программы обеспечения качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы эффективной коммуникации |
| | Принципы корпоративной и организационной культуры в атомной отрасли |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Принципы управления коллективом и работы в команде |
| | Технология принятия решений |
| | Организация работы с работниками |
| | Методы измерения удовлетворенности потребителей |
| | Требования режима секретности, сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера |
| | Принципы проведения совещаний |
| Другие характеристики | - |

3.4.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление процессами качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии | Код | D/03.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|---|--|
| Трудовые действия | Утверждение графика мероприятий организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, и ее структурных подразделений по созданию/совершенствованию системы менеджмента качества и ее процессов |
| | Утверждение графика мероприятий организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, и ее структурных подразделений по повышению качества продукции (товаров, работ, услуг) |
| | Определение структурных подразделений организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, входящих в область применения системы менеджмента качества и программ обеспечения качества |
| | Формирование рабочей группы по разработке программ обеспечения качества и регламентов, определяющих координацию деятельности в области качества для организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Руководство группой по разработке программ обеспечения качества и регламентов, определяющих координацию деятельности в области качества |
| | Утверждение нормативных документов системы менеджмента качества (при необходимости) организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка матрицы распределения полномочий и ответственности в системе менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Утверждение показателей и критериев результативности процессов системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Разработка механизма экономического и морального стимулирования обеспечения разработки и внедрения системы менеджмента качества |
| | Управление деятельностью по формированию карт процессов, разработке, внедрению, функционированию и совершенствованию процессов системы менеджмента качества организации, разработке документированных процедур системы менеджмента качества, руководства по качеству, программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Актуализация/ввод в действие документации системы менеджмента | |

| | |
|--------------------|--|
| | качества/программ обеспечения качества |
| | Руководство деятельностью по управлению документацией системы менеджмента качества |
| | Организация процедур управления несоответствиями |
| | Утверждение программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация выполнения программ обеспечения качества |
| | Анализ реализации политики в области качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация разработки предложений по корректировке политики в области качества |
| | Организация разработки мероприятий по достижению целей в области качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ достижения целей в области качества |
| | Утверждение составов групп по проведению аудитов (проверок) |
| | Утверждение руководителей групп по проведению аудитов (проверок) |
| | Утверждение плана корректирующих и предупреждающих действий по результатам внутренних и внешних аудитов |
| | Управление несоответствиями по результатам внутренних и внешних проверок организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализ предложений по организации ресурсного обеспечения подразделений организации, включая перераспределение ответственности и полномочий работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Организация работ по подготовке и проведению сертификации системы менеджмента качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Утверждение договоров с поставщиками услуг по сертификации |
| | Организация процедур по оценке результативности системы менеджмента качества и выполнения программ обеспечения качества организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Планирование, организация и проведение работ по повышению квалификации работников организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии, по вопросам качества |
| | Организация и проведение заседаний координационного совета, дней качества и других мероприятий в области качества |
| | Руководство действиями подчиненных работников при возникновении чрезвычайных ситуаций в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| Необходимые умения | Осуществлять деятельность в соответствии с нормативными документами менеджмента качества |
| | Передавать знания, умения, навыки работникам |
| | Применять навыки делового общения |

| | |
|--------------------|--|
| | Выполнять мероприятия по плану защиты работников при чрезвычайных ситуациях |
| | Обеспечивать компетентность аудиторов и руководителей групп по аудиту |
| | Применять методы мониторинга |
| | Производить оценку результативности выполнения программ обеспечения качества и системы менеджмента качества |
| | Оптимизировать (постоянно улучшать) деятельность в области менеджмента качества в организациях, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии |
| | Анализировать предложения по совершенствованию системы менеджмента качества, процессов системы менеджмента качества, разработки и/или производства продукции (услуг) |
| | Измерять уровень удовлетворенности потребителей |
| | Определять приоритеты при устранении несоответствий |
| | Организовывать проведение аттестации работников |
| | Производить оценку имеющихся ресурсов в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Формировать (составлять) отчетную документацию |
| | Проводить совещания |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся вопросов безопасности и качества в области использования атомной энергии |
| | Государственные и международные стандарты качества |
| | Система государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля качества продукции, государственная система стандартизации и сертификации |
| | Принципы культуры безопасности в атомной отрасли |
| | Производственные мощности, перспективы развития организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Структура и технология производств организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Технологическая документация, режимы работы оборудования и правила его эксплуатации в организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы хозяйствования и управления организацией в атомной отрасли |
| | Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров в атомной отрасли |
| | Порядок деятельности по управлению качеством в атомной отрасли (планирование, выполнение, контроль, анализ, оценка и улучшение) |
| | Требования нормативных документов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям |
| | Отечественный и зарубежный опыт менеджмента качества в атомной отрасли |
| | Экономика, организация производства, труда и управления |

| | |
|-----------------------|---|
| | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Правила охраны окружающей среды, промышленной и специальной безопасности |
| | Требования охраны труда и пожарной безопасности |
| | Порядок разработки и сопровождения производственно-технической документации в организациях атомной отрасли |
| | Принципы разрешения конфликтных ситуаций |
| | Документация системы менеджмента качества и нормативная документация организации, осуществляющей деятельность в области использования атомной энергии |
| | Методы эффективной коммуникации |
| | Принципы корпоративной и организационной культуры в атомной отрасли |
| | Технология принятия решений |
| | Методы организации работы с работниками |
| | Методы измерения удовлетворенности потребителей |
| | Требования режима секретности, сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера |
| | Принципы проведения совещаний |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

| | |
|--|-----------------------|
| ФГАОУ ВПО «Национальный ядерный исследовательский университет «МИФИ», город Москва | |
| Проректор НИЯУ МИФИ | Елена Борисовна Весна |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

| | |
|---|---|
| 1 | АО «Атомпроект», город Санкт-Петербург |
| 2 | АО «Атомредметзолото» (Урановый холдинг «АРМЗ»), город Москва |
| 3 | АО «Атомэнергомаш», город Москва |
| 4 | АО «Атомэнергопроект», город Москва |
| 5 | АО «НИАЭП», город Нижний Новгород |
| 6 | АО «ТВЭЛ», город Москва |
| 7 | Госкорпорация «Росатом», город Москва |
| 8 | ОАО «Концерн Росэнергоатом», город Москва |

¹ Общероссийский классификатор занятий.

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

³ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

⁴ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

⁵ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.